

# PÁLYÁZATI KIÍRÁS - CIVIL KERET 2015.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet az Önkormányzat 2015. évi költségvetésében elkülönített Városi Civil Keret / Pályázati Keret terhére.

## PÁLYÁZAT CÉLJA

A pályázat a civil társadalom erősítését, a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítségét szolgálja. A bírósági nyilvántartás szerint veszprémi székhellyel rendelkező, vagy Veszprémben tagszervezettel, fiókszervezettel működő alapítványok, egyesületek, civil szervezetek támogatása.

## PÁLYÁZATI ÖSSZEG

A jelen pályázaton rendelkezésre álló keretösszeg: **5 000 000 Ft.**

## PÁLYÁZATI KATEGÓRIÁK

### **A. Működési célú támogatás elnyerése**

**Cél:** a civil szervezetek 2015. évi működési kiadásaihoz való hozzájárulás (Számlák teljesítési határideje: 2015. január 1. – 2015. december 31.)

**Pályázni lehet:** minden, a szervezet alapszabály szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozására (pl. bérleti díj, telefonköltség, könyvelési díj, postaköltség, stb. – részletesen ld. a civil szervezeteknek nyújtható önkormányzati támogatásokról szóló 13/2012. (III.30.) számú rendelet 3.§ (1) (2) bekezdésében, kivéve a munkabért és közterheit, valamint megbízási díjakat.)

**Elvart önrész:** Összes költség minimum 10 %-a készpénzben

**Megpályázható maximális összeg:** 100.000 Ft

„A” kategóriában benyújtható pályázat száma maximum 1 db

### **B. Programtámogatás**

**Cél:** a civil szervezetek saját programjainak támogatása. (A rendezvény megvalósulása: 2015. május 29. – 2015. december 31.); számlák teljesítési határideje: a rendezvényhez kapcsolódó számlák; legkorábban 2015. május 29.)

**Pályázni lehet:** a szervezet gondozásában megvalósuló program költségeinek részfinanszírozására (pl. tiszteletdíj, terembérlés, fogyóeszköz vásárlás, szolgáltatás igénybevétele, papír-írószer, szállásköltség, stb.)

**Elvart önrész:** Összes költség minimum 20%-a készpénzben

**Megpályázható maximális összeg:** 300.000 Ft

„B” kategóriában benyújtható pályázat száma maximum 1 db

### **C. Veszprém Virágváros – Virágosítási akció**

**Cél:** *Minél több veszprémi civil szervezet csatlakozzon a Veszprém Virágváros rendezvényhez, Veszprém városa minél több helyen „boruljon virágba”.* (A rendezvény megvalósulása: 2015. május 29. – 2015. szeptember 30.); számlák teljesítési határideje: a rendezvényhez kapcsolódó teljesítési határidejű számlák.)

**Pályázni lehet:** a virágosítási akcióhoz kapcsolódó eszközök költség finanszírozására (pl. virágpálánta, virágláda, virágföld).

**Virágládák kihelyezése:** A civil szervezet székhelyén, székhelye szerinti intézménynél vagy tevékenységi helyén.

**Elvart önrész:** nincs

**Megpályázható maximális összeg:** 20.000 Ft

„C” kategóriában benyújtható pályázat száma maximum 1 db

**A programtámogatás kategória elbírálása során előnyt élveznek a Veszprém városában megvalósuló és Veszprém város hírnevét öregbítő programok, a Városi Civil Napon történő részvétel, továbbá a Veszprém Virágváros - Virágosítási akcióban résztvevők.**

## PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULT SZERVEZETEK

### Pályázatot nyújthatnak be alapítványok, egyesületek:

A Civil Keretből támogatást kaphatnak az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott alapítványok és egyesületek (továbbiakban együtt: civil szervezet).

A támogatás biztosításának feltétele, hogy a civil szervezet a bírósági nyilvántartás szerint veszprémi székhellyel rendelkezik, vagy Veszprémben tagszervezete vagy fiókszervezete működik.

## A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

A pályázatokat **kizárólag a „PÁLYÁZATI ŰRLAP-CIVIL KERET 2015.” c. pályázati űrlap kitöltésével**, illetve az abban foglalt iránymutatások szerint lehet benyújtani. Az űrlap nélkül beküldött pályázatokat az Önkormányzat értékelés nélkül elutasítja. A pályázatokat **1 példányban nyomtatott vagy elektronikus úton** kell benyújtani. Minden pályázatot **külön űrlapon, és külön zárt borítékban** a Polgármesteri Hivatal (8200 Veszprém, Óváros tér 9.) címére, az ifjúsági és civil referens részére kell eljuttatni.

**Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy a személyesen behozott pályázatokat kizárólag a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján lehet benyújtani ügyfélfogadási időben.**

A borítékra írják rá, hogy "CIVIL KERET PÁLYÁZAT 2015".

**Az elektronikus úton** benyújtott pályázatokat a [palyazat@gov.veszprem.hu](mailto:palyazat@gov.veszprem.hu) címre kell eljuttatni, de a pályázati űrlap "**Elektronikus regisztráció**" részét **postán kell beküldeni** a Polgármesteri Hivatal címére. A borítékra írják rá, hogy "CIVIL KERET PÁLYÁZAT 2015". Minden pályázathoz külön elektronikus regisztrációs lap kitöltése szükséges.

**Pályázati űrlap beszerezhető** a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján, a Civil Házban (Kossuth u. 10. II. em. 201. szoba), valamint letölthető a [www.veszprem.hu](http://www.veszprem.hu)-ról.

## A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE

A nyomtatott formában benyújtott pályázatokat **2015. április 13-ig** lehet postázni (a postabélyegzőn szereplő dátum: **2015. április 13.** (hétfő))

Az elektronikus formában benyújtott pályázatokat **2015. április 13. éjfélig** lehet elküldeni. Az "Elektronikus regisztráció" tartalmú leveleket **2015. április 14-én** kérjük postára adni.

## FORMAI HIBÁK

### Formai hibásnak minősül a pályázat, amennyiben az alábbi hibákat tartalmazza:

- A 2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvény értelmében a be nem nyújtott vagy hamis tartalmú nyilatkozat az összeférhetlenségről, érintettségről; illetve érintettség esetén be nem nyújtott kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére. (A törvény által előírt kötelező nyilatkozatok a pályázati űrlap részét képezik.)
- Nyilatkozatot nem nyújtja be arról, hogy a 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. (A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)
- meg nem jelölt pályázati kategória
- A vállalt önrész nem éri el a minimálisan elvárt, a kiírásban meghatározott százalékarányt
- A kategóriára vonatkozó maximálisan kérhető összeget meghaladja a támogatási kérelem
- Bármely kötelező melléklet (pl. bírósági kivonat) hiánya, vagy a kiírásban és a pályázati űrlapon megadott kért határidőnél régebbi dokumentum (pl. 30 napnál régebbi bírósági kivonat)
- A rendezvény időpontja a kiírásban szerepeltetett programidőszakon részben vagy teljes egészében túlrá esik, vagy nem tárgyévi működési költségekre benyújtott pályázat

- A tárgyévben kapott támogatásokról szóló kötelező nyilatkozatok nincsenek kitöltve (akár 0 Ft megjelölésével vagy kihúzással), vagy hiányosan van kitöltve
- Az V, VI. és VII. táblázat hibás kitöltése; az eltérő végösszegek alapján ismeretlen teljes költségvetés
- Hibás összegek szerepelnek a költségvetésben (összeadást tekintve hibás végösszegek)
- VII. táblázatban a VI. táblázatban nem szerepeltetett tételek megnevezése (ismeretlen teljes költségvetés)
- Hiányzó aláírás vagy aláírások (a "szervezet képviselője" és/vagy a „pályázat megvalósításáért felelős személy” részénél)
- A teljes költségbe beleszámított önkéntes munka értéke (ld. pályázati űrlap VIII. pontja)
- Valamely kötelezően kitöltendő rész, táblázat hiányos vagy teljesen hiányzó kitöltése
- Nem 2015. évi űrlapon benyújtott pályázat

## HIÁNYPÓTLÁS

Amennyiben a pályázó hiányosan nyújtja be pályázatát, a kiíró a pályázat benyújtási határidejét követő 3 munkanapon belül a pályázót hiánypótlásra szólítja fel.

**A hiánypótlási felhívást a pályázó szervezet kapcsolattartásért felelős személyének e-mail címére elektronikus levél formájában küldi a kiíró.**

A hiányzó dokumentum benyújtására **kizárólag személyesen van lehetőség** az ifjúsági és civil referensnél, vagy a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján, a hiánypótlásra való felszólítást követő 3 munkanapon belül. A beadott pályázat módosítására a beadási határidőn túl nincs lehetőség.

**A hiánypótlási határidőn túl formai hibásnak minősülő pályázatokat az Önkormányzat nem részesítheti támogatásban.**

**Nem minősül formai hibának** a pályázati űrlap ki nem töltött és kitöltött állapota közötti oldaltörés, betűtípus változás, és egyéb szövegszerkesztésbeli eltérés, amennyiben a teljes szöveg (beleértve a sorrendet és a táblázatok meglétét sorok számától függetlenül) változatlan marad.

## A PÁLYÁZATOK KEZELÉSE, ELBÍRÁLÁSA, A TÁMOGATÁS FORMÁJA ÉS IGÉNYBEVÉTELE

### **A pályázatok kezelése:**

A pályázatokat a Polgármesteri Hivatal iktatja és archiválja. Az *Önkormányzat a nyertes pályázók esetében az odaítélt támogatás tényét és a támogatott szervezetek, közösségek kilétét hordozó információkat közérdekű adatnak tekinti, ezért azokat hozzáférhetővé teszi a nyilvánosság számára.*

### **A pályázatok elbírálása:**

A pályázatokat **2015. május 30-ig** bírálja el a VMJV Önkormányzata Közgyűlése. A pályázati döntéseket a döntéshozó nem indokolja, illetve nem fogad el azokkal kapcsolatos panaszt.

A pályázat eredményéről írásban kapnak értesítést a pályázók, illetve a [www.veszprem.hu](http://www.veszprem.hu)-n és a Veszprémi 7 Napban közlésre kerül a nyertes pályázók köre.

### **A pályázati támogatás formája, igénybevétele:**

A támogatás vissza nem térítendő támogatás. A nyertes pályázókkal **támogatási szerződést köt az Önkormányzat**, amely feltétele a támogatás igénybevételének. Pályázati támogatást kizárólag bankszámlára utalással teljesít az Önkormányzat.

A pályázatokkal kapcsolatban **konzultációs lehetőséget** biztosítunk a Polgármesteri Hivatal munkatársánál, Maurer-Tóth Barbara ifjúsági és civil referensnél **2015. március 25-én (szerdán) és április 1-jén (szerdán) 16-17 óráig a Polgármesteri Hivatal A épület, Kossuth terem előterében.**

### **Folyamatos konzultációs lehetőség a Veszprémi Civil Házban**

(8200 Veszprém, Kossuth u. 10, II. em. 203.) hétfőtől csütörtökig 10-14 óra között, pénteken 10-13.30 óra között személyesen, a 88/ 401 110-es telefonszámon vagy a [civilhaz@vpmegye.hu](mailto:civilhaz@vpmegye.hu) e-mail címen.

**Némedi Lajos s.k.**  
alpolgármester