

ÉRKEZETT

2018 FEBR 15.

**KÖZFELADAT-ELLÁTÁSRÓL ÉS KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ  
KERETMEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA**

Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala			
Amely létrejött egyrészről:			
IKTATVA:		2018 FEBR 15.	
Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata (8200 Veszprém, Óváros tér 9.; képviseletében eljár: Porga Gyula, polgármester, a továbbiakban: „Önkormányzat”)			
Ügyirat száma:	2068	3	2018
Előadó:	HJ	Előirat:	—
Melléklet:		—	
Másrészről:			

**„VKSZ” VESZPRÉMI KÖZÜZEMI SZOLGÁLTATÓ ZÁRTKÖRŰEN  
MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG** (székhelye: 8200 Veszprém,  
Házgyári út 1., képviseletében eljár: dr. Temesvári Balázs  
vezérigazgató; a továbbiakban: „VKSZ”,)

(a továbbiakban együttesen a „Felek”, külön-külön mindegyikük egy „Fél”) között, az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

Felek rögzítik, hogy köztük 2016. április 1-i hatállyal Közfeladat ellátásról és Közzolgáltatásról szóló keretmegállapodás jött létre (továbbiakban: Keretmegállapodás). Keretmegállapodásban VKSZ Zrt. városüzemeltetési -, temetőüzemeltetési – és intézményüzemeltetési közfeladatok (továbbiakban: Közzolgáltatási feladatok) ellátására vállalt kötelezettséget.

A keret-megállapodás értelmében az Önkormányzat a köznevelési intézmények üzemeltetésével kapcsolatban keletkezett kötelező feladatait adta át a VKSZ Zrt részére, amelyeket a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.), továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4-8. és 15. pontjai tartalmazzák. Az intézményüzemeltetési feladatok ellátása során a VKSZ Zrt. a jogszabályoknak, és a keret-megállapodásban foglaltaknak megfelelően jár el és üzemelteti a keret-megállapodás 3-as számú mellékletében megjelölt köznevelési, szociális, egészségügyi és kulturális intézményeket. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 99/ G-H. §-ának hatálybalépése miatt azonban a keret-megállapodás mellékletét módosítani szükséges akként, hogy a VKSZ Zrt üzemeltetési feladati közül kivételre kerüljenek a tankerületi központ vagyongazdálkodásába kerülő ingatlanok.

Fentiekre való tekintettel keretmegállapodást, Felek közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

1. A felek megállapodnak, hogy az Keretmegállapodás „A VKSZ Zrt. intézményüzemeltetési feladatai és az üzemeltetett intézmények felsorolása” című 3. mellékletét, jelen megállapodás 1. melléklete szerinti tartalommal módosítják.
2. A felek megállapodnak, hogy a Keretmegállapodás „Temető üzemeltetési feladatok” című 2. mellékletét, jelen megállapodás 2. melléklete szerinti tartalommal módosítják.
3. Jelen szerződés-módosítás az eredeti keretmegállapodást egyebekben nem érinti.

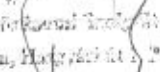
4. Jelen szerződés annak valamennyi Fél általi aláírását követően lép hatályba.

5. Jelen szerződés Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 54/2017 (II.23) határozata alapján kötött meg.

Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: 2017. március 01.

  
**Porga Gyula**  
polgármester

  
dr. Temesvári Balázs  
vezérigazgató

**dr. Temesvári Balázs**  
vezérigazgató

## Keretmegállapodás módosítás 1. melléklete

### 3. melléklet Intézményüzemeltetési Feladatok

1. Az üzemeltetési feladatok végrehajtásánál VKSZ Zrt. a feladatkörébe rendelt intézményekben:
  - 1.1 Biztosítja a folyamatos üzemmenetet és a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotot.
  - 1.2 Ellátja az üzemeltetési feladatokhoz kapcsolódó hibaelhárítási, karbantartási, fenntartási munkákat.
  - 1.3 Ellátja az őrzési, vagyonvédelmi szükség esetén portaszolgálati tevékenységet.
  - 1.4 Az állományába tartozó munkavállalókkal ellátja a kert-, udvar és parkápolási munkákat.
  - 1.5 Ellátja a Közüzemi szolgáltatásokkal összefüggő feladatokat, energetikai, HMV termelési és fűtési feladatokat.
  - 1.6 Külön „Megbízási szerződés” alapján elvégzi az intézmények villamos és gáz energia beszerzéséhez szükséges közbeszerzési eljárás bonyolítását.
  - 1.7 A VMJV Önkormányzata meghatalmazza a VKSZ Zrt.-t, hogy az üzemeltetési számlák szükséges számlázási címváltozásaival, és az energiaszerződések energiahatékonysági módosításával kapcsolatban, (ide értendő a villamos energia, földgázszerződések, valamint azok lekötési teljesítményeinek módosítási javaslatai is) eljárjanak, az Önkormányzat költségmegtakarító költségvetési és energia gazdálkodásának hatékony fokozása érdekében.

A villamos, a földgázszerződéseket a VKSZ Zrt., felülvizsgálja gazdaságossági, és a valós számlázási szempontokat figyelembe véve, és a felülvizsgálat után a módosításokra javaslatot tesz.
  - 1.8 Az Önkormányzati források biztosítása mellett feladata a működtetés során igénybe vett ingó-, és ingatlan vagyon elemek megóvása, üzemképességének biztosítása.
  - 1.9. Az intézmények működtetése, fenntartása és üzemeltetése során felmerülő, nem a VKSZ Zrt. által nyújtott szolgáltatások, egyéb szolgáltatások ellenértékének a teljesítése.
- 2 A működtetés során igénybe vett ingó és ingatlan vagyon elemek megóvása, üzemképességének biztosítása a VKSZ Zrt. feladata.
- 3 A működtetés során igénybe vett ingó-, és ingatlan vagyonelemek felújítási és beruházási kötelezettsége az Önkormányzat feladata, melynek szükségességét a VKSZ Zrt. jelzi az Önkormányzatnak
- 4 Az Önkormányzat kötelezettséget vállal, hogy a VKSZ Zrt.-nek megtéríti a működtetési, üzemeltetési feladatok ellátása során felmerülő közvetlen költségeket (beleértve az üzemeltetési feladatokban résztvevők – portások, karbantartók, fűtők, udvari munkások- közalkalmazotti szintű bérköltségeit is). Ezen költségek különösen:
  - 4.1 Intézményi területén az udvar, parkgondozási feladatok elvégzése során felmerült költségek.
  - 4.2 Külön megrendelésre végzett hulladékelszállítás során felmerült költségek.
  - 4.3 Fűtési rendszerek üzemeltetése során felmerült költségek.
  - 4.4 Síkosság mentesítési feladatok ellátása során felmerült költségek.

4.5 Karbantartási költségek, az 500.000 Ft-ot meghaladó munkák esetében a Önkormányzat előzetes hozzájárulása szükséges.

- 5 A VKSZ Zrt. jogosult az önkormányzati tulajdonú és az önkormányzat használatában lévő ingatlanokkal kapcsolatos hasznosítási szerződések előkészítésére. A hasznosításból befolyó összeget a VKSZ Zrt. a számlájára történő beérkezést követő hónap 15. napjáig köteles átutalni az Önkormányzat számlájára.
- Ugyanezen napig köteles a VKSZ Zrt. a hasznosításából származó díj bevételről- előzetes egyeztetés alapján- készített kimutatást a Polgármesteri Hivatalhoz eljuttatni.
- 6 A VKSZ Zrt. köteles az általa vásárolt anyagok, eszközök beszerzése során az ideiglenesen tárolt anyagokat, eszközöket leltárba venni. A leltározás, selejtezés és ellenőrzés rendjéről külön – a VMJV Önkormányzata által is elfogadott - szabályzatot készíteni.

A VKSZ Zrt. által üzemeltetett intézmények felsorolása:

<b>Egészségügyi és szociális intézmények</b>	
Göllesz Viktor Fogyatékos Személyek Nappali Intézménye	Gábor Áron u. 2.
Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény	Cserhát ltp. 13.
<i>Szervezeti egységei:</i>	
Módszertani Bölcsőde	Cserhát ltp. 13.
Napsugár Bölcsőde	Kengyel u.1.
Hóvirág Bölcsőde	Ördögárok u. 5.
Vackor Bölcsőde	Halle u.1.
Aprófalvi Bölcsőde	Lóczy u. 22.
<b>Óvodák</b>	
Bóbita Körzeti Óvoda	Haszkovó u. 23.
Hársfa tagóvoda	Jutasi u. 9.
Csillag Úti Körzeti Óvoda	Csillag u.24.
Cholnoky ltp-i Tagóvoda	Lóczy L. u. 26.
Egry Úti Körzeti Óvoda	Egry u. 55.
Nárcisz Tagóvoda	Csikász I. u. 13.
Kastélykert Körzeti Óvoda	Veszprém-Gyulafirátót, Kastélykert u. 6.
Ficánka Tagóvoda	Veszprém-Kádárta, Kenderföld u. 47.
Ringató Körzeti Óvoda	Jutasi u. 79/I.
Erdei Tagóvoda	Jutasi u. 79/II.
Kuckó Tagóvoda	Jutasi u. 79/III.
Vadvirág Körzeti Óvoda	Avar u. 7/A.
Csillagvár Waldorf Tagóvoda	Szent I. u. 12.
<b>Kollégiumok</b>	
Veszprémi Középiskolai Kollégium, Munkásszálló Funkciót befogadó épületrész	Stadion u. 20-22.
<b>Kulturális és közművelődési intézmények</b>	

Kabóca Bábszínház	Táborállás park 1.
Művészetek Háza	Vár u. 17.
Városi Művelődési Központ és Könyvtár	Táborállás park 1.
<b>Egyéb intézményi</b>	
Sportcsarnok és Uszoda	Március 15. u. 5.

## Keretszerződés módosítás 2. melléklete

### 2. melléklet

#### Temetőüzemeltetési feladatok

1. Biztosítja az eltemetés (földbetemetés, urnahelyezés) feltételeit és ennek keretében engedi és elősegíti a temetési szolgáltatások lebonyolítását. A temetési szolgáltatások lebonyolítása érdekében vállalja, hogy alkalmaz legalább 1 fő, az 1999. évi XLIII. törvény 17. § (1) bekezdésében és a 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet 54. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelő képzettséggel rendelkező kertészeti, továbbá a temetőn belüli szolgáltatások elvégzéséhez legalább 1 fő, a 145/1999 (X.1.) Korm.rendelet 51. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti temetkezési szolgáltatói szakképesítéssel rendelkező szakembert.
2. Felek tevékenységi helyként az alábbi ingatlanokat határozzák meg:
  - 2.1 Veszprém-Gyulafirátót, Hamuház utcai köztemető -Veszprém, belterület „kivett temető” 9124 hrsz
  - 2.2 Veszprém, Dózsavárosi köztemető- Veszprém, belterület „kivett temető” 1919/1 hrsz
  - 2.3 Veszprém, Zirci úti köztemető-Veszprém, belterület „kivett temető” 9560 hrsz
  - 2.4 Veszprém-Kádártai köztemető, Győri út- Veszprém, belterület „kivett temető” 2775 hrsz
  - 2.5 Veszprém,Alsóvárosi köztemető, Mártírok útja-Veszprém, belterület „kivett temető” 5084/1 hrsz
  - 2.6 Veszprém, Szél utcai (Jeruzsálem hegyi) köztemető-Veszprém, belterület „kivett temető” 6316/1 hrsz
  - 2.7 Veszprém, Vámosi úti köztemető-Veszprém, belterület „kivett temető” 6143/4 hrsz
  - 2.8 Veszprém, Jutaspusztai köztemető-Veszprém, külterület”kivett temető” 0140 hrsz
3. Szervezi a temetési szolgáltatások zavartalan, időbeni lebonyolítását, összehangolja a temetések, ennek részeként igény szerint együttműködik az egyházi temetések lebonyolításában.
4. Gondoskodik a köztemetők rendjének betartásáról, továbbá betartja és betartatja a temetőkre és temetkezésre vonatkozó jogszabályokban foglaltakat, ennek keretében:
  - ügyfélszolgálatot működtet a sírhely értékesítésre, további információnyújtásra,
  - tájékoztatja a szabályokban előírt, helyileg szokásos módon a temetőlátogatókat,
  - nyilvántartó könyvet vezet és őrzi azt,
  - az eltemettetőknek, a jogosult hatóságoknak abba betekintést enged, arról felvilágosítást nyújt,



- elkészíti a sírhelykiosztási terveket, kitűzi az elfogadott tervek alapján a sírhelyeket,
  - a József Attila utcai temetőben portaszolgálatot szervez, biztosítja a köztemetők nyitását, zárását,
  - az üzemeltetés, illetőleg a temetkezési szolgáltatás költségeinek megosztására az Önkormányzat által elfogadott számviteli szabályzatot alkalmazza,
  - a temetkezési szolgáltatókat terhelő díjakat megfizeti, ha az üzemeltetés mellett temetkezési szolgáltatási tevékenységet is végez,
  - kötelezettséget vállal, hogy a kegyeleti közszolgáltatást más gazdasági tevékenységtől – így a temetkezési szolgáltatástól is – számvitelileg elkülöníti az 1999. évi XLIII. tv 39.§ m) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.
5. Gondoskodik a temetőbe kiszállított elhunytak halotthűtőben történő hűtéséről a József Attila utcai temetőben. Kidolgozza a halottak átvételének, átadásának és biztonságos tárolásának szabályait.
6. Biztosítja a ravatalozó és technikai berendezései (tárolók, hűtők, egyéb berendezések, felszerelések, szerelvények) karbantartását, javítását, előírt módon és gyakorisággal, valamint fertőtlenítését és legalább kétfévenként a helyiségek festését, meszelését.
7. Üzemelteti és karbantartja a temető nyilvános illemhelyeit.
8. Biztosítja a temetők infrastruktúrájának üzemben- és karbantartását, üzemeltetésre átvételkor fennálló állapotát, amely magában foglalja:
- meglévő utak, járdák karbantartását,
  - kapuk és kerítések karbantartását és javítását,
  - a vízvezetékek és vízcsapok üzemeltetését, javítását, a csapadékvíz elvezetését,
  - elektromos ellátás és világítás működtetését, karbantartását,
  - a ravatalozók és a hozzátartozó helyiségek üzemképességét,
  - viseli az ezekkel kapcsolatos közüzemi díjakat, költségeket,
  - a halotthűtők üzemeltetését és karbantartását.
9. Biztosítja a temetők tisztán és jó karban tartását, amely magában foglalja többek között:
- szükség szerinti sepréseket,
  - kaszálást, kaszálék gyűjtést, sarabolást, gyomírtást,
  - a hulladék összegyűjtését és elszállítását,

- végzi fakivágási engedély alapján a fák kivágását, valamint a fák metszését,
  - biztosítja a síkosság-mentesítést, hóeltakarítást,
  - virágültetést, gondozást.
10. Értékesíti a temetői sír, sírbolt és urnahelyeket az Önkormányzat temetői rendelet szerinti díjszabása alapján. Az Önkormányzati rendeletben meghatározott díjakon felül többletdíjat nem állapíthat meg.
  11. Vezeti a sírhely és sírboltkönyvet a jogszabályok előírásainak betartásával.
  12. Biztosítja a halottszállítás zavartalan lebonyolítását, ennek érdekében a József Attila utcai temetőben portaszolgálatot működtet.
  13. Biztosítja a köztemetői emlékművek, díszparcella gondozását, tisztán tartását.
  14. Az Önkormányzat részére az ellenőrzést és nyilvántartásba betekintést lehetővé teszi a parcella kialakítására, bezárására, nyitására igény szerint javaslatot készít, az arra vonatkozó utasításokat betartja.
  15. A sírhely-értékesítést, a sírhelyszámlázást és a nyilvántartások vezetését a törvényi előírásoknak megfelelően végzi.
  16. Az Önkormányzati rendelet 5.§ alapján a köztemetőn belül az elhunyt hűtésével, az elhunytak az erre célra rendszeresített szállító járművön történő szállításával, a hamvaknak az erre szolgáló berendezéssel történő szórásával, a sírhelynyitással kapcsolatos feladatok ellátására a temetkezési szolgáltatást végzők kötelesek igénybe venni az üzemeltető szakszemélyzetét és berendezéseit.