

# JEGYZŐKÖNYV

## Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése PÉNZÜGYI ÉS KÖLTSÉGVETÉSI BIZOTTSÁGANAK 2023. november 8-án 14,30 órai kezdettel megtartott nyilvános üléséről

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal (Veszprém, Óváros tér 9.)  
A épület II. emeleti Komjáthy terem

### Jelen vannak:

Katanics Sándor	a Bizottság elnöke
Kovács Áron Zoltán	a Bizottság alelnöke
Dr. Strenner Zoltán	a Bizottság tagja
Pálinkás Roland	a Bizottság tagja
Pálfalvi Zoltán	a Bizottság tagja
Kerekes Miklós	a Bizottság tagja

### A Bizottsági ülésen részt vettek:

Fazekas Ildikó	irodavezető
Horváthné Csere Anikó	csoportvezető
Dr. Lohonyai Bernadett	irodavezető
Dr. Józsa Tamás	kabinetfőnök, irodavezető
Madarászné dr. Ifju Bernadett	csoportvezető
Nagyné dr. Kerekes Zsófia	jogi referens
Kovács Zoltán	irodavezető
Perlaki Claudia	csoportvezető
Varsányi Attila	irodavezető
Polgári István	V-BUSZ Kft ügyvezetője
Bázsa Botond	É-B. Hulladék Társulás elnöke
Somlai Ágnes	É-B. Hulladék Társulás képviselője
Oberfrank Pál	Veszprémi Petőfi Színház Igazgató
Markó Róbert	Kabóca Bábszínház igazgató
Pap Andrásné	jegyzőkönyvvezető

**Katanics Sándor**, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke köszöntötte a megjelenteket, majd megállapította, hogy a Bizottság 7 tagjából 6 fő jelen van, így a Bizottság határozatképes. Ezt követően tájékoztatta a Bizottság tagjait egy sürgősségi indítvány érkezéséről.

A sürgősségi indítvány címe:

**Döntés az FCV Sportszervező Kft.-vel megkötendő megállapodás  
jóváhagyásáról a Veszprém 3057/90 hrsz.-ú – természetben a Veszprém,  
Március 15. utcában található – ingatlanon lévő sportcsarnok funkciójú épület  
fejlesztésével kapcsolatban**

A sürgősséget az előterjesztő, Porga Gyula polgármester kérte.

**Katanics Sándor**, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke kérte a Bizottság tagjait, hogy szavazzanak a sürgősségi indítvány napirendre vételéről.

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság jelenlevő 6 tagja 6 igen szavazat mellett egyhangúlag meghozta a következő határozatot

**Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése  
Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának**

**249/2023. (XI. 08.) határozata**

**a „Döntés az FCV Sportszervező Kft.-vel megkötendő megállapodás jóváhagyásáról a Veszprém 3057/90 hrsz.-ú – természetben a Veszprém, Március 15. utcában található – ingatlanon lévő sportcsarnok funkciójú épület fejlesztésével kapcsolatban” című sürgősségi indítvány napirendre vételéről**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága elfogadta a *„Döntés az FCV Sportszervező Kft.-vel megkötendő megállapodás jóváhagyásáról a Veszprém 3057/90 hrsz.-ú – természetben a Veszprém, Március 15. utcában található – ingatlanon lévő sportcsarnok funkciójú épület fejlesztésével kapcsolatban”* című előterjesztés sürgősséggel történő tárgyalását.

**Katanics Sándor**, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke megkérte a Bizottság tagjait, hogy a sürgősségi indítvány figyelembevételével szavazzanak a napirend elfogadásáról.

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság jelenlevő 6 tagja 6 igen szavazat mellett egyhangúlag meghozta a következő határozatot

**Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése  
Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának**

**250/2023. (XI. 08.) határozata**

**a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság 2023.november 08-i ülésének napirendjéről**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága a jelen ülés napirendjét a következők szerint fogadja el:

**1. Döntés az FCV Sportszervező Kft.-vel megkötendő megállapodás jóváhagyásáról a Veszprém 3057/90 hrsz.-ú – természetben a Veszprém, Március 15. utcában található – ingatlanon lévő sportcsarnok funkciójú épület fejlesztésével kapcsolatban**

Előterjesztő:

Porga Gyula polgármester

**2. Döntés a költségvetési törvényben meghatározott értékhatár feletti közterület használattal kapcsolatos behajthatatlan követelések törléséről**

Előterjesztő: Katanics Sándor, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke

**3. Döntés Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága Ügyrendjének módosításáról**

Előterjesztő: Katanics Sándor, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke

**4. Döntés Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Veszprém város fizető parkolási rendszerének szabályozásáról szóló 9/2021. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Előterjesztő: dr. Hegedűs Barbara alpolgármester

**5. Döntés a Zöld Busz Program keretében történő pályázatok benyújtásáról és a 2025. évi előzetes pénzügyi kötelezettségvállalásról**

Előterjesztő: Porga Gyula polgármester

**6. Döntés a Veszprém 3044 hrsz.-ú – természetben a Veszprém, Aradi vértanúk utcában található – ingatlanon az Észak-Balatoni Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás beruházásában megvalósított hulladékudvar használatára megkötendő haszonkölcsön szerződés jóváhagyásáról**

Előterjesztő: Porga Gyula polgármester

**7. Döntés a kiemelt fesztiválok körének meghatározásáról**

Előterjesztő: Porga Gyula polgármester

**1. Döntés az FCV Sportszervező Kft.-vel megkötendő megállapodás jóváhagyásáról a Veszprém 3057/90 hrsz.-ú – természetben a Veszprém, Március 15. utcában található – ingatlanon lévő sportcsarnok funkciójú épület fejlesztésével kapcsolatban**

Előterjesztő: Porga Gyula polgármester

**Dr. Józsa Tamás** kabinetfőnök, irodavezető megköszönte, hogy a bizottság támogatta az előterjesztés sürgősséggel történő megtárgyalását. Jelezte, hogy a hivatalon belülről megkeresés érkezett hozzájuk, minek alapján a 4. ponthoz szóbeli kiegészítést kíván tenni. A 4.b) pont vonatkozásában az eredeti szöveghez hozzáveszik, hogy a beruházás során a víz, villany és gáz költségeket a beruházó fizeti. A Közgyűlésre a kiegészített előterjesztést fogják benyújtani.

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság jelenlevő 6 tagja 6 igen szavazat mellett egyhangúlag meghozta a következő határozatot

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése  
Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának

**251/2023. (XI. 08.) határozata**

**a „Döntés az FCV Sportszervező Kft.-vel megkötendő megállapodás jóváhagyásáról a Veszprém 3057/90 hrsz.-ú – természetben a Veszprém, Március 15. utcában található – ingatlanon lévő sportcsarnok funkciójú épület fejlesztésével kapcsolatban” tárgyú előterjesztésről**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága megtárgyalta a *„Döntés az FCV Sportszervező Kft.-vel megkötendő megállapodás jóváhagyásáról a Veszprém 3057/90 hrsz.-ú – természetben a Veszprém, Március 15. utcában található – ingatlanon lévő sportcsarnok funkciójú épület fejlesztésével kapcsolatban”* tárgyú előterjesztést. A Bizottság **javasolja** Közgyűlésnek az előterjesztés **megtárgyalását** és az előterjesztéshez tartozó határozati javaslat **elfogadását**.

**2. Döntés a költségvetési törvényben meghatározott értékhatár feletti közterület használattal kapcsolatos behajthatatlan követelések törléséről**

Előterjesztő: Katanics Sándor, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke

**Katanics Sándor**, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke röviden annyit jegyzett meg, hogy az előterjesztésben szereplő követelések behajtására a próbálkozások megtörténtek, a törvényi lehetőségeket kimerítették, valóban behajthatatlanok.

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság jelenlevő 6 tagja 6 igen szavazat mellett egyhangúlag meghozta a következő határozatot

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése  
Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának

**252/2023. (XI. 08.) határozata**

**a költségvetési törvényben meghatározott értékhatár feletti közterület használattal kapcsolatos behajthatatlan követelések törléséről**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága megtárgyalta a *„Döntés a költségvetési törvényben meghatározott értékhatár feletti közterület használattal kapcsolatos behajthatatlan követelések törléséről”* című előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

1. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és vagyonhasznosítás szabályairól szóló 36/2021. (XI. 25.) önkormányzati rendelete 80. § (1) bekezdésében megállapított hatáskörében eljárva elrendeli a határozat mellékletében szereplő indokokkal összesen 768 713,- Ft, azaz hétszázhatvannyolcezer-hétszázötvenhárom forint összegben a közterület használatával kapcsolatos behajthatatlan követelések törlését. A törléssel érintett követelések az alábbiak:

Addo-Via Kft.	360.000,- Ft
Silong-Team Kft.	103.040,- Ft
Adorján Szabolcs egyéni vállalkozó	105.473,- Ft
Zsani Tímea egyéni vállalkozó	200.200,- Ft

2. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága felkéri a Bizottság elnökét, hogy a döntésről a követelést nyilvántartó Pénzügyi Irodát értesítse.

**Határidő:** 2. pont: 2023. november 30.

**Felelős:** Katanics Sándor, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke

**A végrehajtás előkészítéséért felelős köztisztviselő:**

Pap Andrásné bizottsági referens

### **3. Döntés Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága Ügyrendjének módosításáról**

Előterjesztő: Katanics Sándor, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke

**Katanics Sándor**, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke annyit tett, hozzá, hogy a Belső Ellenőrzési Irodán az irodavezető nyugdíjba vonulása miatt új kinevezés történt. Emiatt az Ügyrend egyik mellékletét módosítani kell.

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság jelenlevő 6 tagja 6 igen szavazat mellett egyhangúlag meghozta a következő határozatot

**Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése  
Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának**

**253/2023. (XI. 08.) határozata**

**a Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi és  
Költségvetési Bizottsága Ügyrendjének módosításáról**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága megtárgyalta „Döntés Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága Ügyrendjének módosításáról” című előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

1. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága jóváhagyja a 3/2021. (IX. 22.) határozattal elfogadott Ügyrendje módosítását a határozat melléklete szerinti, egységes szerkezetbe foglalt tartalommal.
2. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága felkéri a Bizottság elnökét, hogy a döntésről a határozat megküldésével tájékoztassa a Bizottság tagjait.

**Határidő:** 2. pont: 2023. november 30.

**Felelős:** Katanics Sándor, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke

**A végrehajtás előkészítéséért felelős köztisztviselő:**

Pap Andrásné bizottsági referens

#### **4. Döntés Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Veszprém város fizető parkolási rendszerének szabályozásáról szóló 9/2021. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Előterjesztő:

dr. Hegedűs Barbara alpolgármester

**Dr. Strenner Zoltán** a Bizottság tagja elmondta, hogy minden oldalról érkeztek képviselői igények a parkolási rendszerrel kapcsolatban, mindegyikőjüket megkereste a lakosság. Arról érdeklődött, hogy ezen igényeknek hány százaléka került beépítésre, illetve volt-e teljesíthetetlen kérés.

**Kovács Zoltán** irodavezető válaszában kiemelte, hogy többféle csatornán érkeztek hozzájuk észrevételek a képviselők részéről külön-külön is, de tartottak egy egyeztető fórumot is. Valójában sokféle gondolat megfogalmazódott, de az előterjesztőnek az volt a kérése, hogy most még csak egyfajta finomhangolást végezzenek. Ennek megfelelően az előterjesztés nem tartalmaz nagy változtatásokat.

**Katanics Sándor**, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke röviden annyit jegyzett meg, hogy a Szeglethy utca lesz egy kicsit érdekes, mivel ott most is kevés a parkolási lehetőség, de az előterjesztő úgy gondolja, hogy ettől jobb lesz a rendezettség. Ez majd kiderül.

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság jelenlevő 6 tagja 6 igen szavazat mellett egyhangúlag meghozta a következő határozatot

**Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése  
Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának**

**254/2023. (XI. 08.) határozata**

**a „Döntés Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének  
Veszprém város fizető parkolási rendszerének szabályozásáról szóló 9/2021.  
(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról” tárgyú előterjesztésről**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága megtárgyalta a „*Döntés Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Veszprém város fizető parkolási rendszerének szabályozásáról szóló 9/2021. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról*” tárgyú előterjesztést. A Bizottság **javasolja** Közgyűlésnek az előterjesztés **megtárgyalását** és az előterjesztéshez tartozó rendelet módosítás **elfogadását**.

**5. Döntés a Zöld Busz Program keretében történő pályázatok benyújtásáról és a 2025. évi előzetes pénzügyi kötelezettségvállalásról**

Előterjesztő:

Porga Gyula polgármester

**Katanics Sándor**, a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke tart egy kicsit a 2025. évi 180 millió forintos beruházástól. Mindig jönnek új tételek, reméli bevétel is lesz rendesen jegyár emelés nélkül is. A pályázat jó célt szolgál, környezetkímélő beruházásról van szó.

**Fazekas Ildikó** Pénzügyi irodavezető egyelőre pozitívnak látja a bevételek alakulását.

**Polgári István** a V-BUSZ Kft ügyvezetője annyit jegyzett meg, hogyha a 2025. évi beruházás megvalósul, akkor a cég működési költségei csökkenni fognak. Az önmaguk által megtermelt áramot tudják használni. Néhány éven belül így az önerő valószínűleg meg fog térülni. Ennek függvényében kéri az előterjesztéshez a bizottság támogatását.

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság jelenlevő 6 tagja 6 igen szavazat mellett egyhangúlag meghozta a következő határozatot

**Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése  
Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának**

**255/2023. (XI. 08.) határozata**

**a „Döntés a Zöld Busz Program keretében történő pályázatok benyújtásáról és  
a 2025. évi előzetes pénzügyi kötelezettségvállalásról” tárgyú előterjesztésről**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága megtárgyalta a „*Döntés a Zöld Busz Program keretében történő pályázatok benyújtásáról és a 2025. évi előzetes pénzügyi kötelezettségvállalásról*” tárgyú előterjesztést. A Bizottság **javasolja** Közgyűlésnek az előterjesztés **megtárgyalását** és az előterjesztéshez határozati javaslat **elfogadását**.

**6. Döntés a Veszprém 3044 hrsz.-ú – természetben a Veszprém, Aradi vértanúk utcában található – ingatlanon az Észak-Balaton Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás beruházásában megvalósított hulladékudvar használatára megkötendő haszonkölcsön szerződés jóváhagyásáról**

Előterjesztő:

Porga Gyula polgármester

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság jelenlevő 6 tagja 6 igen szavazat mellett egyhangúlag meghozta a következő határozatot

**Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése  
Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának**

**256/2023. (XI. 08.) határozata**

**a „Döntés a Veszprém 3044 hrsz.-ú – természetben a Veszprém, Aradi vértanúk utcában található – ingatlanon az Észak-Balaton Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás beruházásában megvalósított hulladékudvar használatára megkötendő haszonkölcsön szerződés jóváhagyásáról” tárgyú előterjesztésről**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága megtárgyalta a „*Döntés a Veszprém 3044 hrsz.-ú – természetben a Veszprém, Aradi vértanúk utcában található – ingatlanon az Észak-Balaton Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás beruházásában megvalósított hulladékudvar használatára megkötendő haszonkölcsön szerződés jóváhagyásáról*” tárgyú előterjesztést. A Bizottság **javasolja** Közgyűlésnek az előterjesztés **megtárgyalását** és az előterjesztéshez határozati javaslat **elfogadását**.

**7. Döntés a kiemelt fesztiválok körének meghatározásáról**

Előterjesztő:

Porga Gyula polgármester

**Dr. Strenner Zoltán** a Bizottság tagja a listát nézve örömmel látta, hogy van olyan intézményü, -a Veszprémi Petőfi Színház – amely kettő olyan fesztivált is képes megrendezni, amit az Önkormányzat is támogatni kíván. Igazgató urat kérdezte, hogy sikerült ezt elérniük.

**Oberfrank Pál** a Veszprémi Petőfi Színház igazgatója elmondta, hogy valójában ezt az élet hozta így. Meg kellett érezniük a közönség vágyát. Szeretik az operettet, Rátonyi



Róbert személye pedig adott volt, hogy róla nevezzék el ezt a fesztivált. Ő itt fejezte be a karrierjét, életpályáját. Az élet visszaigazolta, hogy van rá igény, már a hetedikre készülnek. A másikat pedig a társadalmi szerepvállalással kapcsolatos érzékenységük hozta létre. Ezt egy down szindrómás kislány hívta elő belőlük, aki már hatodik éve dolgozik náluk. Rájöttek arra, hogy mennyire oda kell figyelni ezekre a kihívásokkal élő emberekre. Azzal is szembesültek, hogy valójában mindannyian kihívásokkal élünk. Ekkor született meg a fesztivál megrendezésének gondolata, amit a visszaigazolások alapján a jövőben is folytatni kell. Megjegyezte, hogy már a harmadik fesztiválra is készülnek, ami a Veszprémi Ifjúsági Fesztivál lesz. Erre is nagy igény mutatkozik. A fiatalokat motiválják, hogy ők is meg tudják magukat mutatni.

A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság jelenlevő 6 tagja 6 igen szavazat mellett egyhangúlag meghozta a következő határozatot

**Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése  
Pénzügyi és Költségvetési Bizottságának**

**257/2023. (XI. 08.) határozata**

**a „Döntés a kiemelt fesztiválok körének meghatározásáról” tárgyú  
előterjesztésről**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága megtárgyalta a „*Döntés a kiemelt fesztiválok körének meghatározásáról*” tárgyú előterjesztést. A Bizottság **javasolja** Közgyűlésnek az előterjesztés **megtárgyalását** és az előterjesztéshez határozati javaslat **elfogadását**.

**Katanics Sándor a Bizottság elnöke** megköszönte a részvételt, a nyilvános ülést 14,50 órakor bezárta.

K.m.f.

**Katanics Sándor**  
a Bizottság elnöke

**Kovács Áron Zoltán**  
a Bizottság alelnöke

Melléklet a 252/2023. (XI.08). határozathoz

Behajthatatlan követelések leírási javaslata-elévült követelések Közterület használati díjak				
Név	Cím	Osszeg	Megjegyzés	Esedékesség
Addo-Via Kft.	8200 Veszprém, Vár u. 1.	360 000 Ft	Veszprém, Vár u. 1. sz. alatt 30 m <sup>2</sup> közterület használat díja 2014.05.15.-2014.10.15. időszakra vonatkozóan. A Hatósági szerződés a közterület használatot követően készült el, így a számlázás is utólagosan történt. Többszörí fizetési felszólítás és egyenlegközlő ellenére a tartozását nem fizette be, az értesítések "címezett ismeretlen" megjelöléssel visszajöttek. A céget 2016.12.13.-i hatállyal felszámolással törölték. A követelés elévült, behajthatatlan, leírásra javasolt.	2014.11.17
Silong-Team Kft.	8200 Veszprém, Kossuth Lajos u. 5.	103 040 Ft	Veszprém, Gizella udvarban "Sörpince" vendéglátóhelyhez kapcsolódó 16 m <sup>2</sup> közterület 2018.08-09-10. havi használati díjai. Ezen időszakok előtti díjakat rendesen fizették. A kiküldött egyenlegközlőket nem vették át, a cég felszámolás alatt van.	2018.09.07 2018.09.18 2018.10.15
Adorján Szabolcs	8181 Berhida, Péti út 18.	105 473 Ft	A követelés elévült, behajthatatlan, leírásra javasolt. Veszprém, Házgyári út 3. sz. előtt közterület használat díja 2016.01.03.-2016.12.25. időszakra vonatkozóan. A Hatósági szerződés szerint két egyenlő részletben kellett volna fizetnie, de 2016.07.11-én felmondta a bérletet, így csak az I. részszámla került kiszámlázásra. A felmondásának okaként a konkurencia agresszív terjeszkedését, vele szembeni folyamatos problémát jelölte meg indokként. Állítása szerint a bérleti díj bevétele emiatt a közterület használati díj összegét sem érte el.	2016.03.31
Zsani Tímea e.v.	8200 Veszprém, Rákóczi Ferenc u. 5.	200 200 Ft	A követelés elévült, leírásra javasolt. Veszprém, Rákóczi Ferenc u. 5. sz. előtt 20 m <sup>2</sup> közterület használati díja 2018.04.11.-2018.08.31. időszakra vonatkozóan. A kérelemben 2018.10.31-ig kérte a közterület használatát, de időközben augusztus 31-el felmondta. A kiküldött fizetési felszólítás és egyenlegközlő "nem kereste", illetve "cím nem azonosítható" megjelöléssel visszajött. A követelés elévült, leírásra javasolt.	2018.04.24 2018.05.15 2018.06.23 2018.07.14 2018.08.18
<b>Osszesen:</b>		<b>768 713 Ft</b>		
<b>A követelések behajtására vonatkozó irat mellékletek VMJV Polgármesteri Hivatala Pénzügyi Irodáján megtekinthetők.</b>				

Melléklet a 253/2023. (XI.08). határozathoz

## **VESZPRÉM MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSE PÉNZÜGYI ÉS KÖLTSÉGVETÉS I BIZOTTSÁGÁNAK ÜGYRENDJE**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének (a továbbiakban: Közgyűlés) Pénzügyi és Költségvetési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról (a továbbiakban: SZMSZ) szóló mindenkor hatályos rendeletében meghatározott létszámú, ezen ügyrend 1. függelékében rögzített személyi összetételű állandó bizottsága, amely az SZMSZ 1. mellékletében meghatározott feladatkörében eljárva, ezen ügyrend 2. függelékében, valamint a Közgyűlés által az SZMSZ-ben, valamint egyes önkormányzati rendeletekben a Bizottságra átruházott, s ezen ügyrend 3. függelékében rögzített hatásköreit gyakorolja.

### **I. A Bizottság szervezete**

- 1.) Az SZMSZ értelmében a bizottságot 7 fő – az elnök és 6 tag (a továbbiakban együtt: tagok) – alkotja.
- 2.) A bizottság elnöke:
  - a) képviseli a bizottságot,
  - b) összehívja a bizottság ülését,
  - c) vezeti a bizottság ülését,
  - d) megállapítja, és folyamatosan figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét,
  - e) megnyitja az ülést,
  - f) ismerteti a sürgősségi indítványt,
  - g) előterjeszti a napirendi javaslatot,
  - h) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a döntési javaslatot, és kihirdeti a határozatot,
  - i) biztosítja az ülés zavartalan rendjét,
  - j) berekeszti az ülést,
  - k) jogosult a munkaterv szerint meghatározottól eltérő időpontra összehívni a bizottság ülését, amennyiben a határozatképesség biztosítható.

### **II. Az ülések összehívása**

- 1.) A Bizottság főszabály szerint a munkatervben meghatározott időpontban és helyszínen ülésezik.
- 2.) A Bizottság munkaterv szerinti ülését általában a Közgyűlést megelőző hét harmadik munkanapján 14:30 órai kezdettel az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, mindkettő akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt bizottsági tag (a továbbiakban: elnök) hívja össze.

- 3.) A Bizottság ülésére szóló meghívónak tartalmaznia kell az ülés időpontját, helyét, jellegét, valamint a megtárgyalásra javasolt napirendi pontokat és a napirendek előterjesztőit. A meghívót a bizottság elnöke írja alá.
- 4.) Az elnök az ülés napirendjére vonatkozó meghívó közzétételével hívja össze a bizottság ülését. A meghívó és a napirendekhez kapcsolódó írásos előterjesztés a város honlapján kerül közzétételre az ülést megelőző 3. napon. E tényről a bizottság tagjai és az állandó meghívottak e-mailben kapnak értesítést. Amennyiben a Bizottság rendkívüli összehívására a bizottság saját feladat- vagy hatáskörét érintően kerül sor, úgy az előterjesztések közzétételének határideje az ülést megelőző 24 óra, amennyiben az előterjesztést szakmai okok alapján korábban előkészíteni nem lehetett.
- 5.) A Bizottságot a Bizottság elnöke köteles összehívni, ha azt a polgármester vagy a Közgyűlés tagjainak  $\frac{1}{4}$ -e a napirend megjelölésével kezdeményezi. Az elnök a Bizottság ülését a Közgyűlés tagjai  $\frac{1}{4}$ -ének indítványa esetén az indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belüli, a polgármester indítványa esetén az indítvány kézhezvételétől számított 8 napon belüli időpontra köteles összehívni.
- 6.) Az elnök – az 5.) pontban foglaltakon kívül – jogosult rendkívüli ülés összehívására a döntési javaslat beterjesztésére feljogosított személyek indoklással ellátott írásbeli indítványára. Az elnök által kezdeményezett rendkívüli ülésre szóló meghívót az ülés időpontját megelőző 3. napon ki kell küldeni.
- 7.) A Bizottság üléséről a napirendi pontok megjelölésével értesíteni kell a polgármestert, alpolgármestert, képviselőt, jegyzőt.
- 8.) Az SZMSZ-ben sürgősségi indítvány előterjesztésére feljogosított személyek vagy testületek kezdeményezésére a bizottsági ülés – a sürgősség okának közlésével – az ülés megkezdésének időpontját megelőzően legalább 24 órával előbb is összehívható.
- 9.) Sürgősségi indítványt kell beterjeszteni a munkaterv szerinti rendes bizottsági ülés esetén akkor is, amikor a bizottsági meghívó megküldésével egyidejűleg a napirendhez kapcsolódó írásos előterjesztés megküldésére nem vagy később került sor.

### **III. Az ülések rendje**

- 1.) A Bizottság ülései nyilvánosak, zárt ülés tartására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) és az SZMSZ rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 2.) A Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a bizottsági tagok több, mint fele jelen van. Amennyiben a bizottsági ülés nem határozatképes, az elnök az ülés megnyitását a határozatképesség biztosításához szükséges ideig elhalaszthatja. Ha a Bizottsági ülés határozatképessége nem biztosítható, az elnök a bizottsági

ülést a lehető legközelebbi olyan időpontra hívja össze, amikor a Bizottság határozatképessége várhatóan biztosítható, de legkésőbb 5 napon belül.

Ha az ülés megnyitását és a napirend elfogadását követően szűnik meg a határozatképesség az elnök a bizottság ülését berekeszti.

- 3.) A Bizottság – az elnök előterjesztése alapján – napirend előtt dönt a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentés elfogadásáról, az előző ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről. Alakuló ülésen az Ügyrend elfogadását követően hozza meg erről szóló döntését.
- 4.) A Bizottság döntése alapján az ülésen a meghívóban nem szereplő napirend akkor tárgyalható, ha az tájékoztató, és döntést nem igényel. A sürgősség kérdésében – ha szükséges – vita után a Bizottság dönt a napirend meghatározása előtt. Az elnök lehetőséget ad az indítványozónak a sürgősség tényének részletes indokolására. Amennyiben a Bizottság a sürgősségi indítványt elfogadja, a sürgősséggel megtárgyalni indítványozott napirendet a Bizottság első napirendként tárgyalja.

Több sürgősségi indítvány esetén dönt a megtárgyalás sorrendjéről is. Abban az esetben, ha a sürgősséget nem ismeri el, a Bizottság dönt arról, hogy a sürgősségi indítványban szereplő napirendet mikor fogja megtárgyalni, de dönthet arról is, hogy nem kíván a sürgősségi indítványban szereplő napirenddel foglalkozni.

- 5.) A meghívó szerinti napirend sorrendjét az elnök szabadon megváltoztathatja. Az elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön nyit vitát. A hozzászólások sorrendjét az elnök határozza meg.
- 6.) A tárgyalta napirendet érintően ügyrendi kérdésben bármelyik bizottsági tag és az ülésen résztvevő nem bizottsági tag képviselő 2 percre szót kérhet és javaslatot tehet. Az ügyrendi javaslatról a Bizottság vita nélkül, azonnal dönt, figyelembe véve az SZMSZ és az Ügyrend vonatkozó rendelkezéseit.
- 7.) A Bizottság az érdemi tevékenységek elősegítése érdekében meghatározhatja az egyes napirendek tárgyalására fordítható időkeretet, a hozzászólások maximális időtartamát, korlátozhatja az ismételt hozzászólás, indítványozás lehetőségét.
- 8.) A napirendi pont vitája során a Bizottság tagja és az ülésen résztvevő nem bizottsági tag képviselő általában egy alkalommal kap szót. Ismételt hozzászólásra, legfeljebb 2 perces időtartamra az ülés elnöke adhat engedélyt.

Ha az ülés elnöke az engedélyt megtagadja, a Bizottság tagja és az ülésen résztvevő nem bizottsági tag képviselő a bizottságtól kérheti a hozzászólás engedélyezését. A Bizottság e tárgyban vita nélkül határoz.

- 9.) Az előterjesztőhöz, az előterjesztő képviselőjéhez a Bizottság tagjai, a nem bizottsági tag képviselő, a tanácskozási joggal rendelkezők felvilágosítás kérése

céljából kérdést intézhetnek, és kifejthetik az ügyel kapcsolatos álláspontjukat. Az előző körbe nem tartozó jelenlévők abban az esetben tehetnek fel kérdést, illetve nyilváníthatnak véleményt az előterjesztésről, amennyiben az elnök azt engedélyezi.

**10.)** A napirendek megtárgyalása után az elnök az ülést berekeszti.

#### **IV. A szavazás rendje**

- 1.) Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott javaslatokat egyenként szavaztatja meg oly módon, hogy először a módosító és kiegészítő indítványokat, majd az eredeti döntési javaslatot bocsátja szavazásra. Az elnök először a javaslatot támogató „igen”, majd a javaslatot ellenző „nem” szavazatokra, ezt követően a „tartózkodásra” vonatkozó kérdést teszi fel.
- 2.) A Bizottság a döntéseit általában nyílt szavazással, kézfelemeléssel, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A szavazás eredményét az elnök állapítja meg. Amennyiben a szavazás eredménye felől kétség merül fel, az elnök köteles megisméltetni a szavazást egy alkalommal.
- 3.) Név szerinti szavazást bármelyik bizottsági tag indítványozhat, az indítványról a Bizottság vita nélkül dönt. A név szerinti szavazás esetében a szavazatokat “abc” rendben, szóban kell leadni, amelynek eredményét a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- 4.) A titkos szavazásra az SZMSZ-ben foglaltak az irányadóak. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:
  - a) a szavazás helyét és napját,
  - b) a szavazás kezdetét és végét,
  - c) a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét,
  - d) a szavazás során felmerült körülményeket,
  - e) a szavazás eredményét.

A titkos szavazással kapcsolatos teendőket a Bizottság képviselő tagjai látják el. A szavazást lebonyolító munkacsoport határozatképes, ha legalább a Bizottság három képviselő tagja jelen van.

#### **V. A tanácskozás rendjének fenntartása**

Az elnök feladata a tanácskozás rendjének fenntartása. Szükség esetén figyelmeztetheti, illetve rendre utasíthatja a tanácskozás rendjét zavaró tagot vagy a Bizottság ülésén részt vevő személyt. Ezen túlmenően az SZMSZ rendelkezései az irányadóak.

#### **VI. A bizottsági ülés jegyzőkönyve**

- 1.) A bizottsági ülésről az ülésen készített hangfelvétel alapján jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv alapjául szolgáló hangfelvétel visszahallgatását a bizottsági tag vagy a jogszabályban arra feljogosított személy részére biztosítani kell, akinek kérésére a hangfelvételtől – a zárt ülés kivételével – másolatot is kell készíteni, és azt át kell adni.
- 2.) Az állampolgároknak a bizottsági ülés jegyzőkönyvébe történő betekintéssel kapcsolatos jogosultságára, valamint a zárt ülésről készült jegyzőkönyvvel kapcsolatos szabályokra az Möt. rendelkezései az irányadóak.
- 3.) A bizottsági ülésről a jegyzőkönyvet a bizottsági referens készíti el. A jegyzőkönyv tartalmazza az Möt.-ben meghatározottakon kívül:
  - a) a bizottsági ülés időpontját és helyét, jellegét, kezdetét és végét,
  - b) az előre bejelentett távolmaradó bizottsági tagok nevét,
  - c) az elfogadott napirendi pontok előterjesztőit,
  - d) bizottsági tagi kérelem esetén külön rögzítve név szerint a kisebbségi szavazatokat, külön az ülésen elhangzott javaslatokra, és külön az írásban előterjesztett javaslatokra adott szavazatokat, valamint
  - e) az érkező, távozó bizottsági tagok nevét, és az érkezés, távozás időpontját.
- 4.) A Bizottság által hozott döntést a jegyzőkönyv szó szerint rögzíti.
- 5.) Bármelyik bizottsági tag jogosult kérni, hogy különvéleményét, álláspontját a jegyzőkönyv tartalmazza.
- 6.) A jegyzőkönyv elkészítésére és a jegyzőkönyv aláírására az Möt. rendelkezései az irányadóak. A jegyzőkönyv aláírásának szabályait az 1. melléklet tartalmazza. Amennyiben a jegyzőkönyv aláírása időpontjában a tag nem elérhető, a sorban következő tag írja alá a jegyzőkönyvet.
- 7.) A jegyzőkönyvet két példányban kell elkészíteni. A jegyzőkönyv mindkét példányához mellékelni kell:
  - a) a bizottsági meghívót,
  - b) a saját hatáskörben tárgyalt napirendi pontok írásos anyagát, valamint
  - c) a sürgősségi indítványok szövegét és indokolását.
- 8.) A határozatokról készült kivonat egy-egy példányát meg kell küldeni a bizottsági határozatokban érintett testületek, képviselők, köztisztviselők részére a jegyzői utasításban meghatározottak szerint. A nyilvános ülések jegyzőkönyvét és a zárt ülések döntéseit az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

## **VII. A határozatok alakszerűsége**

- 1.) A Bizottság a 2.) pontban foglalt kivételekkel alakszerű határozattal dönt. A bizottsági határozatok megjelölésére a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz

közzététele során történő megjelölését szabályozó hatályos miniszteri rendelet rendelkezései az irányadóak.

- 2.) A Bizottság jegyzőkönyvben történő rögzítéssel, alakszerű határozathozatal nélkül dönt:
  - a) a feladat-meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról,
  - b) információs jelentés, beszámoló tudomásul vételéről.
- 3.) A bizottsági előterjesztések előkészítése során be kell tartani az SZMSZ vonatkozó rendelkezéseit.

### **VIII. Együttes bizottsági ülés**

- 1.) A Bizottság a tárgyalandó napirendi pontoktól függően más bizottsággal együttes ülést tarthat. Együttes ülés esetén a bizottsági elnökök előzetesen megállapodnak az ülést levezető elnök személyéről, valamint a döntéshozatallal kapcsolatos és indokolt ügyrendi kérdésekről.
- 2.) A bizottságok határozatképességét az együttes ülésen külön-külön kell vizsgálni.
- 3.) Az együttes ülésen hozott döntés akkor érvényes, ha azt a jelenlévő bizottságok mindegyike külön-külön meghozta.
- 4.) Az együttes bizottsági ülésre az általános szabályok az irányadóak.

### **IX. Munkaterv**

- 1.) A Bizottság fél évre előre munkatervet készít. A Bizottság elnöke a munkaterv készítéséhez javaslatot kér a Bizottság tagjaitól, a Polgármesteri Hivatal irodai és csoport szintű szervezeti egységeinek vezetőitől. A munkatervkészítésnél figyelembe kell venni a Közgyűlés munkatervét. A bizottság munkaterve csak a bizottság saját hatáskörű döntéseit tartalmazza.
- 2.) A munkaterv tartalmazza:
  - a) a Bizottság üléseinek tervezett időpontjait, napirendjeit,
  - b) a napirendi pontok előadóit, ideértve az előterjesztőt és az előterjesztés elkészítéséért felelős megjelölését,
  - c) vitát nem igénylő, tájékoztatást szolgáló információs jelentéseket.
- 3.) A munkaterv-javaslat előkészítése a bizottsági referens feladata. A munkaterv előkészítése során a közgyűlési munkaterv előkészítésére vonatkozóan a hatályos jegyzői utasítás szabályait alkalmazni kell.

### **X. Záró rendelkezések**

- 1.) A jelen ügyrendben nem szabályozott eljárási kérdések tekintetében az Möt. és az SZMSZ szabályai az irányadóak.



2.)Ezt az ügyrendet a Bizottság 2023. ....én megtartott ülésén a ...../2023. (.....) határozatával jóváhagyta, egyidejűleg a 3/2021. (IX. 22.) határozat hatályát veszti.

Veszprém, 2023. november 8.

.....

**Katanics Sándor**  
Pénzügyi és Költségvetési Bizottság elnöke

## 1. melléklet

### **A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság üléseiről készült jegyzőkönyvek aláírásának szabályozása**

A jegyzőkönyvet első helyen az elnök írja alá. Akadályoztatása esetén az alelnök, mindkettőjük akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt bizottsági tag.

A jegyzőkönyvet az elnök mellett a Bizottság egyik tagja írja alá az alábbiak szerint:

- a) Katanics Sándor elnök mellett a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság alelnöke, Kovács Áron Zoltán ír alá.
- b) Kovács Áron Zoltán bizottsági tag akadályoztatása esetén a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság tagjaként Dr. Strenner Zoltán ír alá,
- c) Dr. Strenner Zoltán bizottsági tag akadályoztatása esetén a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság tagjaként Pálinkás Roland ír alá,
- d) Pálinkás Roland bizottsági tag akadályoztatása esetén a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság tagjaként Takács László Szilárd ír alá,
- e) Takács László Szilárd bizottsági tag akadályoztatása esetén a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság tagjaként Pálfalvi Zoltán ír alá,
- f) Pálfalvi Zoltán bizottsági tag akadályoztatása esetén a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság tagjaként Kerekes Miklós ír alá.

Amennyiben első helyen nem a Bizottság elnöke ír alá, úgy az alelnök vagy kijelölt bizottsági tag mellett a sorszám szerint sorban következő tag ír alá.

1. függelék

**A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság tagjai**

<b>Név</b>	<b>Mobil telefonszám</b>	<b>E-mail cím</b>
<b>Katanics Sándor</b> elnök	<b>20/321-2829</b>	katanics.sandor@gov.veszprem.hu
<b>Kovács Áron Zoltán</b> alelnök	<b>20/354-6402</b>	kovacs.aron@gov.veszprem.hu
<b>Dr. Strenner Zoltán</b> képviselő tag	<b>20/945-5453</b>	strenner.zoltan@gov.veszprem.hu
<b>Pálinkás Roland</b> képviselő tag	<b>20/313-2141</b>	palinkas.roland@gov.veszprem.hu
<b>Takács László Szilárd</b> külső szakértő	<b>30/877-7793</b>	takacs.szilard@gov.veszprem.hu
<b>Pálfalvi Zoltán</b> külső szakértő	<b>20/570-0286</b>	palfalvi.zoltan@gov.veszprem.hu
<b>Kerekes Miklós</b> külső szakértő	<b>30/302-0778</b>	kerekes.miklos@gov.veszprem.hu

**A Pénzügyi és Költségvetési Bizottság üléseire állandó jelleggel meghívottak listája**

<b>Név</b>	<b>Szervezet</b>	<b>E-mail cím</b>
Fábián József	Veinszol	fabian.jozsef@veinszol.veszprem.hu
Gráberné Szellem Éva	SIGNATOR AUDIT Könyvvizsgáló Kft.	signator@signator.hu
<i>Varsányi Attila</i>	<i>Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Iroda</i>	<i>varsanyi.attila@gov.veszprem.hu</i>

## 2. függelék

### **Pénzügyi és Költségvetési Bizottság feladatköre**

#### **/SZMSZ 1. melléklet 4. pontja/**

- 4.1. Közreműködik a Közgyűlés költségvetési döntéseinek, a helyi adókra vonatkozó rendeletek, a hatósági ármegállapításra vonatkozó közgyűlési döntések előkészítésében a Tulajdonosi Bizottsággal együtt.
- 4.2. Véleményezi a Közgyűlés elé kerülő pénzügyi előterjesztéseket, javaslatokat.
- 4.3. Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló beszámoló tervezetét.
- 4.4. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
- 4.5. Részt vesz az éves Vagyongazdálkodási Irányelv előkészítésében.
- 4.6. Előkészíti a pénzügyi, műszaki szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szerv létrehozásával, átszervezésével, megszüntetésével, feladatának megváltoztatásával, nevének megállapításával, költségvetésének meghatározásával és módosításával, és vezetője megbízásának visszavonásával összefüggő közgyűlési döntést.
- 4.7. Véleményezi az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló előterjesztést, amennyiben az előterjesztésben szereplő szabályozási javaslat a bizottság hatáskörét, feladatkörét érinti.

### 3. függelék

#### **A Közgyűlés hatáskörei közül a következőket ruházta át a Pénzügyi és Költségvetési Bizottságra**

SZMSZ 8. §-a alapján:

1. ellátja a pénzügyi-, műszaki szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szerv vezetői megbízására irányuló pályázat kiírásával, a pályázati felhívás tartalmának meghatározásával kapcsolatos feladatokat, és létrehozza a bíráló bizottságot,
2. jóváhagyja a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv és a Közgyűlés által – a költségvetési szervet érintő, az államháztartásról szóló törvényben meghatározott feladatok ellátására – kijelölt költségvetési szerv közötti munkamegosztási megállapodást,
3. kijelöli a számlavezető hitelintézetet,
4. a Tulajdonosi Bizottság egyetértésével hozzájárulhat, hogy az adóhatóság egyezsége kössön az adófizetésre kötelezett vagyonából ingó vagy ingatlan vagyontárgy tulajdoni jogának az önkormányzat javára történő átruházására a kikiáltási árnak megfelelő értékben, ha a vagyontárgy valamely önkormányzati feladat ellátását természetben szolgálja.

SZMSZ 64. § (4) bekezdése alapján:

A költségtérítés és tiszteletdíj elszámolásáról a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság évente egyszer tájékoztatja a Közgyűlést.

Az Önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és vagyonhasznosítás szabályairól szóló 6/2012. (II. 24.) önkormányzati rendelet 70. § (1) bekezdése alapján:

A költségvetési törvényben meghatározott értékhatár feletti, az Önkormányzatot megillető behajthatatlan követelések törléséről a Pénzügyi és Költségvetési Bizottság dönt.