



## KÉRELEM FELSŐFOKÚ OKTATÁSI INTÉZMÉNYBEN TANULÓK ALBÉRLETI TÁMOGATÁSA IRÁNT

### 1. Személyi adatok:

#### 1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve: .....

1.1.2. Születési neve: .....

1.1.3. Anyja neve: .....

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.1.5.\* Lakóhelye:  irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házszám ..... emelet, ajtó

1.1.6.\* Tartózkodási helye:  irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házszám ..... emelet, ajtó

1.1.7. Lakcíme, ahol életvitelszerűen lakik:  irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házszám ..... emelet, ajtó

1.1.8. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.1.9. Állampolgársága: .....

Nem magyar állampolgár esetében: szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, EU kék kártyával rendelkező, huzamos tartózkodási jogosultsággal rendelkező, menekült-oltalmazott-hontalan.

(Szíveskedjen a megfelelőt aláhúzni!)

1.1.10. Telefonszáma (nem kötelező megadni): .....

#### 1.2. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, őt eltartó családtagok adatai:

	Név (ha eltérő, születési neve is)	Rokoni kapcsolat	Születési helye, ideje	Anyja neve
1.2.1.	..... Társadalombiztosítási Azonosító Jele: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
1.2.2.	..... Társadalombiztosítási Azonosító Jele: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
1.2.3.	..... Társadalombiztosítási Azonosító Jele: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
1.2.4.	..... Társadalombiztosítási Azonosító Jele: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			

\* Lakcímet igazoló hatósági bizonyítvány alapján kell kitölteni.

## 2. Jövedelmi adatok:

A kérelmezőnek, valamint az őt eltartó család tagjainak havi nettó jövedelme:

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	A család további tagjainak jövedelme			
2.1.	Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz					
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem					
2.3.	Gyermekek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások					
2.4.	Nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai					
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások					
2.6.	Egyéb jövedelem (különösen: a kapott tartásdíj, ösztöndíj)					
2.7.	A család összes nettó jövedelme					
2.8.	A család összes nettó jövedelmét csökkentő, fizetett tartásdíj összege					

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): ..... Ft/hó.

## 3. Nyilatkozatok:

- 3.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy
  - 3.1.1. nappali tagozaton, államilag finanszírozott első alapképzésben veszek részt,
  - 3.1.2. kértém a kollégiumi felvételemet, de a kérelmem elutasításra került,
  - 3.1.3. a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
- 3.2. Hozzájárulok a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.
- 3.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Kelt: ....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
**kérelmező aláírása**

## KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

*Kérjük, hogy szíveskedjen a megfelelő választ X-szel jelölni, és a hiányzó adatokat kitölteni!*

*A személyi adatok kitöltéséhez:*

*Család:* egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

*Közeli hozzátartozók:*

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek,
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt,
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) alpontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

*A jövedelmi adatok kitöltéséhez:*

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

*Jövedelem:* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Sztjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve az Sztjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, valamint az Sztjtv. 1. melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozók tételes adójáról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

*Elismert költségnek minősül* a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

*Befizetési kötelezettségnek minősül* a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Sztjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

*Nem minősül jövedelemnek*, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között a rendkívüli települési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralelő személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatást, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a nyugdíjprémiumot, egyszeri juttatást és a székora jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek a havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást, a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, az Sztjtv. alapján adómentes bevételt, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon részét, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására került sor, az elengedett tartozást, illetve a megszűnt kötelezettséget, ha a tartozás elengedése vagy a kötelezettség megszűnése a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közösségi köznevelési szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor, az Sztjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevételt.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet.

A havi jövedelem kiszámításakor a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét; a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.

*A jövedelem típusai:*

*1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz:* különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem, és táppénz.

*2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem:* itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerinti teljesített mellékszolgáltatást.

*3. Gyermekellátás, egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai:* különösen az öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, özvegyi járadék, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátás, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

*4. Nyugdíj, özvegyi járadék, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátás, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.*

*5. Önkormányzat, járási hivatal és állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások:* különösen az időskorúak járadéka, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, gyermekek otthongondozási díja, ápolási díj, tartós ápolást végzők időskori támogatása, álláskeresési járadék, nyugdíj előtti álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás és keresetkiegészítés.

*6. Egyéb jövedelem:* például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzügyi juttatások, a felzárkóztatást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

## CSATOLANDÓ

- A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről az igazolás (pl. munkáltatói igazolás, postai igazoló szelvény, bankszámla kivonat, NAV igazolás), rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapról, nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagáról.
- Ha a jövedelem alkalmi munkából származik, arról nyilatkozni kell. Az álláskeresés tényét az állami foglalkoztatási szerv által kiállított irattal kell igazolni.
- A kérelmező nevére szóló albérleti szerződés.
- A kollégiumi felvételt elutasító döntés.
- Az oktatási intézmény igazolása a hallgatói jogviszonyról, és a hallgatói juttatásokról (pl. ösztöndíj, szociális támogatás, albérleti támogatás, stb.).