



**Szám:** ÖNK/1-4/2025.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának**  
**2025. április 24-i**  
**Közyűlésére**

**Tárgy:** Döntés Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységéről szóló átfogó értékelés elfogadásáról

**Előterjesztő:** Sótonyi Mónika alpolgármester

**Az előterjesztés előkészítésében részt vett:** Lehoczki Monika irodavezető  
Mészáros Éva csoportvezető  
Varga Anikó intézményvezető  
Horváthné Kecskés Diána  
intézményvezető

**Az előterjesztést megtárgyalta:** Veszprém MJV Önkormányzata Közgyűlésének:  
Közjóléti Bizottsága  
Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Bizottsága  
Ügyrendi és Igazgatási Bizottsága

A döntés meghozatala **egyszerű** többséget igényel.

**Az előterjesztés törvényességi felülvizsgálatát végezte:**

Madarászné dr. Ifju Bernadett  
csoportvezető

## **Tisztelt Közgyűlés!**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gytv.) 14. § (1) bekezdése szerint a gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A Gytv. 14. § (3) bekezdése akként rendelkezik, hogy a gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata az alábbi feladatokat látta el 2024. évben:

- 1) Pénzbeli és természetbeni ellátások:
  - a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
  - b) gyermekétkeztetés,
  - c) települési támogatás.
- 2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:
  - a) gyermekjóléti szolgáltatás,
  - b) gyermekek napközbeni ellátása,
  - c) gyermekek átmeneti gondozása.

A Gytv. 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak, azaz a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztályának.

A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatát, és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az átfogó értékelés a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. mellékletében rögzített tartalmi követelmények alapján készült el, az alábbi szempontok szerint:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
  - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
  - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
- gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
  - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).
6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Veszprém, 2025. április 7.**

**Sótonyi Mónika**

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének  
.../2025. (...) határozata**

**Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi  
gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységéről szóló  
átfogó értékelés elfogadásáról**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megtárgyalta a *„Döntés Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységéről szóló átfogó értékelés elfogadásáról”* című előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

1. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése felkéri a jegyzőt, hogy az átfogó értékelést küldje meg a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztályának.

**Határidő:** 2. pont: 2025. május 31.

**Felelős:** dr. Dancs Judit jegyző

**A végrehajtás előkészítéséért felelős köztisztviselő:**

Lehoczki Monika irodavezető

**Veszprém, 2025. április 24.**

**Porga Gyula s.k.**  
polgármester

**dr. Dancs Judit s.k.**  
jegyző

**ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS**

**VESZPRÉM MEGYEI JOGÚ VÁROS**  
**ÖNKORMÁNYZATA**

**2024. ÉVI**

**GYERMEKJÓLÉTI**

**ÉS**

**GYERMEKVÉDELMI**

**FELADATAINAK ELLÁTÁSÁRÓL**

## Tartalomjegyzék

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira .....	7
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása .....	7
2.1. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gytv.) meghatározott ellátások .....	7
2.1.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.....	7
2.1.2. A gyermekek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása ...	9
2.1.3. Szünidei gyermekétkeztetés – kötelezően ellátandó feladat .....	10
2.2. Egyéb, a Gytv.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok .....	11
2.2.1. Rendkívüli települési támogatás .....	11
2.2.2. Beiskolázás költségeihez nyújtott települési támogatás .....	11
2.2.4. Gyermekes bérlet .....	13
2.2.5. Szünidei gyermekétkeztetés – önkormányzat által vállalt.....	13
2.3. Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok .....	14
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások .....	17
3.1. Önkormányzat fenntartásában működő Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény .....	17
3.1.1. Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások, ellátások típusa, formája, feladata, célja .....	17
3.1.2. Az intézmény szolgáltatásait, ellátásait igénybe vevők köre .....	18
3.1.2.1. Család- és Gyermekjóléti Központ.....	18
3.1.2.2. Családok Átmeneti Otthona .....	20
3.1.2.3. Családika alternatív napközbeni ellátás .....	22
3.1.2.4. ÉRTED Ifjúsági Klub .....	23
3.1.3. Tárgyi Feltételek.....	24
3.1.3.1. Család- és Gyermekjóléti Központ.....	24
3.1.3.2. Családok Átmeneti Otthona .....	25
3.1.3.3. Családika alternatív napközbeni ellátás .....	26
3.1.4. Személyi feltételek.....	26
3.1.4.1. Család- és Gyermekjóléti Központ.....	27
3.1.4.2. Családok Átmeneti Otthona .....	28
3.1.4.3. Családika alternatív napközbeni ellátás .....	29
3.1.5. Továbbképzések.....	29
3.1.6. Besorolások, bérek, pótlékok: .....	29
3.1.7. Érdekvédelem .....	29
3.1.7.1. Család- és Gyermekjóléti Központ.....	29
3.1.7.2. Családok Átmeneti Otthona .....	29
3.1.7.3. Családika alternatív napközbeni ellátás .....	30
3.1.8. Jelzőrendszer .....	30
3.1.9. Az ellátás igénybevétele módja .....	35
3.1.9.1. Család- és Gyermekjóléti Központ.....	35
3.1.9.2. Családok Átmeneti Otthona .....	35
3.1.9.3. Családika alternatív napközbeni ellátás .....	36
3.1.10. Nyilvántartások vezetése, adatkezelés .....	37
3.1.10.1. Család- és Gyermekjóléti Központ.....	37
3.1.10.2. Családok Átmeneti Otthona.....	38
3.1.10.3. Családika alternatív napközbeni ellátás.....	39
3.1.11. Adatvédelem .....	39
3.1.12. Térítési díj.....	40

3.1.12.1. Család- és Gyermekjóléti Központ.....	40
3.1.12.2. Családok Átmeneti Otthona.....	40
3.1.13. Pályázatok.....	40
3.1.14. Bűnmegelőzés .....	40
3.2.1. Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások, ellátások típusa, formája, feladata, célja .....	41
3.2.2. Az Intézmény szolgáltatásait, ellátásait igénybe vevők köre.....	42
3.2.3 Tárgyi feltételek .....	42
3.2.4. Személyi feltételek.....	43
3.2.5. Továbbképzések.....	44
3.2.6. Besorolások, bérek, pótlékok .....	44
3.2.7. Érdekvédelem .....	45
3.2.8. Jelzőrendszer .....	45
3.2.9. Az ellátás igénybevételének módja.....	45
3.2.10. Nyilvántartások vezetése, adatkezelés .....	45
3.2.11. Adatvédelem .....	46
3.2.12. Térítési díj.....	46
3.2.13. Pályázatok.....	46
3.2.14. Bűnmegelőzés .....	47
4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása .....	47
4.1. A felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések 2024. évben.....	47
4.1.1. A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya által végzett ellenőrzések tapasztalatai.....	47
4.1.1.1. Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény .....	47
4.1.1.2. Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény .....	48
4.1.2. A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály által végzett ellenőrzések tapasztalatai.....	48
4.1.2.1. Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény .....	48
4.1.2.2. Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény .....	48
4.1.3. Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal által végzett ellenőrzések tapasztalatai.....	49
4.1.3.1. Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény .....	49
4.1.3.2. Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény .....	49
4.2. Fenntartói jogkörben végzett ellenőrzések tapasztalatai.....	49
4.2.1. Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közjóléti Irodája által végzett ellenőrzés tapasztalatai.....	49
4.2.1.1. Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény .....	49
4.2.1.2. Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény .....	50
4.2.2. Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Irodája által végzett ellenőrzés tapasztalatai .....	51
4.2.2.1. Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény .....	51
4.2.2.2. Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény .....	51
5. A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása .....	51
6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak, valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása .....	51
7. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata és a civil szervezetek közötti együttműködés a drog prevencióban.....	55

## 1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Veszprém Város lakónépessége 2024. december 31-én 54.580 fő volt, ami az előző évi 55.308 főhöz képest 728 fővel csökkent a lakosságszám.

A 0-18 éves korú lakosság megosztása:

életkor	0-14 éves	15-18 éves	Összesen
2024. december 31.	6.662	2.368	9.030

A 0-18 éves korosztály képezi a város lakosságának 16,5%-át, ami 2023. évben 15,7% (8.680 fő), 2022. évben 16,2% (9.135 fő), 2021. évben 16,8% (9.050 fő), 2020. évben 16,0% (8.754 fő) volt, vagyis az össznépesség számának csökkenése mellett a gyermekek számában kismértékű emelkedés tapasztalható.

## 2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

2.1. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) meghatározott ellátások

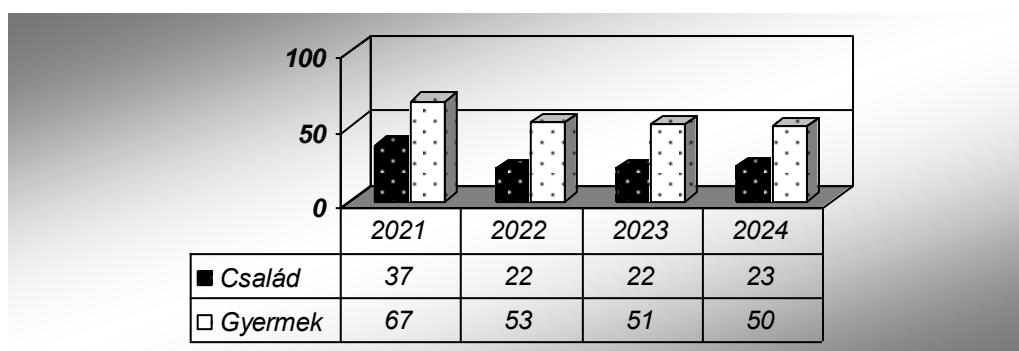
### 2.1.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult a gyermek, ha az őt gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 225 %-át, ami 64.125 Ft.

Ha a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza vagy a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos vagy nagykorúvá vált és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat (23. életévének betöltéséig) vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanul (25. életévének betöltéséig), a családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 245 %-át, ami 69.825 Ft.

További feltétel, hogy a családban az egy főre jutó vagyon értéke nem haladhatja meg külön-külön vagy együttesen a jogszabályban meghatározott mértéket.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok és gyermekek számának alakulása 2021-2024 között





2024. december 31-én rendelkezésre álló adatok szerint a családok 76 %-ában – a 21 családból 16 családban – a gyermeket egyedülálló szülő neveli.

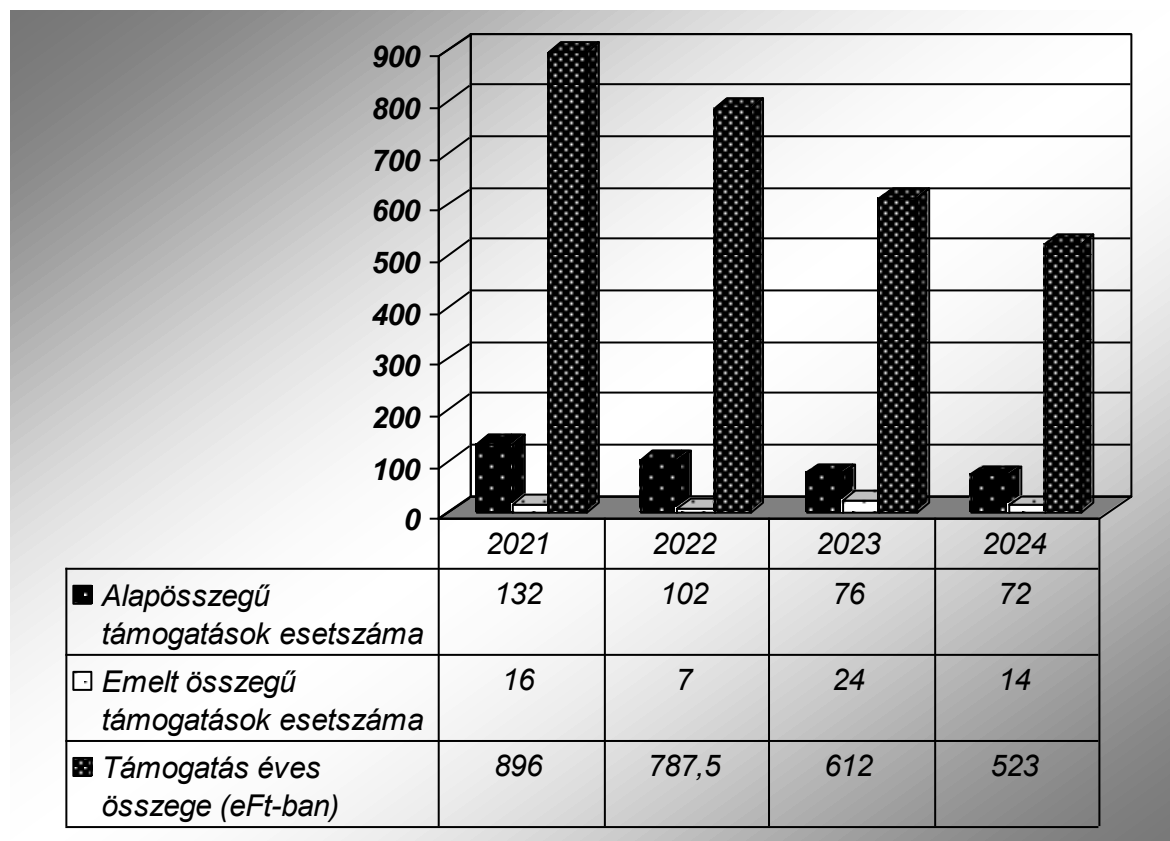
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek kormegoszlása (2024. decemberi adat):

0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 év feletti	Összesen
0 fő	6 fő	29 fő	6 fő	0 fő	41 fő

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok közül 13 család 1 gyermeket, 3 család 2 gyermeket, 2 család 3 gyermeket, és 3 család négynél több gyermeket nevel.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek számára a Gyvt. 2019. július 10-től hatályos rendelkezései szerint augusztus és november hónapban – az eddigi Erzsébet-utalvány helyett – pénzbeli támogatást kell nyújtani, melynek alapösszege gyermekenként 6.000 Ft, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esetében 6.500 Ft.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény pénzbeli támogatások számának és összegének alakulása 2021-2024 között



A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családbafogadó gyámjaul kirendelt hozzátartozó kiegészítő pénzbeli ellátásra jogosult, ha

- a) a gyermek tartására köteles és
- b) nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, táncművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan egyéb ellátásban részesül, amely a nyugellátások és egyes más ellátások emeléséről szóló kormányrendelet hatálya alá tartozik.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátásban 3 fő családbafogadó gyám részesült.

#### 2.1.2. A gyermekek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása

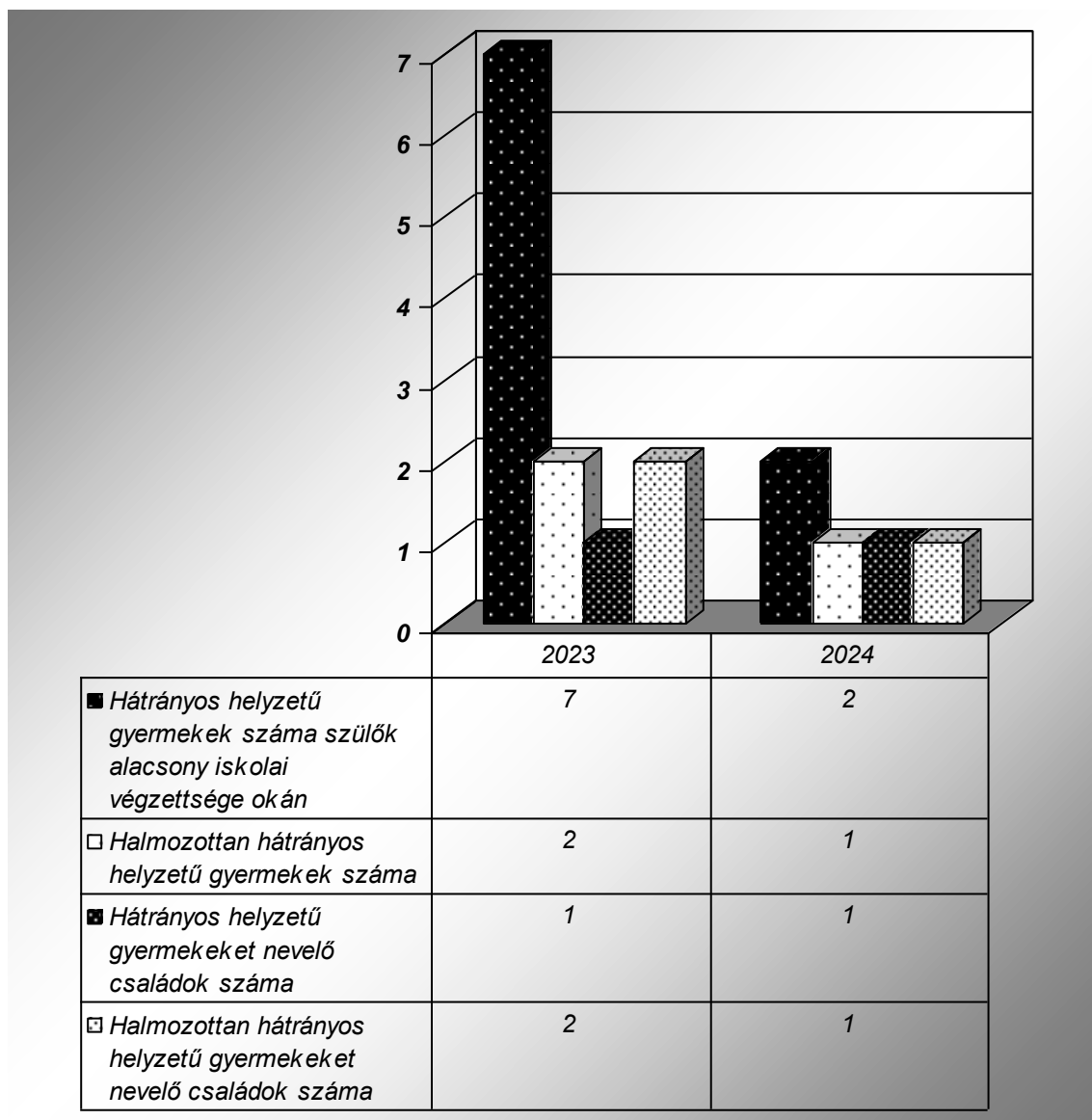
Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alacsony iskolai végzettséggel rendelkezik,
- b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Halmozottan hátrányos helyzetű

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az előbb felsorolt a)-c) pontokban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- b) a nevelésbe vett gyermek és
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

## Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és családok száma 2023-2024 között



Nevelésbe vétel és utógondozás címén, az év folyamán 65 gyermek (2023. évben 68, 2022. évben 66) szerepel a jegyző által vezetett nyilvántartásban. Ez a szám a gyermekek gondozási helyének változása, nevelésbe vételének megszűnése vagy örökbefogadása miatt folyamatosan változik.

### 2.1.3. Szünidei gyermekétkeztetés – kötelezően ellátandó feladat

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést:

- a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

- az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

A szünidei gyermekétkeztetést a települési önkormányzat

- a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekeknek a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,
- az előzőekbe nem tartozó gyermekeknek a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, elsősorban helyben történő elfogyasztással.

2024. évben 1 hátrányos vagy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult halmozottan hátrányos helyzetű igénylő volt.

2.2. Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásokat a települési támogatás keretében nyújtott szociális ellátásokról szóló 23/2021. (V.11.) rendelet (a továbbiakban: TtÖr.) szabályozza. 2024. évben a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozóan nem történt változás.

#### 2.2.1. Rendkívüli települési támogatás

Rendkívüli települési támogatásra az a gyermeket nevelő család jogosult, ahol a családban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg:

- a 2-4 tagú család esetében a szociális vetítési alap összegének 300 %-át, ami 85.500 Ft,
- 4-nél többtagú család esetében pedig a 250 %-át, ami 71.250 Ft.

2024. évben 50 (2023. évben 52) alkalommal állapítottunk meg rendkívüli települési támogatást. Elutasításra nem került sor.

#### 2.2.2. Beiskolázás költségeihez nyújtott települési támogatás

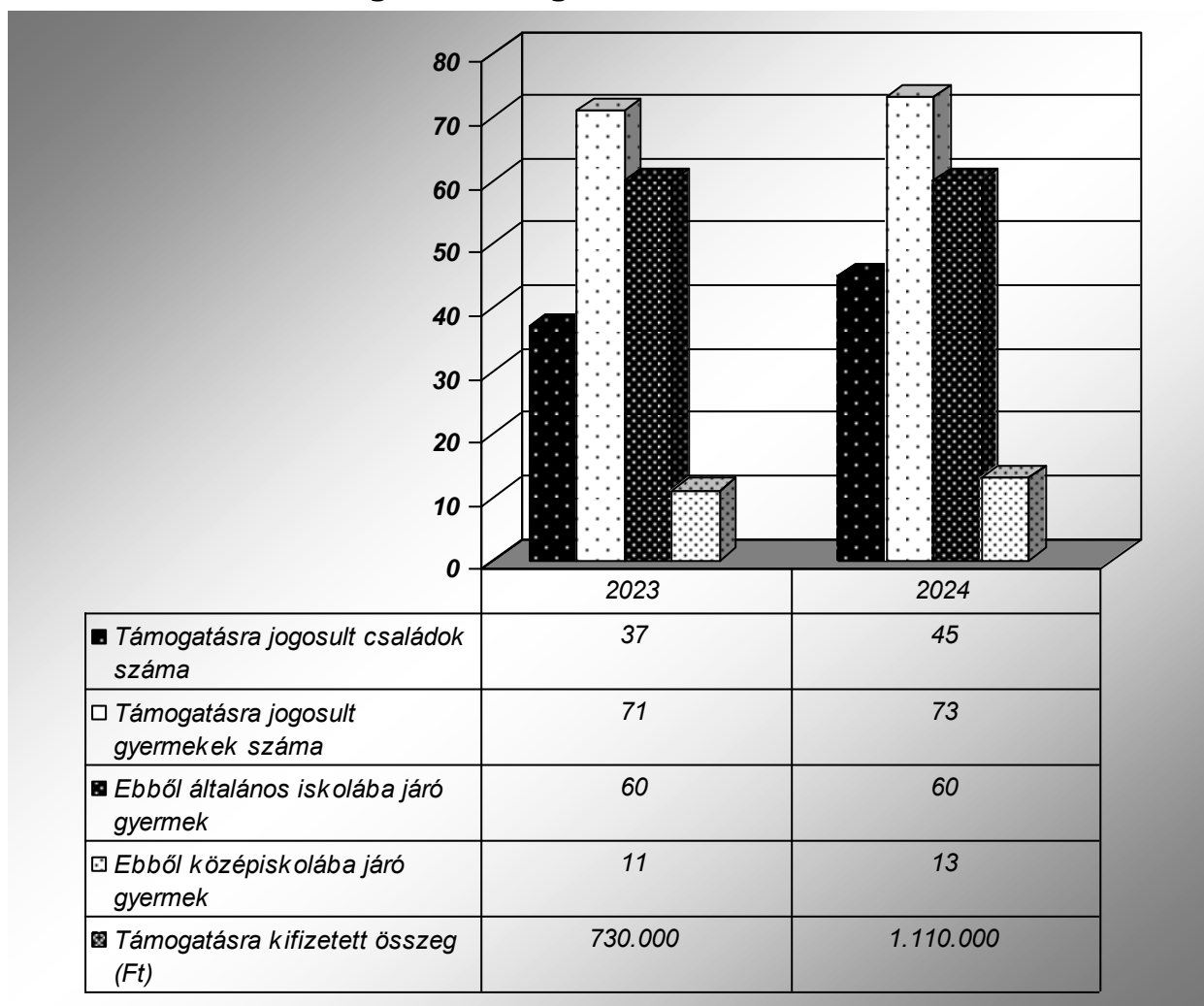
2024. április 1-jétől a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek, fiatal felnőtt akkor jogosult beiskolázás költségeihez nyújtott települési támogatásra, ha az őt eltartó családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedülálló szülő vagy törvényes képviselő esetében a szociális vetítési alap összegének 500%-át.

A támogatás az alapfokú nevelési-oktatási intézményben tanulót a 16. életévének betöltéséig, a középiskolában vagy szakképző iskolában tanulót az érettségi, vagy az első szakképesítés megszerzéséig, de legfeljebb 20. életévének betöltéséig illeti meg.

A támogatás összege egységesen 15.000 Ft.

A támogatás iránti kérelmet a szülőnek vagy törvényes képviselőnek, illetve a nagykorú jogosultnak minden év augusztus 1. és szeptember 30. között kell benyújtania.

### Beiskolázási támogatásban részesülő családok és gyermekek száma és támogatás összege 2023-2024 között



#### 2.2.3. Gyógyszertámogatás

Ezen a jogcímen negyedévenként 15.000 Ft összegű települési támogatásra jogosult az a közgyógyellátásban nem részesülő személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400 %-át (114.000 Ft), egyedül élő személy esetén a 550 %-át (156.750 Ft), feltéve, hogy az

igazolt havi rendszeres vényköteles gyógyszerköltsége a szociális vetítési alap összegének 20 %-át (5.701 Ft) meghaladja.

Gyermek részére 2024-ben nem kérelmezték ezt a támogatást.

#### 2.2.4. Gyermekes bérlet

A helyi közúti közforgalmú személyszállítási szolgáltatás igénybevételéhez természetbeni ellátásként havi gyermekes bérlet váltására jogosult:

- kedvezményesen az, aki várandós, 18 év alatti ápolat gyermekre tekintettel az Szt. szerint folyósított ápolási díjban, vagy gyermekek otthongondozási díjában részesül, vagy gyermeknevelési támogatásban, csecsemőgondozási díjban, gyermekgondozási díjban, vagy három év alatti gyermekre tekintettel folyósított gyermekgondozást segítő ellátásban részesül,
- térítésmentesen az, akinek családjában három év alatti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek nevelkedik.

A jogosultak körét az Önkormányzat 2019-ben – követve az Szt. módosítását – kiterjesztette a gyermekek otthongondozási díjában részesülő szülőre is.

Veszprém városban a közösségi közlekedést 2019. január 1-jétől a V-Busz Kft. biztosítja. A szolgáltató váltást követően a gyermekes bérlet finanszírozása beépült a szolgáltatási szerződésbe.

A gyermekes bérletet 2024. évben 299 fő vette igénybe, ebből 298 fő kedvezményesen, 1 fő térítésmentesen (2023. évben 177 fő). 2024. február 1. napjától a kedvezményes gyermekes bérletre jogosultaknak 350 forintot kellett fizetniük.

A támogatás pénzben kifejezhető összege 14.682.850 (2023. évben 4.950.750 forint) forint volt. Kérelem elutasítása nem volt.

#### 2.2.5. Szünidei gyermekétkeztetés – önkormányzat által vállalt

A 2.1.3. pontban tárgyalt kötelezően biztosítandó szünidei gyermekétkeztetésen túl az Önkormányzat települési támogatásként valamennyi nevelési-oktatási intézményben ellátott, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek részére biztosítja szünidőben az étkeztetést, melyet a TtÖr.-ben szabályoz.

A tavaszi szünetben március 28-tól április 5-ig (5 munkanap), a nyári szünetben június 24-től augusztus 23-ig (43 munkanap), az őszi szünetben október 28-tól október 31-ig (4 munkanap), és a téli szünetben december 23-tól január 3-ig (5 munkanap) biztosítottuk az étkeztést.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek közül szünidei gyermekétkeztetésre a tavaszi, nyári, őszi és téli szünetben, 3 gyermek (1 család) esetében volt igény.

### 2.3. Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok

A Gyvt. szerint az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani:

A bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha:

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- b) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- c) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- d) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át, vagy
- e) nevelésbe vették.

Az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha:

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- b) nevelésbe vették vagy
- c) azon rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az [Szt.](#) hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el (bölcsődés, óvodás, 1-8. évfolyamon és azon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulónak).

Az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha:

- a) nevelésbe vették, vagy
- b) utógondozói ellátásban részesül.

Az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani:

- a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- c) az a) és b) pont szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára.

Az Önkormányzat a fenti kedvezményeket kiegészítendően támogatást nyújt a TtÖr-ben annak a gyermeknek (fiatal felnőttnek), aki bölcsődei, óvodai ellátásban részesül, vagy közoktatási intézményben a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat, és családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 165 %-át (47.025 Ft-ot), egyedülálló szülő vagy törvényes képviselő esetén a 180 %-át (51.300 Ft-ot).

A támogatás mértéke a ténylegesen igénybe vett étkezések után fizetendő térítési díj 50 %-a, melyet az érintettek természetbeni ellátásként – közvetlenül az intézménybe történő utalással – kapnak meg.

Kérelmet egy család nyújtott be 3 gyermek vonatkozásában, a kifizetett támogatás összege 57.233 forint volt.

Az iskolák közül nem mindegyikben van lehetőség az étkezésre. Intézményen kívül étkeztet:

- a Simonyi Zsigmond Ének-Zenei és Testnevelési Általános Iskola (a Csermák Antal utcai tálalókonyhán),
- a Vetési Albert Gimnázium (a Stadion utcai Kollégiumban),
- a Lovassy László Gimnázium (a Hangvilla Éttermében),
- a Veszprémi SZC „SÉF” Vendéglátás-Turizmus Technikum és Szakképző Iskola (a Veszprémi Báthory István Sportiskolai Általános Iskolában).
- a Veszprémi SZC Ipari Technikum (a Hangvilla Éttermében) és
- a Veszprémi SZC Bethlen István Közgazdasági és Közigazgatási Technikum (a Veszprémi SZC Jendrassik-Venesz Technikumban).

Az intézményekben a 565 bölcsődés mindegyike igénybe veszi az étkeztetést, az 1.494 óvodás közül 1.484. Az általános iskolába járó veszprémi étkezők száma 2.458, a középiskolásoké 857, a fentiekből a Kozmutza Flóra Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézményben 28 gyermek étkezik, ebből 4 óvodás étkező.



Kimutatás a gyermekétkeztetést kedvezménnyel igénybe vevőkről:

Ingyenesen étkezők	Bölcsődés	Óvodás	Általános iskolás	Középiskolás
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény okán	2	6	42	
Három, vagy több gyermekes családban él	211	292		
Tartós betegség, vagy fogyatékosság okán	46	100		
Egy főre jutó jövedelemnyilatkozat alapján	212	538		
Nevelésbe vétel okán	3	7	5	4
Olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	15	17		
<b>Ingyenesen étkezők összesen</b>	489	960	47	4
50 %-os kedvezményben részesülők	Bölcsődés	Óvodás	Általános iskolás	Középiskolás
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény okán				1
Három, vagy több gyermekes családban él			666	132
Tartós betegség, vagy fogyatékosság okán			283	49
Települési támogatásban részesül			2	0
<b>50 %-os kedvezményben részesülők összesen</b>			951	182
<b>Ingyenesen és kedvezményesen étkezők együtt</b>			998	186

Összesítés a gyermekétkeztetést kedvezménnyel igénybe vevőkről:

Intézmény típusa	Étkezők száma	Kedvezményben részesülők száma	Kedvezményben részesülők aránya
Bölcsőde	565	489	86,5%
Óvoda	1494	960	64 %

Általános iskola	2458	998	41%
Középiskola	857	186	22%

Az összes veszprémi 5374 étkező gyermek 49 %-a – 2633 fő – részesült a kedvezmény valamilyen formájában.

### **3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások**

#### **3.1. Önkormányzat fenntartásában működő Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekjóléti központ szolgáltatásait, a gyermekek napközbeni ellátásán belül az alternatív napközbeni ellátást, és a gyermekek átmeneti gondozását biztosító családok átmeneti otthonának szolgáltatásait a fenntartásában működő Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény (a továbbiakban: Intézmény) útján biztosítja.

##### **3.1.1. Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások, ellátások típusa, formája, feladata, célja**

Az Intézmény a szociális alapellátások közé tartozó családsegítést, a gyermekjóléti alapellátások közé tartozó gyermekjóléti szolgáltatást és gyermekjóléti központ feladatait, gyermekek alternatív napközbeni ellátását, valamint a gyermekek átmeneti gondozását látja el.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat:

- családsegítés
- gyermekjóléti szolgáltatás
- adósságkezelés

Család- és Gyermekjóléti Központ:

- gyermekvédelmi hatósági feladatellátás
- iskolai – óvodai szociális segítő munka
- utcai szociális munka
- kapcsolattartási ügyelet
- készenléti szolgálat
- kórházi szociális munka
- fejlesztő pedagógiai szolgáltatás
- pszichológiai tanácsadás
- addiktológiai konzultáció
- jogi tanácsadás
- családkonzultáció

Gyermekek alternatív napközbeni ellátása (Családika):

- játszóházi tevékenység
- klubfoglalkozás

- gyermekfelügyelet

Családok Átmeneti Otthona:

- gyermekek átmeneti gondozása

Fent felsorolt ellátások az intézmény jogszabályban kötelezően előírt alapfeladatai (a gyermekek alternatív napközbeni ellátása kivételével), melyeken kívül, de azokhoz szorosan kapcsolódóan további feladatokat is ellát:

- Támogatja és teret ad önszervező csoportoknak, közösségeknek, melyek azonos probléma, élethelyzet mentén szerveződnek.
- Az intézmény folyamatosan biztosít és közvetít szabadidős gyermekprogramokat.
- Az intézmény több szakembere mediációt végez.
- Az intézmény szervezi és feladatot ad önkénteseknek.
- Az intézmény adományokat gyűjt és oszt, valamint közvetít az adományozók és rászorulóik között.
- Az intézmény szakemberei tereptanárként hozzájárulnak a szociális és gyermekvédelmi érintő közép- és felsőoktatásban részt vevő tanulók eredményes pályaelemzéséhez.

### 3.1.2. Az intézmény szolgáltatásait, ellátásait igénybe vevők köre

#### 3.1.2.1. Család- és Gyermekjóléti Központ

A Család- és Gyermekjóléti Központ a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében:

- kezdeményezi a gyermek védelembevételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembevételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi

pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet) készít,

- szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít:

- óvodai és iskolai segítő tevékenységet,
- utcai és – ha a helyi viszonyok azt indokolják – lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást,
- kórházi szociális munkát,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi tájékoztatásnyújtást,
- pszichológiai tanácsadást,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát.

A Család- és Gyermekjóléti Központon belül működik a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat.

A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § és 40. §-a, valamint az Szt. 64. §-a szerinti feladatokat.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás olyan speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a család, a gyermek érdekében – a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával – végzi tevékenységét, a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, valamint a családi krízishelyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, az életvezetési képesség megőrzése céljából.

A kliensek számára nyújtott tevékenységek:

- egyéni esetkezelés,
- tanácsadás, mentálhigiénés tanácsadás,
- információ közvetítés,
- tájékoztatás,
- segítő beszélgetés,
- továbbirányítás társintézményekhez,
- ügyintézés segítése,
- adományközvetítés,
- munkahelykeresés,
- szociális ellátásokhoz segítségnyújtás,
- prevenciós tevékenység,
- csoportfoglalkozás,
- szabadidős programok szervezése, valamint
- települési jelzőrendszer működtetése.

Családgondozás:

A nehéz élethelyzetbe került ügyfélről az intézmény családsegítő munkatársa több forrásból értesülhet.

Az ügyfél önkéntesen, személyesen felkeresheti az intézményt, és segítséget kérhet.

Az ügyféllel a családsegítők kapcsolatba kerülhetnek a terepen végzett prevenció és felderítő munka során is.

A segítségre szoruló egyének, családok, veszélyeztetett gyermekek feltérképezése érdekében észlelő- és jelzőrendszert működtet a szolgálat, melynek tagjai írásban, az erre a célra rendszeresített esetészlelő lapon jelzik a látókörükbe kerülő ügyfeleket.

Magánszemélyek személyesen, telefonon, illetve írásban egyaránt jelezhetnek.

A családgondozás során feltárt problémákat a családsegítő a titoktartási kötelezettség figyelembevételével kezeli.

A családgondozás tartalmát képezik a rendszeres kapcsolattartás során folytatott segítő beszélgetések, ügyintéзések, szolgáltatásokhoz történő hozzájutás segítése, valamint az intézményben igénybe vehető egyéb juttatások. A család élethelyzetétől – különösen anyagi helyzetétől – függően az ügyfél igényelhet családgondozóján keresztül ruha- és élelmiszer adományt, valamint gyógyszer kiváltására krízissegélyt.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évben 477 (1144 fő) családdal került kapcsolatba.

- a) Együttműködési megállapodás alapján családgondozás 2024-ben 270 család esetében volt folyamatban, mely 840 főt érintett.
- b) Nem együttműködési megállapodás alapján végzett szociális segítő tevékenység 2024-ben 207 család (304 fő) esetében valósult meg. Ezek a családok problémájuk kezelésében nem igényeltek tartós segítő kapcsolatot, egyszeri esetkezelés történt, illetve nem kell együttműködési megállapodást kötni a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés esetében, amennyiben szociális segítő tevékenység nyújtására került sor a szolgálatnál a központ terve alapján.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál 2024. évben 308 fő gyermek esetében irányult a családgondozás a kiskorú veszélyeztetettségének megszüntetésére, valamint az 55 fő védelembe vett gyermek (családtaggal együtt 109 fő) esetében biztosították a családsegítők a szociális segítőmunkát.

### 3.1.2.2. Családok Átmeneti Otthona

A Családok Átmeneti Otthona 24 órás, folyamatos munkarend szerint működő bentlakásos intézmény, amely gyermekjóléti alapellátás keretében biztosítja a gyermekek átmeneti gondozását.

A Gyvt. 51. § (3) bekezdése szerint a Családok Átmeneti Otthona segítséget nyújt: életvezetési problémák vagy más szociális és családi krízis miatt otthontalanná vált, továbbá védelmet kereső szülőnek és gyermekének, válsághelyzetben lévő bántalmazott vagy várandós anyának, illetve a szülészetéről kikerülő anyának és

gyermekének, valamint a várandós anya kérelmére az anya élettársának vagy férjének.

A Családok Átmeneti Otthona:

- biztosítja az ellátást igénylő gyermek átmeneti gondozását,
- segítséget nyújt a szülőnek gyermeke szükség szerinti ellátásához, gondozásához, neveléséhez,
- biztosítja a szülő számára a gyermekével való együttes lakhatást és a szükség szerinti ellátást,
- a szülőknek az ellátás mellett jogi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget nyújt.

A Családok Átmeneti Otthona és a gyermekjóléti szolgálat együttműködik az átmeneti gondozást szükségessé tévő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében.

A 2024. évben 12 család lakott az intézményben, 17 felnőtt és 19 gyermek. A Családok Átmeneti Otthonában töltött idő alatt a szülők számára biztosított volt a lehetőség a bekerülési okok megszüntetésére és a sikeres kiköltözéshez szükséges feltételek megteremtésére. A családgondozó által végzett segítő munka, valamint az ehhez kapcsolódó adminisztráció vezetése megfelelt a szakmai és jogszabályi követelményeknek. A gyermekeket veszélyeztető tényezők megszüntetését, és a sikeres kiköltözést megalapozó munkát a család és a családgondozó közösen elkészített gondozási terv alapján végezték.

2024. évben 14 gyermek átmeneti gondozása szűnt meg az alábbi okok miatt:

- 6 gyermek családjának sikerült albérletbe kiköltöznie,
- 4 gyermek és családja a szülő munkájához kapcsolódó szolgálati lakásba költözött,
- 1 gyermek rokonokhoz költözött ki,
- 1 gyermek eddig tőle különélő szülőjéhez került,
- 2 gyermek az anya kérésére ideiglenes hatállyal elhelyezésre került szakellátásba.

A Családok Átmeneti Otthonában 2024. év során szervezett szabadidős programok:

- február hónapban farsang,
- májusban családi vetélkedő,
- júniusban tanévzáró kerti mókát szerveztek,
- ünnepkörökhöz kapcsolódóan (Farsang, Húsvét, Mikulás stb.) kézműves foglalkozások,
- egy alkalommal a területi védőnővel konzultációs lehetőség a Szülő Klub keretében a gyermekek gondázásáról, neveléséről,
- ősszel, egy alkalommal baba-mama tornán vehettek részt a szülők a gyermekekkel,
- januárban és decemberben közös sütésen vehettek részt a családok,
- szeptemberben két alkalommal egy minipályázat keretében „Zenét és vidámságot az átmeneti otthonba is” program valósult meg.

### 3.1.2.3. Családika alternatív napközbeni ellátás

A Családika a Gyvt. 44/D. §-a szerint alternatív napközbeni ellátások közül játszóház, klubfoglalkozás keretében nyújtja a szülő és a gyermek kapcsolatát erősítő, a gyermek szocializációját támogató, valamint egyéb szabadidős és prevenciós szolgáltatást.

1. A játszóház elsősorban a játéktevékenységhez kötődő, egyéni készségeket és képességeket fejlesztő, családi nevelést segítő, illetve a szülő-gyermek kapcsolatot erősítő szolgáltatás, amelyben a szülő és a gyermek közösen vesz részt. A játszóház integratív családi játéktár szolgáltatása segíti a családokat a családi kapcsolatok harmonizálásával, a gyermekek fejlődésével, a neveléssel és életvezetéssel kapcsolatos problémák megoldásában, valamint a családi konfliktusok és a pszichés fejlődési zavarok megelőzésében. Nem rendszeres jelleggel, esetenként – nem az egész napos nyitva tartás teljes időtartama alatt – időszakos gyermekfelügyeletet is biztosít.
2. A klubfoglalkozás az óvodán és az iskolán kívüli nevelést támogató, elsősorban sport- és szabadidős tevékenységekhez kötődő, a gyermekek, illetve szüleik hasznos időtöltését célzó szolgáltatás.

A Családika játszóház kisgyermekes és szüleik/nagyszüleik számára biztosított játszóház, mely lehetőséget nyújt szabad játéktevékenységre, ismerkedésre, tapasztalatcserére a kisgyermekes családoknak. A közös játék szocializációt elősegítő, nevelő célzata mellett, a játszóházban az ünnepköröknek megfelelően a munkatársak az életkornak megfelelő kézműves programokkal és zenével, hangszerrel kísérve hangolták rá a gyerekeket és szüleiket a közelgő ünnepekre. A játszóház az Agóra Veszprém Kulturális Központban minden hétköznap 09.00-12.00 óráig van nyitva (kedd és szerda kivételével) a látogatók előtt. Az ActiCity Tánc- és Mozgásművészeti Központ első emeleti terme hétköznapokon kedden 8.00-12.00 óráig, pénteken 9.00-12.00 óráig és minden hétköznap délután 13.30-19.30 óráig van nyitva a látogatók előtt. A város egyetemi városrészében is próbálják kialakítani azt a közösség-szervező, találkozási lehetőséget, amely az elmúlt években jó gyakorlatként az Agóra Veszprém Kulturális Központ megvalósult.

A Családika játszóház 2024-ben két helyszínen fogadta a gyerekeket és szüleiket.

- Az Agóra Veszprém Kulturális Központban lévő játszóház 2024-ben 1144 napban 3097 főt fogadtak (halmozott adat). Ebből 1508 felnőtt és 1589 gyermek (halmozott adat) vette igénybe a szolgáltatást.
- Az ActiCity Tánc- és Mozgásművészeti Központban lévő játszóház 2024-ben 245 napban 5924 (halmozott adat) főt fogadtak. Ebből 2318 (halmozott adat) felnőtt és 3606 (halmozott adat) gyermek vette igénybe a szolgáltatást.

Gyermekfelügyelet: Szükség esetén térítés ellenében gyermekfelügyeletet biztosítanak a szakemberek minden hétköznap 09.00-12.00 óráig (szerda kivételével), 500 Ft/fő/óra díjszabással, mely az Intézmény bevétele. A 2024-es évben a felügyelt gyermekek száma 1589 fő volt, melyből 122.500 Ft bevétel származott.

„Anyakávézó” néven minden csütörtökön egy előre meghirdetett témában előadásra, beszélgetésre, kézműves foglalkozásra hívták meg az édesanyákat gyermekeikkel együtt a játszóházba. A programokat különböző témájú előadások színesítették, ahol interaktív formában beszélgethettek a szülők a szakemberekkel.

A 2024-es évben a Civil Keret pályázat keretén belül a Családokért és Gyermekekért Alapítvánnyal együttműködve a Fergeteg Fesztivál programsorozatban több programot tudtak megvalósítani 100.000 Ft támogatásból, köztük egy fergeteges nyárra hangolódó festést, ahol mindenki elkészíthette saját otthoni díszét.

A program alatt gyermekfelügyeletet biztosítottak, hogy az anyukák feltöltődhessenek a közös beszélgetéssel, festéssel. Az édesanyák nagy érdeklődéssel fogadták és várják a programokat, melyeket elsősorban az erre kialakított facebook oldalon hirdet meg az intézmény. A 2024-es évben 10 alkalommal szervezték meg az Anyakávézót. Az alkalmakon 387 fő vett részt.

#### 3.1.2.4. ÉRTED Ifjúsági Klub

Az ÉRTED Ifjúsági Klub 2024. július 1-je óta működik, melynek a célja a fiatalok közösségi életének fellendítése, fejlődésük támogatása. A klub Veszprém, Március 15. u. 2/A. szám alatti JUTASI közTÉR-ben kapott helyet. A rendelkezésre álló infrastruktúra megfelelő helyszíneként szolgál az ifjúsági programok megvalósításához, az utcai és lakótelepi szociális munka keretében a fiatalok eléréséhez.

Az első esemény egy ifjúsági workshop volt, ahol a 11 résztvevő személyesen is megfogalmazta a korcsoportjukban jellemzően felmerülő igényeket. Az igények további feltérképezése érdekében, az ifjúsági világnapra, augusztus 12-re az intézmény pályázatot hirdetett ifjúsági közösségépítés témában. A pályázat célja volt, hogy a fiatalok kidolgozott ötletekkel járuljanak hozzá a programok tervezéséhez, az ifjúsági közösségépítés érdekében. A legjobb három pályaművet készítő fiatal díjazásban részesült. A programot a Családokért és Gyermekekért Alapítvány támogatta.

Egy különleges nyílt napon az AFS cserediák program szervezésében érkezett fiatalok bemutatták saját országuk kultúráját, szokásait. Izlandról érkezett fiatalok képet adtak arról, hogy milyen náluk fiatalnak lenni, mennyiben más vagy hasonló a magyar fiatalok életéhez. A külföldről érkezett diákok izgalmas előadással, és ételekkel színesítették a programot. Az önkéntesek segítettek a szervezésben és a vendégek fogadásában. A rendezvény célja a kultúrák közötti megértés, az idegen nyelv gyakorlása és a barátságok kialakítása volt. A résztvevők egy felejthetetlen élménnyel gazdagodtak, és új barátságokat kötöttek.

Az őszi időszak egyik kiemelt programja a halloweeni buli volt, amely kreatív jelmezekkel, izgalmas játékokkal és tökfaragó versennyel várta a fiatalokat. A klub rendszeresen biztosít közösségi teret és programokat, ahol a fiatalok együtt tanulhatnak és szórakozhatnak. Az ÉRTED Ifjúsági Klub állandó programokkal és alkalmi rendezvények szervezésével várja a fiatalokat.



### Állandó programok:

- Rendszeres ügyfélfogadás a hét négy munkanapján, ahol szociális munkás, mentálhigiénés szakember, családkonzulens és pszichológus szakember várja a segítséget kérőket. (Ügyfélfogadás: hétfő 10:00-14:00, kedd 10:00-14:00, csütörtök 14:00-18:00, péntek 14:00-18:00) A szakemberek egyéni segítő beszélgetés keretében meghallgatják az ügyfélfogadásra érkezőket, majd a felmerülő nehézségnek megfelelően nyújtanak akár többszöri találkozást igénylő szolgáltatást, vagy az ügyfélnek nyújtott egyéni konzultáció keretében javasolnak más igénybe vehető szolgáltatást.
- Pályaorientációs csoport 7-8. osztályos általános iskolai tanulóknak. A programot az intézmény által gondozott gyermekek, illetve az iskolai szociális segítségben látókörbe kerülő hátrányos helyzetű gyermekek vehetik igénybe. 2024. szeptemberétől 2 heti rendszerességgel kerülnek megszervezésre a foglalkozások, tanórán túli időszámban, szerdai munkanapokon 14:30-tól 16:30-ig tartó időtartamban. A csoportot egy pedagógus és egy szociális munkás végzettségű szakember vezeti. A programok a gyermekek egyedi sajátosságait, képességeit figyelembe véve kerültek megszervezésre. 2024-ben 7 alkalommal valósult meg, 10 fő gyermek részvételével.
- Szülőcsoport: minden hónap első keddjén 17:00 órai kezdettel a szülők számára kerül meghirdetésre gyermeknevelési témában edukációs, interaktív foglalkozás. A foglalkozások előzetesen meghirdetésre kerülnek az intézmény közösségi oldalain és a honlapon.

Az eseményeken gyakran szerepelnek önkéntesek, akik segítik a szervezést és a lebonyolítást. A klub célja, hogy támogassa a fiatalok kezdeményezéseit és lehetőséget biztosítson számukra az önkifejezésre, az ifjúsági közösségi munka népszerűsítésére. A programok mindig interaktívak, élményközpontúak és a résztvevők igényeire szabottak. A szervezők folyamatosan keresik az új lehetőségeket, hogy még több változatos eseményt kínálhassanak. Az ÉRTED Ifjúsági Klub célja, hogy a veszprémi fiatalokat minél nagyobb számban elérje és egy aktív és összetartó közösséggé formálja őket, akik szívesen vesznek részt Veszprém város fejlődésében.

Az ÉRTED Ifjúsági klub foglalkozásait 2024 szeptemberétől 77 fő fiatal vette igénybe, amely 123 alkalmat jelentett.

### 3.1.3. Tárgyi Feltételek

#### 3.1.3.1. Család- és Gyermejjóléti Központ

A szolgáltatás számára biztosított olyan helyiség, ahol csak a szolgáltatást nyújtó szakember és a segítséget igénylő személy, család vagy csoport tartózkodik, és folyamatosan biztosítottak a bizalmas beszélgetés körülményei.

Az intézmény rendelkezik várakozóhelyiséggel, valamint az adminisztrációs és ügyintézési tevékenységhez külön helyiséggel.

A gyermekjogi képviselő számára a négy szemközt beszélgetés lefolytatására alkalmas irodahelyiség biztosított.

A szolgáltató nevét, nyitvatartási idejét, valamint a készenléti szolgálat telefonszámát a szolgáltatás nyújtás helyszínén a nyitvatartási időn kívül is feltüntették. A szolgáltatásnak helyet adó ingatlan alkalmas a gyermekek, illetve fiatal felnőttek ellátására.

A munkavégzéshez szükséges közlekedési eszköz használata vagy a közösségi, illetve tömegközlekedési eszköz használatával járó költségek megtérítése az alábbiak szerint történik:

- Minden munkavállaló rendelkezik városi autóbusz bérlettel.
- Vidéki munkavégzéshez intézményi gépjármű biztosított.

A személyes biztonságot szolgáló eszközök, különösen külterületi munka esetében:

- Minden dolgozó rendelkezik hivatali mobiltelefonnal (flottás, melyen egymás között ingyenes a telefonálás).
- Veszélyesebbnek ítélt esetekben 2 fő családsegítő munkatárs/esetmenedzser együtt keresi fel a családot, illetve adódik olyan helyzet is, amikor a szakmai vezető is csatlakozik.

2024-ben a tárgyi feltételek az intézményben ismételten pozitív irányban változtak. A beruházásra jóváhagyott összegből kis értékű tárgyi eszközöket (porszívót, fűnyírót, ventilátorokat, új gumibroncsokat az autóra, hűtőt, kis széfet, tűzhelyt, íróasztalt, ülőlabdákat, deréktámaszokat, háttámaszokat) és kis értékű informatikai eszközöket (routert, tv beltéri egység) vásároltak. A JUTASI KözTérbe 5 db babzsák fotelt, egy nyomtatót, egereket, a Családikába szintén kis értékű tárgyi eszközöket – szőnyeget és játékokat vásároltak. A Családok Átmeneti Otthonában, valamint a Mikszáth K. utcai székhelyépületen felújítások történtek, melyek az épületek állagának megővését jelentik.

A kapcsolattartási ügyelethez a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszín biztosított. Hétköznapokon nyitvatartási időben, ezen kívül pénteken 13.00 órától 18.00 óráig, szombaton pedig 8.00 órától 12.00 óráig tartó időtartamban biztosít az intézmény kapcsolattartási ügyeletet.

### 3.1.3.2. Családok Átmeneti Otthona

Az Intézmény telephelye tömegközlekedési eszközzel, személygépkocsival jól megközelíthető. Az intézmény Veszprémben, a Pápai u. 37. szám alatti ház legfelső, harmadik emeletén található. Az épületben van lift, melynek ismételt beüzemelése folyamatban van. Az intézmény megközelítése csak a közös lépcsőházból lehetséges, amit az épület többi szintjén (szociális bérlakások és munkásszálló) lakói is igénybe vesznek.

A gyermekjogi képviselő számára a négy szemközt beszélgetés lefolytatására alkalmas irodahelyiség biztosított.

A szolgáltatás számára biztosított olyan helyiség, ahol csak a szolgáltatást nyújtó szakember és a segítséget igénylő személy, család vagy csoport tartózkodik, és folyamatosan biztosítottak a bizalmas beszélgetés körülményei.

Az egészségügyi ellátás megoldott, a közelben található orvosi rendelő és gyógyszerár is. Az elsősegélyhez szükséges láda a családgondozók irodájában rendelkezésre áll. A közelben működik bölcsőde, óvoda és általános iskola, melyek gyalog is megközelíthetőek. A gyermekek részére kialakításra került az épület mellett egy elkerített rész kültéri játékokkal ellátva.

A Családok Átmeneti Otthona 30 fő férőhelyes, 8 szoba, nemenként elkülönített tisztálkodó helyiség, továbbá konyha, étkező és foglalkoztató szoba áll rendelkezésére a bentlakóknak.

A családgondozók és gondozók számára biztosított a személyes biztonságot szolgáló mobiltelefon és a kamerával ellátott beléptető rendszer.

2024. évben ablakcsere valósult meg (9 nagy és 3 kicsi ablak), 5 szobában padló csere, a fürdőszobában és mosókonyhában pedig teljes burkolatcserére került sor, a szobákban egészségügyi festés történt.

### 3.1.3.3. Családika alternatív napközbeni ellátás

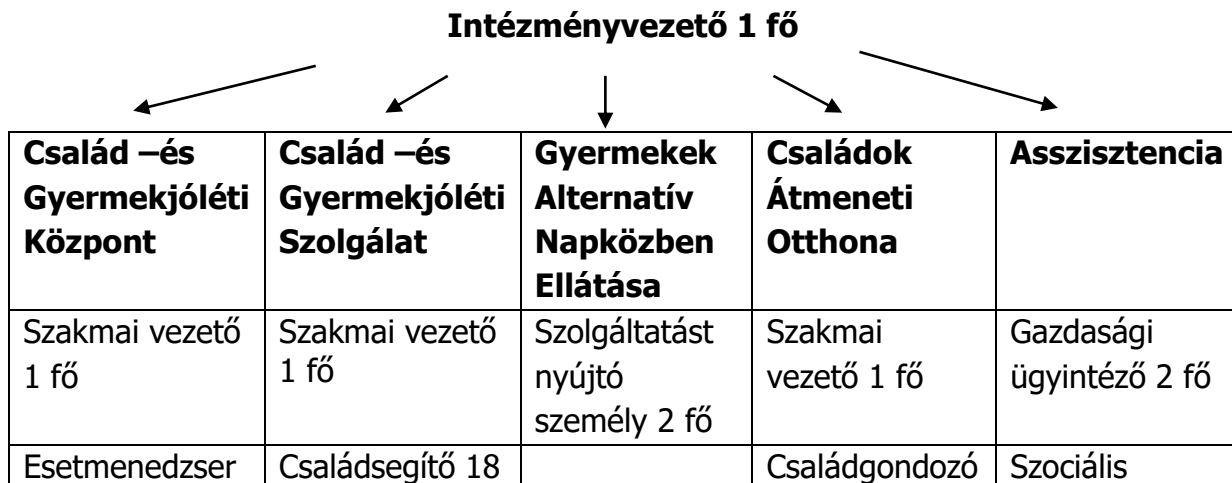
Az Intézmény telephelye tömegközlekedési eszközzel, személygépkocsival jól megközelíthető. A Családika Veszprémben, a Táborállás park 1. szám alatti Agóra Veszprém Kulturális Központ földszintjén található, valamint az ActiCity Tánc- és Mozgásművészeti Központ épületében (8200 Veszprém, Hóvirág u. 1.)

A gyermekjogi képviselő számára a székhelyen biztosított a négy szemközti beszélgetés lefolytatására alkalmas irodahelyiség.

### 3.1.4. Személyi feltételek

Az engedélyezett létszám: 65 fő

**Szervezeti ábra:**



9 fő	fő		2 fő	asszisztens 3 fő
Tanácsadó 5 fő			Gondozó 5 fő	Gépkocsivezető 2 fő
Jelzőrendszeri koordinátor 1 fő				
Óvodai és iskolai szociális segítő 12 fő				
<b>28 fő</b>	<b>19 fő</b>	<b>2 fő</b>	<b>8 fő</b>	<b>7 fő</b>

#### 3.1.4.1. Család- és Gyermekjóléti Központ

##### Szakmai létszám

A három szakmai egységet integráló intézmény működését egy személyben irányítja az intézményvezető. A működésben az intézményvezető alá rendelt 3 szakmai vezető, 2 fő gazdasági ügyintéző, 3 fő szociális asszisztens és 2 fő gépkocsivezető.

A három szakmai egység működését közvetlenül a szakmai vezetők irányítják. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítő munkatársai közvetlenül a szolgálat szakmai vezetőjének irányítása alatt állnak.

A Család- és Gyermekjóléti Központ családsegítői, esetmenedzserei, tanácsadói a Központ szakmai vezetőjének irányítása alatt állnak.

A családok átmeneti otthonának családgondozói és gondozói a szakmai vezető irányítása alatt állnak.

Intézményvezető	1 fő
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat vezető	1 fő
Család- és Gyermekjóléti Központ vezető	1 fő
Családok átmeneti otthona vezető	1 fő
Gazdasági ügyintéző	2 fő
Szociális asszisztens	3 fő
Gépkocsivezető	2 fő
	<b>11 fő</b>

#### **Család – és Gyermekjóléti Szolgálat**

Szakmai egységvezető

Családsegítők 18 fő  
(ezen belül adósságkezelési tanácsadással foglalkozik 1 fő)

**18 fő**

#### **Család – és Gyermekjóléti Központ**

Szakmai egységvezető

Esetmenedzser	9 fő
Tanácsadó	5 fő
Jelzőrendszeri koordinátor	1 fő

Óvodai és iskolai szociális segítő	12 fő
	<b>27 fő</b>

### **Családok átmeneti otthona**

Szakmai egységvezető	
Családgondozó	2 fő
Gondozó	5 fő
	<b>7 fő</b>

### **Gyermekek alternatív napközbeni ellátása**

Szolgáltatást nyújtó szakember	<b>2 fő</b>
--------------------------------	-------------

**Összesen: 65 fő**

A szakmai létszám eléri a költségvetési törvény szerint finanszírozott mértéket.

A szakmai létszám megfelel a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet (a továbbiakban: NM. rendelet) 1. mellékletében foglaltaknak.

Kizáró ok fennállásának hiányáról szóló munkavállalói nyilatkozat a szakmai létszám vonatkozásában rendelkezésre áll. A szakképzettség megfelel az NM. rendelet 2. mellékletében foglalt előírásoknak.

A dolgozók rendelkeznek névre szóló munkaköri leírással.

#### **3.1.4.2. Családok Átmeneti Otthona**

A költségvetési törvényben meghatározott módon számított szakmai létszám:

- családgondozó: 2 fő
- gondozó: 5 fő

A szakmai létszám eléri a költségvetési törvény szerint finanszírozott mértéket.

A szakmai létszám megfelel az NM. rendelet 1. mellékletében foglaltaknak.

Kizáró ok fennállásának hiányáról szóló munkavállalói nyilatkozat a szakmai létszám vonatkozásában rendelkezésre áll.

A szakképzettség megfelel az NM. rendelet 2. mellékletében foglalt előírásoknak. A dolgozók rendelkeznek névre szóló munkaköri leírással.

#### 3.1.4.3. Családika alternatív napközbeni ellátás

Szakmai létszám: 2 fő

A szakmai létszám megfelel az NM. rendelet 1. mellékletében foglaltaknak. Kizáró ok fennállásának hiányáról szóló munkavállalói nyilatkozat a szakmai létszám vonatkozásában rendelkezésre áll. A szakképzettség megfelel az NM. rendelet 2. mellékletében foglalt előírásoknak. A dolgozók rendelkeznek névre szóló munkaköri leírással.

#### 3.1.5. Továbbképzések

Az intézmény 2024. évben is biztosított a munkatársak részére továbbképzéseket. A 2024. évben 3 fő teljesítette továbbképzési kötelezettségét. A továbbképzések finanszírozása a költségvetés terhére történt.

#### 3.1.6. Besorolások, bérek, pótlékok:

A munkavállalók besorolása, a bérek és pótlékok az alábbi jogszabályokban foglaltak szerint kerültek megállapításra:

- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet,
- és az NM. rendelet 1. (szakmai létszám irányszámai) és 2. (képesítési előírások) melléklete.

#### 3.1.7. Érdekvédelem

##### 3.1.7.1. Család- és Gyermekjóléti Központ

A gyermekjogi képviselő neve, elérhetősége az Intézményben jól látható helyen van kifüggesztve, valamint az Intézmény saját honlapján megjelenítésre került.

A gyermekjogi képviselő sem szóban, sem írásban nem tett észrevételt.

##### 3.1.7.2. Családok Átmeneti Otthona

A gyermekjogi képviselő neve, elérhetősége a Családok Átmeneti Otthonában jól látható helyen van kifüggesztve, valamint az Intézmény saját honlapján megjelenítésre került.

A gyermekjogi képviselő sem szóban, sem írásban nem tett észrevételt.

A Családok Átmeneti Otthonában a Gyvt. 35. § (1) bekezdése, az NM. rendelet 2/C. §-a, valamint Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételének rendjéről, a fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 8/2014. (III.27.) önkormányzati rendelet 5. §-a (a továbbiakban: Ör.) alapján Érdekképviseleti Fórum (a továbbiakban: Fórum) működik.

Tagjai: a fenntartó képviselője 1 fő, az otthon dolgozóinak képviselője 1 fő, az ellátásban részesülő gyermekek szülei, törvényes képviselői 2 fő.

A Fórum az üléseit a Családok Átmeneti Otthonában tartja szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal. 2024. évben 6 alkalommal kellett a Fórum tagjait a lakóközösség részéről újraválasztani a tagok kiköltözése miatt. A lakógyűlés összehívására egy alkalommal került sor az intézmény felújítási munkálatainak megkezdése előtt

A Fórum képviselte a lakók érdekeit a Családok Átmeneti Otthonában megtartott lakógyűlésen. A Fórum a működése során nem tapasztalt a Családok Átmeneti Otthona által nyújtott ellátásokat érintő problémát, kifogást, továbbá a gyermeki jogok sem sérültek.

Az ellátottak és a Fórum részéről nem történt javaslat a szolgáltatásokra vonatkozóan, a házirend pontjaival egyetértettek.

A 2024. évben nem érkezett panasz az ellátottak részéről.

#### 3.1.7.3. Családika alternatív napközbeni ellátás

A gyermekjogi képviselő neve, elérhetősége a Családikában is jól látható helyen van kifüggesztve, valamint az Intézmény saját honlapján megjelenítésre került. A gyermekjogi képviselő sem szóban, sem írásban nem tett észrevételt.

#### 3.1.8. Jelzőrendszer

Az Intézmény feladatainak hatékony elvégzése érdekében rendszeres kapcsolatot tart a város és a környező települések egészségügyi, oktatási, szociális és gyermekjóléti intézményeivel, a gyámhivatallal, az önkormányzatokkal és a rendvédelmi szervekkel. A személyes kapcsolatfelvételnek és együttműködésnek intézményes formái a jelzőrendszeri értekezletek, az esetkonferenciák és az esetmegbeszélések. Mindhárom formának az Intézmény ad helyet, de más intézmények (iskolák, óvodák) által szervezett rendezvényeken is részt vesznek az Intézmény vezetői és szakemberei.

Az Intézmény a szakmai egységeiben egy jelzőrendszert működtet.

A központ szakemberei az éves tevékenységük végzése során folyamatosan kapcsolatba kerültek a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival. A kapcsolatok egyrészt az ellátottak számára nyújtott szolgáltatásokhoz köthetőek, másrészt a gyermekvédelmi szakmai tevékenység hatékonyságának növeléséhez. Az előbbieket az egy-egy esethez kapcsolódó esetkonzultáció, esetmegbeszélés és esetkonferencia formájában történtek, utóbbi pedig a szakmaközi megbeszéléseken való aktív részvétellel. A központ szakemberei több alkalommal témavezetőként is jelen voltak ezeken a megbeszéléseken.

## Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladata a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer kiépítése és működtetése. Ennek célja az egyén vagy család krízishelyzetbe kerülésének megakadályozása, illetve a már kialakult krízishelyzet, veszélyeztetettség megszüntetése, következményeinek enyhítése.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat kapcsolatot ápol minden olyan a jogszabályban meghatározott városi, önkormányzati, civil és egyházi szervezettel, melyek munkájuk során szintén kapcsolatba kerülnek problémákkal küzdő személyekkel, gyermekekkel. A kapcsolattartás minden formában működik: személyesen, írásban és telefonon is.

A jelzőrendszer állandó tagjai a vonatkozó jogszabályi előírásnak megfelelően a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében.

A jelzőrendszer állandó tagjai:

- a) az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- b) a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- c) a köznevelési intézmények és a szakképző intézmények,
- d) a rendőrség,
- e) az ügyészség,
- f) a bíróság,
- g) a pártfogó felügyelői szolgálat,
- h) az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- i) a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- j) az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- k) a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság,
- l) a javítóintézet,
- m) a gyermekjogi képviselő,
- n) a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal,
- o) az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv.
- p) a települési önkormányzat jegyzője,
- q) a büntetés-végrehajtási intézet,
- r) a büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelők.

Ezen intézmények és személyek kötelesek:

- a) jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál,
- b) hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

A jelzőrendszer hatékony működésének alapja a résztvevők jó és hatékony együttműködése.



A gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer működtetése körében a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat:

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- a megtett intézkedésről tájékoztatja a jelzést tevőt, amennyiben ismert a személye és ezzel nem sérti meg a Gyvt. szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a Család- és Gyermekjóléti Központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- éves szakmai tanácskozást tart, és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít.

Fenti feladatok koordinálását a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat jelzőrendszeri felelőse végzi.

A rendszeres személyes és a formális szakmaközi megbeszélések célja a szakmai kompetenciák tisztázása és tiszteltben tartása, az erősségek hangsúlyozása, a folyamatos egyeztetések, valamint az egy-egy gyermek érdekében történő esetmegbeszélések és esetkonferenciák megszervezése, ahol a közös célokat kell meghatározni.

A társszakmák képviselőivel történő együttműködés speciális formája az esetmegbeszélés és esetkonferencia, mely egyes gondozások esetében az információk cseréje és a feladatok meghatározása céljából szükséges.

Esetkonferenciák, esetmegbeszélések szervezése

Esetkonferencia:

Az esetkonferencián résztvevő családtagok és a család, gyermek ügyében érintett szakemberek együttesen keresik a problémák megoldásának lehetséges módjait.

Megállapodnak a szükséges feladatok elosztásáról és ezek teljesítésének határidejéről.

Ha a gondozás együttműködés hiányában vagy más okból eredménytelen és ez a gyermek egészséges testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődését veszélyezteti, akkor a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat esetkonferenciát tart, melyre meghívja az érintetteket, a velük foglalkozó szakembereket, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserét.

A konferencián elhangzottakról emlékeztető feljegyzés készül. Amennyiben hatósági intézkedésre vonatkozó javaslatra kerül sor, a szolgálat a javaslatával együtt ezt a feljegyzést is megküldi a Család- és Gyermekjóléti Központnak.

2024. évben a veszprémi járás területén az intézmény munkatársai összesen 14 esetben vettek részt esetkonferencián.

Az esetkonferenciák jelentős része védelembe vételi javaslat elkészítéséhez vagy a már elrendelt gyermekvédelmi intézkedés felülvizsgálatához kapcsolódott. Gyermekvédelmi hatósági ügyek intézése kapcsán a központ munkatársai együttműködésre és közös feladatmegosztásra törekedtek a szolgálatok szakembereivel.

Esetmegbeszélés, esetkonzultáció:

A családsegítő saját vagy a jelzőrendszeri tag kezdeményezésére megbeszélést hív össze egy-egy érintett család, gyermek esetében. A szakemberek együttesen keresik a segítségnyújtás lehetőségeit. Megállapodnak a szükséges feladatok elosztásáról és ezek teljesítésének határidejéről. Az elhangzottakat írásos formában rögzítik, majd a résztvevők aláírással látják el.

Az intézményben rendszeresen megszervezésre kerülnek esetmegbeszélő csoportok, ahol a családsegítő, az esetmenedzser és az óvodai és iskolai szociális segítő dolgozók megoszthatják tapasztalataikat.

Szakmaközi megbeszélés:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat koordinációs feladatának megvalósításában hatékony eszköz a szakmaközi megbeszélés.

A szolgálat a jelzőrendszer tagjai számára – előre meghatározott témakörben – évente hat alkalommal szakmaközi megbeszélést szervez.

A megbeszéléseken folyó munka célja a gyermekjóléti szolgáltatás megismertetése, a kapcsolatrendszer kiépítése, kompetencia-határok tisztázása, a konstruktív szakmaközi együttműködés erősítése, valamint az előadások, esetmegbeszélő csoportok szervezésével aktuális információk nyújtása a hatékony szakmai munka érdekében.

A jelzőrendszer működése során fontos, hogy a tagok közvetlenül is megtalálják az egymáshoz vezető utat, ismerjék a gyermekvédelmi munkában a saját és a többi

szakember kompetenciáját, az érintett szakemberek mindegyike elérhetővé váljon, és jó munkakapcsolat alakuljon ki a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal.

A megbeszélések szervezése során fontos, hogy olyan témák köré szerveződjenek a találkozók, amelyek igazodnak a jelzőrendszeri tagok által jelzett valós igényekhez, a felmerülő szakmai szükségletekhez.

A szakmaközi megbeszélés szervezésének szempontjai:

- a témaválasztásnál fontos a jelzőrendszeri tagok szakmai igényeinek figyelembevétele,
- egy-egy témakör több alkalommal történő meghirdetésével lehetőség nyílik arra, hogy a jelzőrendszeri tag a munkabeosztását szem előtt tartva be tudja illeszteni a programjai közé a szakmaközi megbeszélésen való részvételét,
- a megbeszélésen feldolgozott esetek nem lehetnek beazonosíthatóak.

A meghívók kiküldése a megbeszélés előtt 14 nappal történik.

2024. évben megtartott szakmaközi megbeszélések:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat eleget tett a jogszabályban előírt kötelezettségeinek, és 9 alkalommal szervezett szakmaközi megbeszéléseket, az alábbi témákban:

Ideje	Téma	Résztevők száma
2024.január 31.	A kisgyermekkor életkori sajátosságai a gyermekelhanyagolás, bántalmazás fókuszában	47 fő
2024.március 27.	A veszprémi Áldozatsegítő Központ bemutatása	48 fő
2024.április 03.	A környezettanulmány elkészítésének elméleti és gyakorlati ismérvei	29 fő
2024.április 15.	A jelzőrendszer feladata, folyamatai	40 fő
2024. április 16-17.	Kompetenciahatárok	45 fő
2024. május 02.	A jelzőrendszer feladata, folyamatai	48 fő
2024.május 22.	A Z-generáció a pszichológus szemével	45 fő
2024.május 28.	A jelzőrendszer feladata, folyamatai	19 fő
2024.október 09.	A krízisről és a segítségnyújtás lehetőségeiről	40 fő

Szakmai tanácskozás, intézkedési terv:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat minden év február 28-ig szakmai tanácskozást szervez.

A tanácskozás célja a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer munkájának éves értékelése, az alapellátás formáinak áttekintése, javaslattétel az együttműködés javítására.

Az esetkonferenciákon való részvétel kielégítőnek mondható. A jelzőrendszeri tagok a felmerülő problémák megoldásában aktív szerepet vállaltak, távolmaradásuk esetén megküldték írásos tájékoztatójukat. Az elkészített heti jelentések adatai alapján a beérkező jelzéseket minden esetben követte a kapcsolatfelvétel és a problémához illeszkedő beavatkozás az előírt határidők szerint.

Herend Környéki Önkormányzatok Család és Gyermekjóléti Szolgálatától (Herend, Szentgál, Márkó, Bánd, Hárskút) - 49 jelzés, a Balatonalmádi Család- és Gyermekjóléti Központ és Szociális Szolgálat (Szentkirályszabadja) részéről 12 jelzés érkezett.

Az elkészített heti jelentések adatai alapján minden esetben 3 napon belül megtörtént a kapcsolatfelvétel, és 15 napon belül megküldésre került a visszajelzés a szolgálat részéről.

A Család- és Gyermekjóléti Központ – a törvényben előírtak szerit – 2024-ben is ajánlott szakmai segítséget a járásban működő szolgálatok számára. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal több esetben is került sor szakmai egyeztetésre a térség jelzőrendszeri tagjainak aktívabbá tételére vonatkozóan.

### 3.1.9. Az ellátás igénybevételének módja

#### 3.1.9.1. Család- és Gyermekjóléti Központ

Kapcsolatfelvétel:

- a) Az ellátást igénylő kezdeményezésére, illetve kérelmére a jogszabályban (Gyvt. 31. § (1) bekezdésében és az Szt. 93. § (1) bekezdésében) meghatározottaknak megfelelően történik.
  - A személyes gondoskodás igénybevétele – ha a törvény másként nem rendelkezik – önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik.
  - Cselekvőképtelen kiskorú és cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló személy kérelmét törvényes képviselője terjeszti elő, korlátozottan cselekvőképes kiskorú és a cselekvőképességében – a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében – részlegesen korlátozott nagykorú személy a kérelmét törvényes képviselőjének hozzájárulásával terjesztheti elő.
- b) Jelzés esetén az Intézmény kezdeményezi a kapcsolatfelvételt.
- c) Vannak esetek, amikor az első találkozást, illetve interjút követően tett intézkedéssel az eset lezárható.

#### 3.1.9.2. Családok Átmeneti Otthona

A Családok Átmeneti Otthonába történő felvétel minden esetben a szülő/törvényes képviselő kérelmére történik.

Az igénybevétel az alábbiak szerint történhet:

- szülő/törvényes képviselő közvetlenül keresi fel az Intézményt,
- a Család- és Gyermekjóléti Központ révén,
- jelzőrendszer segítségével.

Az ellátás igénybevételéhez:

- a szülőnek/törvényes képviselőnek írásos kérelmet kell benyújtania az intézményvezetőhöz,
- a kérelemhez csatolni kell a gyermek és szülője/törvényes képviselője, általános egészségi állapotát igazoló orvosi szakvéleményt,
- a kérelmező jövedelmét igazoló dokumentumokat a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tr.) 5. mellékletében foglalt jövedelmeket az Ör.-ben meghatározottak szerint kell igazolni.

A felvételi beszélgetésre az intézményvezető által megadott időpontban kerül sor, a Családok Átmeneti Otthona szakmai vezetőjének és – ha van – a család családsegítőjének vagy esetmenedzserének részvételével. Az intézményvezető ezt követően dönt az igénybevételről, és értesíti a kérelmezőt írásban.

A bekerülés feltételei:

- a szülő, illetve törvényes képviselő által benyújtott írásos kérelem,
- a kérelmezőnek rendelkeznie kell a fenntartó önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően állandó lakcímmel vagy tartózkodási hellyel,
- a kérelmező írásos nyilatkozata az intézmény házirendjének elfogadásáról,
- előtakarékosság vállalása a család anyagi lehetőségeinek függvényében,
- az Ör.-ben meghatározott térítési díj megfizetése.

Tájékoztatás

Az ellátás megkezdésekor az ellátásra jogosult gyermeket és törvényes képviselőjét (Gyvt. 33. § (2) bekezdés) tájékoztatják:

- a) az ellátás tartamáról és feltételeiről,
- b) a családok átmeneti otthona által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról,
- c) az ellátásra jogosult gyermek, fiatal felnőtt és hozzátartozói közötti kapcsolattartásról, különösen a látogatás, a távozás és a visszatérés rendjéről, ha a gyermeknek van különélő, kapcsolattartásra jogosult hozzátartozója,
- d) az érték- és vagyonmegőrzés módjáról,
- e) az intézmény házirendjéről,
- f) panaszjoga gyakorlásának módjáról,
- g) a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,
- h) a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekeképviselői fórumról.

### 3.1.9.3. Családika alternatív napközbeni ellátás

A Családikában a szolgáltatás igénybevételének feltétele minden esetben a házirend megismerése és elfogadása.

A házirend tartalmazza:

- meghatározott ételek és italok fogyasztásának feltételeit, illetve tiltását,

- a teremben tartózkodás feltételeit,
- az elvárt magatartást a felnőttek és a gyermekek részéről,
- a gyermekek játszóházba érkezésének és ott tartózkodásának részletes feltételeit,
- térítési díjas foglalkozások megfizetésének módját,
- a térítésmentes foglalkozások igénybevételének feltételeit (házi rend megismerése, megállapodás megkötése),
- gyermekek és felnőttek egészségi állapotának meghatározása.

Gyermekfelügyelet igénybevételekor írásos megállapodás megkötésére kerül sor.

### 3.1.10. Nyilvántartások vezetése, adatkezelés

#### 3.1.10.1. Család- és Gyermekjóléti Központ

Az Intézmény dokumentációs eljárásrendjét, valamint dokumentációs terheit jelentősen növelte a 2021. július 1-től bevezetésre kerülő online működő „Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer” (a továbbiakban GYVR). A GYVR a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi ágazat működésének átláthatósága, a hatékonyság javítása, a gyorsabb, hatékonyabb szakmai kommunikáció és feladatellátás érdekében, valamint az adminisztrációs terhek és a papíralapú kommunikáció csökkentését a Gyvt. alapján került bevezetésre a gyermekjóléti szolgáltatás nyújtók részére.

A GYVR rendszerben történő feladatok:

- A szolgálat a gyermek veszélyeztetettségéről szóló jelzés vagy önkéntes jelentkezés esetén a gyermekről a GYVR törzsadat alrendszerében rögzíti a jogszabályban meghatározott adatokat, ha a gyermek adatai előzmény nélküliek a GYVR-ben.
- A családsegítő a jelzés vagy az önkéntes jelentkezés adatait a GYVR tervező és értékelő alrendszerében legkésőbb a jelzést vagy jelentkezést követő hét napon belül rögzíti, valamint feltölti a jelzésről szóló dokumentumot, vagy önkéntes jelentkezésről szóló feljegyzést a GYVR dokumentumtárába.
- A családsegítő a jelzést tevő irányába visszajelzést készít, melynek adatait az első interjútól számított tizenöt napon belül rögzíti, és a visszajelzést tartalmazó dokumentumot feltölti a GYVR dokumentumtárába.
- A családsegítő a megállapodás adatait a megállapodás megkötésétől számított öt napon belül rögzíti a GYVR-ben, a család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezetője a rögzítéstől számított öt napon belül jóváhagyja azt.
- A családsegítő a környezettanulmányt, valamint a cselekvési és intézkedési tervet az együttműködési megállapodás megkötésétől számított tizenöt napon belül, a helyzetértékelést pedig ezek alapján fel évente vagy szükség szerint a GYVR tervező és értékelő alrendszerében készíti el.
- Ha a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó gyermekvédelmi gondoskodás alá tartozó hatósági intézkedést kezdeményez, vagy arra javaslatot tesz, azt a szakmai vezető véglegesíti.
- A család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezetője a GYVR tervező és értékelő alrendszerében a környezettanulmány, a cselekvési terv, valamint a

helyzetértékelés véglegesítésével kezdeményezi a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés megtételét, vagy javaslatot tesz a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezésére.

- A család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szakmai vezetője a védelemben vételről szóló döntés kézhezvételét követően haladéktalanul, de legkésőbb öt napon belül kijelöli a feladat ellátásáért felelős munkatársat, és a kijelölést rögzíti a GYVR-ben.

Az Intézmény által vezetett nyilvántartás:

- Ha a gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása az első találkozást követően tett intézkedéssel lezárható, akkor a nyilvántartás a személyazonosító adatot és a TAJ számot tartalmazza (Gyvt. 139. § (3a) bekezdése és Szt. 20. § (6) bekezdése).
- Amennyiben az első találkozást követően a szolgáltatás nyújtása nem zárható le, akkor az ellátás megkezdésekor az ellátásra jogosult gyermeket és törvényes képviselőjét tájékoztatják az ellátás tartalmáról és feltételeiről, az intézmény által vezetett ellátottra vonatkozó nyilvántartásokról és a panaszjog gyakorlás módjáról (Gyvt. 33. § (2) bekezdése).
- Nem kell nyilvántartásba venni az adatokat a Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásai közül az utcai és lakótelepi szociális munka, a kórházi szociális munka és a készenléti szolgálat esetén, valamint az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység esetén, ha az közösségi vagy csoportos formában történik, vagy ha az egyéni formában történő szociális segítő tevékenység nyújtása az első találkozást követően tett intézkedéssel lezárul (Gyvt. 139. § (3) bekezdés d) pontja).
- A Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásai közül, ha az egyéni formában történő óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység az első találkozást követően tett intézkedéssel nem zárható le, csak a Gyvt. 139. § (2) bekezdés a) pont aa) és ac) alpontja, valamint b) pontja szerinti adatokat kell nyilvántartásba venni.

Az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője, illetve a fiatal felnőtt köteles

- a) a tájékoztatás megtörténtéről nyilatkozni,
- b) a Gyvt. alapján vezetett intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni,
- c) nyilatkozni a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.

Amennyiben az első kapcsolat felvételét követően tett intézkedéssel nem zárható le az eset, akkor az ellátotti nyilvántartás a Gyvt. 40/A. § (5) bekezdésében meghatározottak alapján történik.

### 3.1.10.2. Családok Átmeneti Otthona

Az ellátást igénybe vevővel kapcsolatos dokumentáció és nyilvántartási rendszer (a gondozási munkafolyamathoz szükséges dokumentációk), két csoportra osztható:

1. A lakókkal kapcsolatos dokumentációk:
  - a) jogszabályban meghatározott:

- A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet alapján létrejövő „Gyermekeink védelmében” elnevezésű adatlap rendszer, melyben a családok átmeneti otthona szakmai vezetője a GYVR tervező és értékelő alrendszerében az ellátott gyermekre vonatkozóan az egyéni gondozási-nevelési tervet, valamint az ellátott családra, válsághelyzetben lévő várandós anyára vagy a bántalmazott felnőttre a családgondozási lapot az elhelyezést követő harminc napon belül véglegesíti.
- Tr. szerinti lakó nyilvántartás, térítési díj nyilvántartás.

b) egyéb, jogviszonnyal és térítési díjjal kapcsolatos dokumentumok:

- Értesítés átmeneti gondozásba vételről,
- Értesítés intézményi elhelyezésről,
- Megállapodás,
- Értesítés átmeneti gondozás megszüntetéséről,
- Értesítés intézményi elhelyezés megszüntetéséről,
- Értesítés térítési díjról,
- Étkezők nyilvántartása.

2. A dolgozók írásbeli kommunikációs eszközei;

A mindennapos működéshez szükséges dokumentációt jelenti, azokat a napi adminisztrációs munkákat, amiket a team tagjai végeznek:

- átadófűzet vezetése elektronikusan,
- látogatási napló.

3.1.10.3. Családika alternatív napközbeni ellátás

A napi forgalomról statisztikai adatot szolgáltat az Intézménynek, illetve évente a KSH-nak.

A közösségi rendezvényeken jelenléti ív készül.

3.1.11. Adatvédelem

Az intézményi dokumentációk tárolása zárható szekrényben történik.

A Gyvt. 134. § (2)-(3) bekezdésének megfelelően az Intézmény, mint adatkezelő szerv gondoskodik a személyes adatok megfelelő védelméről, az iktatás, irattározás rendjéről, amelyek a belső iratkezelési szabályzatban is rögzítésre kerültek.

Az ügyiratok iktatása, selejtezése az Intézmény székhelyén (Veszprém, Mikszáth K. u. 13.) történik.



### 3.1.12. Térítési díj

#### 3.1.12.1. Család- és Gyermekjóléti Központ

A Család- és Gyermekjóléti Központ, illetve a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által nyújtott szolgáltatásokat térítésmentesen kell biztosítani.

#### 3.1.12.2. Családok Átmeneti Otthona

Az Ör.-ben szabályozásra került az intézményi térítési díj.

A napi intézményi térítési díj 3.002 Ft fő/nap, a havi intézményi térítési díj (napi térítési díj x 30 nap) 90.060 Ft fő/hó.

#### 3.1.12.3. Családika alternatív napközbeni ellátás

Az „Önköltség és térítési díj számításról” szóló belső szabályzatban meghatározottak alapján:

- a gyermekfelügyeleti díj összege 500 Ft/óra,
- gyermekrendezvény összege 10.000 Ft/alkalom,
- gyermekprogram 8.000 Ft/óra,
- gyermekprogram külső helyszínen 11.000 Ft/óra, csoportos gyermekfelügyelet 8.000 Ft/óra.
- 2023. szeptember 8-tól Acticity Tánc- és Mozgásművészeti Központban gyermekfelügyelet 3.800 Ft/óra.

### 3.1.13. Pályázatok

Az Intézmény 2024-ben önállóan nem nyújtott be pályázatot.

### 3.1.14. Bűnmegelőzés

Az Intézmény tagja a Közterületek Biztonságáért Fórumnak, mely a megyeszékhely intézményeinek és lakosságának széles körű együttműködésével létrehozott bűnmegelőzési szakmai szervezet.

2024-ben bűnmegelőzési tevékenység az alábbi programokban valósult meg:

Az Intézmény szakemberei, elsősorban az iskolai szociális segítők több olyan tematikus csoport foglalkozást tartottak, amelyek a kortársak közötti agresszió csökkentésére és megelőzésére fókuszáltak.

Az ENABLE-Anti-Bullying program a társas érzelmi intelligencia fejlesztését az empátiát fejleszti, fokozza a törődést a bullying áldozatai iránt, bevonja a kívülállókat és segíthet a bántalmazóknak megváltoztatni a viselkedésüket.

A nyári táborok a gyermekek felügyelete és a szakemberek indirekt beavatkozásaival szintén alkalmasak voltak bűnmegelőzési szempontból is a gyermekek, családok megsegítésére.

### 3.2. Önkormányzat fenntartásában működő Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény

3.2.1. Az Intézmény által nyújtott szolgáltatások, ellátások típusa, formája, feladata, célja

Az Intézmény 516 férőhelyen biztosítja a gyermekvédelmi törvényben megfogalmazott gyermekjóléti alapellátást.

Az Intézmény a gyermekek napközbeni ellátását hat bölcsődében biztosítja a városban lakó szülők, és családok számára.

Bölcsődék férőhelyeinek megoszlása		
Bölcsőde neve	Címe	Engedélyezett férőhelyszám
Aprófalvi Bölcsőde	Veszprém, Lóczy Lajos u. 22.	96 férőhely
Hóvirág Bölcsőde	Veszprém, Ördögárok u. 5.	96 férőhely
Módszertani Bölcsőde	Veszprém, Cserhát ltp. 13.	120 férőhely
Napsugár Bölcsőde	Veszprém, Kengyel u. 1.	48 férőhely
Rátóti Bölcsőde	Veszprém-Gyulafirátót, Alsó-újsor 32.	12 férőhely
Vackor Bölcsőde	Veszprém, Halle u. 1.	144 férőhely

A bölcsődei gondozás–nevelés feladata a gyermekek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése, egészséges fejlődésük elősegítése, melynek érdekében a bölcsődei gondozás-nevelés minimumfeltételeiben megfogalmazott alapelvek szerint szervezi munkáját az intézmény szakmai kollektívája.

A bölcsődei nevelés során fontos a családok kompetenciájának tiszteletben tartása és az egyéni fejlődést támogató differenciált nevelői tevékenység.

Az NM. rendelet 35. §-ának rendelkezése értelmében a korai fejlesztést a Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat végzi, a bölcsődék – együttműködve a pedagógiai szakszolgálattal – a sajátos nevelési igényű gyermekek napközbeni gondozását, nevelését biztosítják.

2024. év során 26 (2023. év során 21, 2022. év során 17, 2021. év során 19, 2020. évben 23, 2019. évben 27) sajátos nevelési igényű, korai fejlesztést igénylő gyermek gondozása-nevelése valósult meg.

Az Aprófalvi Bölcsődében 6 kisgyermek speciális csoportban, 2 kisgyermek egészséges csoportban integráltan vette igénybe a szolgáltatást.

A Módszertani Bölcsődében 7, Hóvirág Bölcsődében 3, a Vackor Bölcsődében 8 kisgyermek részesült az egészséges gyermekek közötti integrált gondozásban, nevelésben. A Napsugár és a Rátóti Bölcsődékben a 2024-es évben nem került sor integrációra.

### 3.2.2. Az Intézmény szolgáltatásait, ellátásait igénybe vevők köre

A bölcsődék iránti igények során a felvételi ok leggyakrabban a szülők munkavégzése volt.

Az év során kérelem elutasítására nem került sor, minden kisgyermek felvételre került az intézménybe.

A nevelési év végén az óvodákba egyszerre mennek át a gyerekek, a bölcsődei beszoktatás viszont folyamatos, és a csoportokban egyszerre csak legfeljebb két gyermek szoktatható.

<b>A bölcsődék kihasználtsága 2024. évben</b>			
<b>Bölcsőde neve</b>	<b>Férőhely fő</b>	<b>Gondozott fő/nap</b>	<b>Gondozott %</b>
Módszertani Bölcsőde	120	77	64%
Napsugár Bölcsőde	48	34	72%
Rátóti Bölcsőde	12	8	70%
Hóvirág Bölcsőde	96	55	57%
Vackor Bölcsőde	144	80	55%
Aprófalvi Bölcsőde	96	51	53%
<b>Összes</b>	<b>516</b>	<b>305</b>	<b>61%</b>

### 3.2.3 Tárgyi feltételek

Az intézmény szakmai egységeiben a tárgyi feltételek az előírásoknak megfelelnek. A környezet esztétikus kialakítása a bölcsődei csoportban dolgozó kisgyermeknevelők feladata.

## Felújítási munkák

### Aprófalvi Bölcsőde:

2024-es évben a nyári zárás alatt (június 24 - július 19) a 3-as pavilon fürdőszobájának a felújítására került sor.

A 3. pavilonban a padlóburkolat felújításra szorul, és ebben a pavilonban a Micimackó Csoportnál tönkrement az árnyékoló, melynek pótlása szükséges.

### Hóvirág Bölcsőde:

2024-es évben a nyári zárás alatt (június 24 - július 19) az 1-es pavilon teljes felújítása (fürdőszoba, csoportszobák, öltözők, mellékhelyiségek) megtörtént. Továbbá a 2-es pavilon udvar-műfüvesítése. - A 2-es és a 4-es pavilonba napvitorla került beszerelésre. Az intézmény folyosóján a nyílászárók cseréje megvalósult.

A 2-es és a 4-es pavilon udvarára csúszdás mászóka, piknik pad, a 3-as pavilon udvarára egy kisebb mászóka kerül kihelyezésre.

Az 1. pavilonban az árnyékoló cseréje, az intézmény belső folyosójának a járólapozása, a külső szigetelés és a régi radiátorok cseréje szükségesek.

Gazdasági folyosó teljes megújítása, átalakítása szükséges a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal szemléje során feltárt hibák okán. A fenntartó a felújítás megvalósításához szükséges tárgyi és anyagi forrás szükségleteit felmérte.

A bölcsődei ellátáshoz szükséges, kötelezően biztosítandó eszközök és felszerelések jegyzékét az NM. rendelet 11. melléklete tartalmazza, melyet a gyermekek tárgyi környezetének kialakítása során az Intézmény betartott.

### 3.2.4. Személyi feltételek

2024. január 1-jén a nyitó dolgozói létszám 189 fő volt.

Dolgozói létszám változásai 2024. év során:

- a) 2024. szeptember 1-jétől az álláshelyek száma 2,5 fővel emelkedett az alábbiak szerint:
  - 1 fő háziorvosi asszisztens,
  - 1 fő felnőtt háziorvos,
  - gyermekorvos, fogorvos jogviszonyváltásból adódóan 0,5 fő.
- b) 2024. szeptember 1-jétől az álláshelyek száma 1 fővel csökkent az alábbiak szerint:
  - 1 fő iskolaorvos nyugdíjba ment.

2024. december 31-én a dolgozói létszám 191,5 fő volt.

A bérek és pótlékok a 3.2.6. pontban meghatározott jogszabályok alapján kerültek megállapításra. A főállású szakdolgozók valamennyien rendelkeznek a szükséges szakmai végzettséggel.

A bölcsődékben 35 fő főiskolai végzettségű és felsőfokú szakirányú végzettségű kisgyermeknevelő dolgozik.

A főállású szakdolgozók 100%-a rendelkezik a szükséges szakmai végzettséggel.

Bölcsőde	Kisgyermeknevelői létszám	Felsőfokú (BA) végzettség	Középfokú szakmai végzettség
Módszertani	23	6	17
Vackor	27	5	22
Napsugár	9	4	5
Rátót	2	1	1
Hóvirág	19	7	12
Aprófalvi	18	12	6
<b>Összesen:</b>	<b>98</b>	<b>35</b>	<b>63</b>

Intézményvezető: kisgyermeknevelő BA + pedagógus MA

A bölcsődei egységek szakmai vezetői közül

- 1 fő kisgyermekgondozó-nevelő + gyógypedagógus + szociálpedagógus (Hóvirág Bölcsőde)
- 1 fő kisgyermeknevelő BA (Aprófalvi Bölcsőde)
- 2 fő kisgyermeknevelő BA (Napsugár, Rátóti és Vackor Bölcsőde)
- 1 fő egészségügyi szakgondozó, bölcsődei szakgondozó, szociálpedagógus (Módszertani Bölcsőde)

A technikai személyzet (szakács, varrónő) is szakképzett.

A bölcsődék konyháiban szakképzett szakácsok főznek, az öt bölcsőde élelmezését egy élelmezésvezető koordinálja, kettő gazdasági ügyintézőnek középfokú közgazdasági végzettsége, három gazdasági ügyintézőnek pedig élelmezésvezetői végzettsége van.

### 3.2.5. Továbbképzések

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet alapján 2024. évben 48 fő vett részt továbbképzésben, mellyel megszerezték a kötelező továbbképzési pontokat. 2024-ben alapszintű vezetőképzésre egy bölcsődei egységvezető volt kötelezett.

### 3.2.6. Besorolások, bérek, pótlékok

A munkavállalók besorolása, a bérek és pótlékok az alábbi jogszabályokban foglaltak szerint kerültek megállapításra:

- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,

- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet,
- az NM. rendelet 1. (szakmai létszám irányszámai) és 2. (képesítési előírások) melléklete,
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény,
- valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet.

### 3.2.7. Érdekvédelem

Az Intézményben Érdekképviseleti Fórum (a továbbiakban: Fórum) működik 9 fővel. A Fórum az ügyrendben rögzítetteknek megfelelően tartotta meg éves ülését, mely során a szülők részéről új tagok megválasztására került sor. Az év folyamán az ellátással kapcsolatban nem történt megkeresés.

A gyermekjogi képviselő neve, telefonszáma a faliújságokon megtalálható. Itt látható a Fórum tagjainak neve és elérhetősége, amelyről a szülővel kötött megállapodásban is tájékoztatják a szülőket.

### 3.2.8. Jelzőrendszer

Az Intézmény kapcsolatai a társintézményekkel kidolgozott, a Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény családsegítőivel és esetmenedzsereivel rendszeres. A jelzőrendszer megbeszélésein minden esetben részt vettek a bölcsődevezetők, az esetmegbeszéléseken pedig a gondozott gyermek kisgyermeknevelője.

### 3.2.9. Az ellátás igénybevételének módja

1. A szülő, illetve a törvényes képviselő a felvételi kérelmet írásban az intézményvezetőhöz nyújtja be, melyhez csatolja a szükséges igazolásokat (pl.: munkáltatói igazolás, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat).
2. Az intézményvezető megállapodást köt a szülővel, illetve a törvényes képviselővel, amely tartalmazza a térítési díj mértékét, befizetésének határidejét is.
3. A megállapodással egyidejűleg átadásra kerül a házirend, tájékoztatást kap a szülő a panaszjog gyakorlásának módjáról.
4. A felvett gyermek adatai bölcsődénként számítógépen vezetett „Felvételi nyilvántartásba” kerülnek.
5. Az intézményi jogviszony megszűnéséről a szülő értesítést kap, és ezzel egyidejűleg értesül a térítési díj hátralék vagy túlfizetés összegéről is.

### 3.2.10. Nyilvántartások vezetése, adatkezelés

A személyes gondoskodásban részesülő személyekről az Intézmény vezetője nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza a Gyvt. 139. § (1c) bekezdésében

meghatározott adatokat, valamint az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját, a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, elmaradására, behajtására, illetve elévülésére vonatkozó adatokat.

Az Intézmény az ellátottakról az alábbi nyilvántartásokat vezeti:

- a Tr. 2. melléklete „Az ellátási napokon az ellátást igénybe vevők jelen- vagy távollétének dokumentálása”,
- a Tr. 4. melléklete „A gyermekétkeztetés igénybevételének dokumentálása”,
- a Gyt. 139. § (1) bekezdésében meghatározott adatokat,
- havi statisztika, bölcsődei kérdőív,
- felvételi nyilvántartás,
- csoportnapló,
- bölcsődei, gyermek-egészségügyi törzslap, fejlődési lap,
- Magyar Államkincstár Igénybevevői nyilvántartás (<https://tevadmin.nrszh.hu/tevadmin/Fooldal.xhtml>).

A felvételi nyilvántartás tartalmazza:

- a gyermek személyi azonosító adatait (gyermek neve, Taj száma, születési idő, lakcím),
- a gyermek, illetve törvényes képviselője lakcímét,
- a beíratása, illetve végleges távozása idejét,
- az ellátásáért fizetendő térítési díj összegét.

Az intézményvezető a Gyt. 135. § (2) bekezdésében meghatározott adatokat kezeli.

### 3.2.11. Adatvédelem

A Gyt. 134. § (3) bekezdésének megfelelően a bölcsődevezető biztosítja az adatok védelmét a véletlen vagy szándékos megsemmisítéssel, megsemmisüléssel, megváltoztatással, nyilvánosságra kerüléssel szemben, és azt, hogy azokhoz arra jogosulatlan szerv vagy személy ne férjen hozzá.

A GDPR előírásainak megfelelően az intézmény elkészítette az „Adattérképet”, a „Hozzájáruló nyilatkozatokat”, valamint az „Adatkezelési szabályzat” kibővítését.

Az ügyiratok kezelését – iktatás, irattározás, selejtezés – az intézmény iratkezelési szabályzata alapján az intézményvezető és a bölcsődei egységvezetők végzik.

### 3.2.12. Térítési díj

Az Ör.-ben került szabályozásra az intézményi térítési díj.

A bölcsődei ellátás térítési díja normál étkeztetés esetében 720 Ft/nap, diétás étkeztetés esetében 870 Ft/nap. A térítési díjjal kapcsolatos eljárás a jogszabályi előírásoknak megfelel.

### 3.2.13. Pályázatok

2024. évben nem volt pályázat.

### 3.2.14. Bűnmegelőzés

A bűnmegelőzés jegyében, a Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálatát által tartott esetmegbeszéléseken a szakmai vezető részt vesz. A két intézmény vezetője rendszeres, kiegyensúlyozott szakmai kapcsolatot tart fenn.

## **4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása**

### 4.1. A felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések 2024. évben

#### **4.1.1. A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya által végzett ellenőrzések tapasztalatai**

##### 4.1.1.1. Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény

4.1.1.1.1 Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény Család- és Gyermekjóléti Központ és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szervezeti egységeiben 2024. november 21. napján a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya hatósági ellenőrzést végzett.

Az ellenőrzésekről készült jegyzőkönyvben az ellenőrzést végző kormányhivatali dolgozó a következő összefoglalást készítette: „A család- és gyermekjóléti központ, valamint a család és gyermekjóléti szolgálat működésének vizsgálata során megállapítottam, hogy a fenntartó a szükséges személyi és tárgyi feltételeket maradéktalanul biztosítja. A helyszíni ellenőrzés során áttekintett nyilvántartások és a szűrőpróbaszerűen kiválasztott ellátotti iratok rendezettek, jogszerűek, szakszerűek, pontosan vezetettek. A gyermekek szabadidejének szervezését, a veszélyeztetettség megelőzését, valamint az észlelő- és jelzőrendszer működését a jogszabályi előírásoknak megfelelően végzik az intézményben. Mind az adminisztrációs munka, mind a szakmai munka megfelel a jogszabályi előírásoknak. Az engedélyes által működtetett szolgáltatások szakmai biztosítása, a szakmai tevékenység megfelel a jogszabályi előírásoknak.”

4.1.1.1.2. Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény családok átmeneti otthona szervezeti egységében 2024. november 27. napján a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi hatósági ellenőrzést végzett.

Az ellenőrzésekről készült jegyzőkönyvben az ellenőrzést végző kormányhivatali dolgozó a következő összefoglalást készítette: „Az összevont ellenőrzés keretében az ellenőrzésen részt vett a kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró szervezeti egysége. A Családok Átmeneti Otthona személyi és tárgyi feltételei tekintetében hiányosság nem állapítható meg. A térítési díjak megállapítása megfelel



a jogszabályi előírásoknak. A nyilvántartások és a dokumentáció vezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik. Az ellenőrzés során intézkedést igénylő jogsértést nem tártam fel.”

#### 4.1.1.2. Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény

A Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény Vackor Bölcsődéjében 2024. július 3. napján, a Módszertani Bölcsődében 2024. július 9. napján, a Rátóti Bölcsődében 2024. július 23. napján, a Napsugár Bölcsődében 2024. július 24. napján, az Aprófalvi Bölcsődében 2024. július 25. napján, a Hóvirág Bölcsődében 2024. július 26. napján a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya hatósági ellenőrzést végzett.

Az ellenőrzésekről készült jegyzőkönyvben az ellenőrzést végző kormányhivatali dolgozó a következő összegzést készítette: „A bölcsődei ellátás keretében a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelően biztosított a nevelés, gondozás feltételei, a szülő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetősége, a felszerelési jegyzékben az adott ellátási forma tekintetében meghatározott textília, bútorzat és egyéb eszközök és felszerelés, a játéktevékenység feltételei, a szabadban való tartózkodás feltételei és a gyermek élettani szükségleteinek és az egészséges táplálkozás követelményeinek megfelelő étkeztetés. A bölcsőde személyi és tárgyi feltételei megfelelnek a jogszabályi, illetve a szakmai követelményeknek.”

#### **4.1.2. A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály által végzett ellenőrzések tapasztalatai.**

##### 4.1.2.1. Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény

A hatóság a napközis táborokat ellenőrizte, szabálytalanságot nem tárt fel.

##### 4.1.2.2. Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény

A Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény Vackor Bölcsődéjében 2024. július 19. napján, a Módszertani Bölcsődében 2024. július 16. napján, a Rátóti Bölcsődében és a Napsugár Bölcsődében 2024. július 31. napján, az Aprófalvi Bölcsődében 2024. július 23. napján, a Hóvirág Bölcsődében 2024. július 25. napján a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya közegészségügyi, járványügyi, kémiai biztonsági ellenőrzést végzett.

A hatóság közegészségügyi hiányosságot egyik tagbölcsőde vonatkozásában sem tárt fel.

#### **4.1.3. Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal által végzett ellenőrzések tapasztalatai.**

##### **4.1.3.1. Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény**

2024. évben nem történt a hatóság részéről ellenőrzés.

##### **4.1.3.2. Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény**

2024. évben nem történt a hatóság részéről ellenőrzés.

#### **4.2. Fenntartói jogkörben végzett ellenőrzések tapasztalatai**

A fenntartó ellenőrzi, évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát.

##### **4.2.1. Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Közjóléti Irodája által végzett ellenőrzés tapasztalatai**

###### **4.2.1.1. Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény**

A fenntartó a Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény 3 szervezeti egységében 2025. március 3-10 között, személyesen 2025. március 5-én tartott összegző ellenőrzése során a személyi és szakmai előírások teljesülését, az intézmény működésének törvényességét, a szakmai jogszabályokban előírt feltételek megvalósulását, a szakmai munka eredményességét és a szakmai program végrehajtását vizsgálta 2024. évre vonatkozóan.

Az ellenőrzésről készült feljegyzés az alábbi megállapításokat tartalmazza:

Az Intézmény működésének szabályozottsága körében megállapítható volt, hogy rendelkezik működési engedéllyel, illetve szolgáltatói nyilvántartásba vétellel, alapító okirattal, szervezeti és működési szabályzattal, szakmai programmal, házirenddel.

Az Érdekképviselői Fórum a jogszabályi előírásoknak megfelelően működik a Családok Átmeneti Otthonában.

Az Intézményben három szervezeti egység működik (Család- és Gyermekjóléti Központ, Családok Átmeneti Otthona, Családika gyermekek napközbeni ellátása).

A személyi feltételek a jogszabályi előírásoknak megfelelnek. A szakmai munka minősége kiemelkedően magas színvonalú.

A Családikában és a Veszprém Rózsa utca 48. szám alatti telephelyen a tárgyi feltételek megfelelőek.

Az intézmény járműállománya két, több mint 15 éves személyautóból és egy szintén 15 éves kisbuszból tevődik össze. Ezeket folyamatosan használják, és egyre gyakoribb javításra szorulnak. A járműpark megújításához elengedhetetlen lenne legalább egy új jármű beszerzése.

A családok átmeneti otthonában bekövetkezett változások ellenére továbbra is szükséges hat ablak cseréje. A legfőbb célkitűzés azonban az, hogy pályázati források bevonásával megvalósulhasson az Intézmény infrastrukturális fejlesztése. Ennek révén a családok átmeneti otthonában CSAO áthelyezése, a gyermekek átmeneti otthonának kialakítása, valamint a Központ helyiségeinek bővítése is lehetővé válna.

#### 4.2.1.2. Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény

A fenntartó a Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény 6 szervezeti egységében 2025. február 15. és 2025. február 25. közötti időszakban tartott összegző ellenőrzése során a személyi és szakmai előírások teljesülését, valamint a szakmai jogszabályokban előírt feltételek megvalósulását vizsgálta.

Az ellenőrzésről készült feljegyzés az alábbi megállapításokat tartalmazza:

Az intézmény működésének szabályozottsága körében megállapítható volt, hogy mindegyik bölcsődei szervezeti egység rendelkezik működési engedéllyel, illetve szolgáltatói nyilvántartásba vétellel, alapító okirattal, szervezeti és működési szabályzattal, szakmai programmal, házirenddel.

Az Érdekképviselői Fórum a jogszabályi előírásoknak megfelelően működik.

A bölcsődékben foglalkoztatott szakalkalmazottak létszáma és képzése megfelel a jogszabályi előírásokban foglaltaknak.

A bölcsődékben biztosított a gyermekek életkorának és egészségi állapotának megfelelő környezet, a játéktevékenység és a szabadban való tartózkodás.

A gyermekek felvétele, a szülők/törvényes képviselők tájékoztatása a bölcsődei ellátás időtartamáról, módjáról a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik.

A bölcsődei dokumentációk megfelelnek a jogszabályban foglaltaknak és a Módszertani Útmutató előírásainak.

A személyi térítési díjak megállapítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

Összességében megállapítható, hogy az Intézményben kiemelkedő szakmai munka folyik, a gyermekcsoportokban a tárgyi feltételek többnyire korszerűek, a gyermekek igényeinek megfelelnek.

#### **4.2.2. Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Irodája által végzett ellenőrzés tapasztalatai**

##### **4.2.2.1. Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény**

A Belső Ellenőrzési Iroda 2024. április 8 – 2024. április 16-a között végzett ellenőrzést, melynek célja az intézmény személyi kiadásainak vizsgálata volt. Az ellenőrzés megfogalmazott javaslatokat, melyeket az intézmény 2024-ben a megadott határidőn belül aktualizálta a megadott dokumentációikban.

##### **4.2.2.2. Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény**

A Belső Ellenőrzési Iroda 2024-ben elvégezte „A Belső kontrollrendszer, szabályozottság vizsgálatát” és a „2024 évi átfogó rendszerellenőrzését” is. Az ellenőrzés eredményeként az intézmény megfelelő értékelést kapott.

#### **5. A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása**

Az Önkormányzat fenntartásában működő Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény vonatkozásában a megkezdett felújításokat előre ütemezett módon kell folytatni.

Pályázati kiírás esetén a gyermekek átmeneti otthonának létrehozása és a családok átmeneti otthona részére megfelelő elhelyezés biztosítása szükséges a jelenlegi helyett.

A szociális szakemberek munkája rendkívül érzelmileg és mentálisan megterhelő, ezért kiemelten fontos feladata az intézménynek, hogy kollégái mentális jólétét megőrizze.

#### **6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak, valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása**

A 2014. évi helyi önkormányzati választásokat követően Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 246/2014. (X. 31.) határozatával állandó bizottságként hozta létre a Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Bizottságot (a továbbiakban: Bizottság). A Bizottság által véglegesített Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Konceptiót a Közgyűlés a 2016. márciusi ülésén tárgyalta meg, és a 87/2016. (III. 16.) határozatával fogadta el a 2016-2025 évre vonatkozóan.

A Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Konceptió főbb pontjai:

- A Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Konceptió alapvető célja, szükségessége, alapelvei.
- Helyzetelemzés.
- Veszprém város bűnmegelőzési és biztonsági helyzete.
- A bűn- és baleset megelőzéssel összefüggő rendőrségi munka.
- Együttműködések, partnerség.

- A koncepció irányultsága.
- Stratégiai célterületek, programok.

A Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Koncepció felülvizsgálata 2024. évben megkezdődött, ebből a célból 2024. március 6-án – az érintett szakemberekből álló állandó tagokkal – megalakult Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Koncepciót Felülvizsgáló Munkacsoportja.

A Koncepció felülvizsgálata során indokolt volt a bűnelkövetői trendek változását, különösen az online térben elkövetett cselekményeket figyelembe venni, tekintettel arra, hogy a Városi Rendőrkapitányság bűnügyi statisztikái, és az országos tendenciák is azt mutatják, hogy az online térben elkövetett, a lakosságot célzó csalások egyre inkább domináns bűntényé válnak.

A Bizottság 2024. évben kilenc alkalommal ülésezett.

A Bizottság döntött az önkormányzat éves költségvetésében meghatározott, a Városi Közbiztonsági Keret előirányzatán belül, a Gyulafirátóti Polgárőr Egyesület (1.500 000 forint), a Veszprémi Polgárőr Egyesület (1.500 000 forint) támogatásának mértékéről.

Az Önkormányzat – a Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányságon keresztül – 14.000.000 forint összeggel támogatta a Veszprémi Rendőrkapitányság bűnmegelőzési tevékenységét.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közbiztonság megerősítése érdekében a helyi lakóközösségek részére nyújtható önkormányzati támogatásról szóló 38/2021. (XI. 25.) önkormányzati rendelete alapján történő pályázat kiírására 2024-ben egy alkalommal került sor, mely alapján egy pályázó társasház nyert 391.685 forint vissza nem térítendő támogatást kamerabeszerzés (felújítás/bővítés) céljára.

A Veszprémi Családsegítő és Gyermejkölési Integrált Intézmény tagja a Közterületek Biztonságáért Fórumnak, mely a megyeszékhely intézményeinek és lakosságának széles körű együttműködésével létrehozott bűnmegelőzési szakmai szervezet.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Szabs.tv.) 27. § (1) bekezdése alapján fiatakorú az, aki a szabálysértés elkövetésekor a tizennegyedik életévét betöltötte, de a tizennyolcadikat még nem.

A Szabs.tv. 134.§ (6) bekezdése szerint, ha az eljárás alapján a szabálysértési hatóság indokoltnak tartja, a fiatakorú védelembe vételét kezdeményezheti az erre hatáskörrel rendelkező szervnél.

Ugyanezen szakasz (6a) bekezdése alapján az elzárással is sújtható szabálysértés elkövetése miatt eljárás alá vont fiatakorú, vagy elzárással is sújtható szabálysértési tényállást megvalósított gyermekkorú esetében a szabálysértési hatóság, az előkészítő eljárást lefolytató szerv, vagy a bíróság a fiatakorú, illetve gyermekkorú védelembe vételét kezdeményezi az erre hatáskörrel rendelkező szervnél.

A Gyvt. 68/D.§ alapján a gyámhatóság a bűncselekmény vagy az elzárással is sújtható szabálysértés elkövetése miatt indult védelemben vétel iránti eljárásban, vagy a már fennálló védelemben vétel mellett az ügyészségnek, a nyomozó hatóságnak a bűncselekmény vagy a szabálysértési hatóságnak a szabálysértés elkövetéséről tájékoztató, a gyámhatóság felé tett jelzését követően megkeresi a pártfogó felügyelői szolgálatot környezettanulmány és a gyermek veszélyeztetettségének bűnmegelőzési szempontú kockázatértékelése (a továbbiakban: kockázatértékelés) beszerzése céljából.

A megkereséssel egyidejűleg megküldi a pártfogó felügyelői szolgálatnak a már fennálló védelemben vétel elrendeléséről szóló határozatot és a gyermekjóléti központ megelőző pártfogás elrendelésére vonatkozó javaslatát.

A pártfogó felügyelői szolgálat és a gyermekjóléti központ együttműködik a környezettanulmány és a kockázatértékelés elkészítésében, beszerzésében.

A gyámhatóság a pártfogó felügyelői környezettanulmány és kockázatértékelés alapján a védelemben vétellel egyidejűleg, vagy a már fennálló védelemben vétel mellett a bűnismétlés megelőzése érdekében

- a) a gyermek bűnmegelőzési szempontú veszélyeztetettségének magas foka esetén
  - aa) elrendeli a gyermek megelőző pártfogását,
  - ab) kötelezi a gyermeket és a szülőt vagy más törvényes képviselőt a megelőző pártfogó felügyelővel való együttműködésre, a megelőző pártfogó felügyelővel az általa meghatározott időközönként történő személyes találkozásra, és
  - ac) a megállapított magatartási szabályok betartására, vagy
- b) a gyermek bűnmegelőzési szempontú veszélyeztetettségének legalább közepes foka esetén a szülő vagy más törvényes képviselő kérelmének, a gyermekjóléti központ javaslatának és az eset összes körülményének figyelembevételével dönt a megelőző pártfogás mellőzéséről vagy az a) pontban foglalt intézkedések alkalmazásáról.

A magatartási szabályok kiterjedhetnek különösen annak meghatározására, hogy a megelőző pártfogás alatt álló gyermek

- a) kivel tarthat kapcsolatot,
- b) hol és milyen tevékenységgel töltheti a szabadidejét,
- c) életvezetése szempontjából milyen változtatások indokoltak és ezek megvalósulásához milyen feladatokat kell kitűzni.

A Gyvt. 40/A.§ (2) bekezdése alapján bc) alpontja alapján a család- és gyermekjóléti központ együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnismétlés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását.

A Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény 2024. évben 2 gyermek esetében tett javaslatot a megelőző pártfogás vonatkozásában. Ezen gyermekek esetében merült fel bűncselekmény vagy elzárással is sújtható szabálysértés elkövetése a Család- és Gyermekjóléti Központ ellátási területén (Veszprémi Járás).

A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) 105. § (1) bekezdése alapján fiatalkorú az, aki a bűncselekmény elkövetésekor tizenkettedik életévét betöltötte, de a tizennyolcadikat nem.

A Btk. 119. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy pártfogói felügyelet alatt áll a fiatalkorú

- a) a feltételes szabadság tartama,
- b) a próbára bocsátás próbaideje,
- c) a szabadságvesztés felfüggesztésének próbaideje,
- d) a javítóintézetből történő ideiglenes elbocsátás tartama,
- e) a feltételes ügyészi felfüggesztés tartama.

Ugyanezen szakasz (2) bekezdése alapján a fiatalkorúval szemben a jóvátételi munkavégzés előírása mellett pártfogó felügyeletet is el kell rendelni.

Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Igazságügyi Osztálya által szolgáltatott adatok alapján 2024. évben 25 esetben került elrendelésre pártfogói felügyelet bűncselekmény, 5 esetben pedig megelőző pártfogás szabálysértés elkövetése miatt Veszprémben.

### **A gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők száma, az általuk elkövetett bűncselekmények száma, a bűnelkövetés okai 2024. évben**

Megelőző pártfogás	2023	2024
Gyermekek (14 év alatti)	2	1
Fiatalok (14 év -18 év közötti)	4	4
Ebből:		
Vagyonelleni bűncselekmény, lopás	3	1
Csalás	1	0
Garázdaság	1	1
Testi sértés	1	1
Rongálás	0	1
Hamis vád	0	1
Pártfogói felügyelet		
Gyermekek (12 év alatti)	0	0
Fiatalok (12 év -18 év közötti)	19	25
Ebből:		
Vagyonelleni bűncselekmény, lopás	3	4
Garázdaság	8	12
Testi sértés	2	1
Kábítószer birtoklása	4	5
Hamis vád	1	0
Információs rendszer felhasználásával elkövetett csalás	1	1
Rongálás	0	1
Személyes adattal visszaélés	0	1

2023. évhez viszonyítva a fiatalkorúak körében

- a) a megelőző pártfogás elrendelésére okot adó bűncselekmények köre a rongálással és a hamis váddal,
- b) a pártfogói felügyelet elrendelésére okot adó bűncselekmények köre a rongálással és a személyes adattal visszaéléssel bővült.

A bűnelkövetés háttérében álló leggyakoribb veszélyeztető tényezők a gyermekek, fiatalok esetében:

- a) Alacsony iskolai végzettség, a korai iskolai elhagyás, lemorzsolódás, párosulva az egyén motiválatlanságával.
- b) A család diszfunkcionális működése mely magában hordozza a különböző deviáns magatartási formák kialakulásának lehetőségét, az érzelmi elhanyagolást, a társadalmilag nem elfogadható mintakövetést.
- c) A mentális problémák elszigetelődéshez vezethetnek.
- d) A tudatmódosító szerek egyre nagyobb mértékű elterjedése.
- e) Az online terek hamis illúziói következtében nem a valós norma és értékrend érvényesül.

## **7. Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata és a civil szervezetek közötti együttműködés a drog prevencióban**

„A drogok súlyosan veszélyeztetik az emberiség egészségét és jólétét, az államok függetlenségét és demokráciáját, a nemzetek stabilitását, a társadalmak felépítését, valamint az emberek és családok millióinak méltóságát és reményét.” (Részlet az ENSZ által New Yorkban, 1998. júniusban elfogadott Politikai Deklarációból.)

Az EU hatályos Kábítószer-ellenes Stratégiája – 2021-2025-ös évekre – határozza meg az újabb kábítószerrel kapcsolatos cselekvési terv alapját.

A stratégia alapját képezik a vonatkozó ENSZ egyezmények (az ENSZ 1972. évi jegyzőkönyvvel módosított 1961. évi egységes kábítószer-egyezménye, a pszichotróp anyagokról szóló egyezmény (1971.), valamint a kábítószer és pszichotróp anyagok tiltott kereskedelme elleni egyezmény (1988.) is, amelyek a kábítószer-probléma kezelésének fontos jogi eszközei. Az ENSZ Közgyűlés 1998. évi, kábítószerokról szóló rendkívüli ülészaka megerősítette az egységes és kiegyensúlyozott megközelítés fontosságát, amely szerint a kábítószer-politikában a kínálat csökkentése és a kereslet csökkentése egymást kölcsönösen erősítő elemek.

Az Országgyűlés a 80/2013. (X. 16.) OGY határozatával elfogadott „Tiszta tudat, józanság, küzdelem a kábítószer-bűnözés ellen” Nemzeti Drogellenes Stratégiája szintén 2020-ig határozta meg a cselekvési tervet. Új dokumentumot nem fogadott el az Országgyűlés, azonban a stratégia hatására elindult folyamatok a 2021 és 2022-es években is a korábbi stratégia szemléletének megfelelően alakultak.

A Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (a továbbiakban: KEF) 2000. decemberi megalakulását követően Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának



Közygylése elöször 2003. április 29-én, majd 2008. október 30-án a 280/2008. (X. 30.) határozatával elfogadta a helyi kábítószerügyi stratégiákat.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közygylése – a kábítószer problémával kapcsolatos társadalmi összefogás szükségességét elismerve a 2022-2025-ig tartó időszakra vonatkozóan Veszprém város Kábítószerügyi Stratégiáját, mint a drogprobléma kezelésének fejlesztési tervét a 329/2021. (X. 28.) határozatával fogadta el.

A KEF 2024. évi tevékenysége:

A 2024. évben a megvalósítani tervezett középtávú feladatok a következők voltak:

## EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS ÉS KÁBÍTÓSZER-MEGELŐZÉS

KÖZÉPTÁVÚ FELADATOK (2024)	
K1	<b>Drogügyi koordinátor-hálózat a köznevelésben:</b> az intézményben jelen lévő, a témához kapcsolódó képzésen részt vett dedikált szakember kijelölése (pedagógus, iskolai szociális munkás, egyéb szakmai segítő, stb.).
K2	<b>„Szülők iskolája 2.0”</b> A családok érzékenyebbé tétele a kábítószerproblémák felismerésében és kezelésében: a közösségimédia felhasználásával tartalmak generálása és kampányok indítása kifejezetten a szülőkre, felnőtt közegre fókuszálva.
K3	<b>Munkahelyi egészségfejlesztési programok</b> kialakítása, nagyvállalatok bevonása
K4	<b>„Beyond Trip - A szeren túl”</b> - Alternatív, drogmentes szórakozóhelyek kialakítási lehetőségének vizsgálata: az <b>EKF infrastruktúrájára is gondolva</b> annak vizsgálata, hogy a szórakozást, technológiai attrakciókat, a művészeteket és a sportot egyszerre felkínáló, azonban a drogmentességet is megkövetelő alternatív szabadidő-eltöltési tér kialakítható-e és milyen feltételekkel.
K5	<b>„MyAddicts” – Addikciós gyorseszteszt fejlesztése:</b> kifejezetten a viselkedési addikciók vonatkozásában önértékelésre alkalmas, az online térben alkalmazható mérőeszköz szakmai-módszertani fejlesztése
K6	<b>Interaktív foglalkozások</b> bevezetése a középiskolások alkoholfogyasztásának visszaszorítására (pl. a Collingwood Learning által kifejlesztett Szétcsúszva program).
K7	<b>Prevenációs foglalkozás</b> kialakítása a fiatalok körében kialakult „rohamivászat” visszaszorítására: Junibor-kostolók (fiatal borászok szervezete közreműködésével) a kulturált alkoholfogyasztás népszerűsítésére.
K8	<b>Iskolai médiumok</b> (iskolarádió, iskolaújság) és a diákönkormányzatok bevonása a drogprevenációs tartalmak megosztására.

## KEZELÉS, ELLÁTÁS, FELÉPÜLÉS

KÖZÉPTÁVÚ FELADATOK (2024)	
K1	<b>Addiktológiai osztály</b> létesítése Veszprémben.
K2	<b>Viselkedési addikciók terápiás intézménye:</b> a tanácsadások, szolgáltatások, közösségi aktivitások, prevenció és PR-tevékenységek komplex működtetésére alkalmas szakmai és intézményi háttér kialakítása,
K3	<b>Mindennapi addikcióinkkal,</b> nemzetünk általános egészségi állapotával szembesítő <b>kampány indítása</b> a változás igényének felébresztésével.
K4	<b>Az addikciók kezelésében a családrendszeres szemléletű megközelítés alkalmazása,</b> ennek módszertani támogatása („a drogos családtag a család hibás működésének a tünete”).
K5	A felépülés támogatásában <b>az egyházak szakmai és módszertani részvételének</b> kidolgozása, elindítása.

## KÍNÁLATCSÖKKENTÉS

KÖZÉPTÁVÚ FELADATOK (2024)	
K1	Új elemek bevezetése a kínálatcsökkentésben: a <b>jó gyakorlatok adaptálása.</b>
K2	A <b>térfigyelő-rendszer továbbfejlesztése</b> az iskolák és szórakozóhelyek környékén az utcai kábítószer-kereskedelem visszaszorítására.
K3	Az oktatási intézményekben dolgozó, vagy munkájukat azokkal szoros együttműködésben végző személyek <b>oktatása, érzékenyítése a drogproblémák felismerésére, különös tekintettel a dizájn drogokra.</b>

A KEF 2024. június 24. napján „Ahol az egyéni hangok közösen alkotnak új valóságot” címmel szervezett Konszenzus Minikonferenciát, ahol egy rövid kisfilm bemutatását követően többek között a Veszprém Vármegyei Rendőr-főkapitányság keresletcsökkentést célzó drogreprevenációs tevékenysége került bemutatásra, majd az Alkohol Drogsegély Ambulancia Egyesület elnöke a „Prevenció On The Spot” tartott előadást. A rendezvény a KAB-KEF-21-0004 „KEF-ek fejlesztésére Veszprém megyében” program keretében a Kulturális és Innovációs Minisztérium támogatásával valósult meg.

A KEF tagjai 2024. évben az alábbi tevékenységeket folytatták a kitűzött célok megvalósítása érdekében:

A Veszprémi Családsegítő és Gyermejköltségi Integrált Intézmény iskolai és óvodai szociális munkát végző dolgozói az óvodákban és az iskolákban, valamint szülői csoportokban egyaránt tartanak drog-prevenációs előadásokat. Az intézmény ad helyet több anonim önszorgó közösség működésének, továbbá 2 fő addiktológiai konzultáns segíti a szerhasználattal kapcsolatos problémák kezelését.

Az intézmény az elmúlt évben új, az ellátottak számára nyitva álló helyiséget működtet JUTASI közTÉR elnevezésű (8200 Veszprém, Március 15. utca 2/A., földszint alatt található), közösségi tér funkcióval működő helyszínen. Lakótelepi környezetben, utcai és lakótelepi szociális munkát nyújt az ifjúság számára.

A Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Integrált intézmény ifjúságorvosai és iskolai védőnői városunk összes köznevelési, illetve oktatási intézményében végeznek drog-prevenációs feladatokat.

Fenti intézmények működéséhez szükséges forrást tartalmazza az Önkormányzat éves költségvetése.

Az Alkohol Drogsegély Ambulancia (a továbbiakban: ADA) és az Önkormányzat között 2000 óta megkötött ellátási szerződés alapján a szenvedélybetegek nappali intézményének működtetésére 2024. évben 12 millió forint támogatást nyújtott.

Az ADA a 2024. évre vonatkozó beszámolója alapján a szenvedélybetegek nappali intézményének keretén belül 37 kábítószerfüggő személyt vett gondozásba.

A Napsugár Klubot az ADA álmolta meg és hozta létre az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program pályázatának sikeres elnyerésével 2019-ben. Célja, hogy egy olyan közösségi ér kialakítása a lakótelep szívében a gyermekek, fiatalok számára, ahol fontos az értékközvetítés, egymás elfogadása, az érzelmi élet támogatása. Erre az alaptevékenységre épül a Napsugár Klub működésének koncepciója, amelyet a Veszprém-Balaton 2023 Európa Kulturális Fővárosa Program Kulturális-Művészeti Programok Támogatása című pályázatának köszönhetően tudtak megvalósítani.

A Napsugár Klubban változatos, színes kulturális és művészeti programokat valósítunk meg, amelyek kinyitják a kaput a látogatók számára a művészet és kultúra iránti nyitottság, befogadás, érzékenyebbé válás felé.

A mindenki számára nyitott és ingyenes programkínálatban a kulturális és művészeti edukáción belül a fő hangsúlyt az élmény alapú módszerek alkalmazása kapja, amelyen keresztül a résztvevők sikerélményhez jutnak, kreatív adottságaik felszínre kerülnek. A résztvevőket segítve, alulról építkezve, olyan hiánypótló, felzárkóztató minőségi kulturális és művészeti közösségi élményt adó programokon vehetnek részt, amelyek során nagy hangsúlyt kap a közösségi szemléletformálás is, és amely által fontos közösségi célkitűzésként a helyi közösség egy kreatív térben kövacsolódhat össze.

A kínálatban jutalommal járó kreatív pályázatok, zenetanítás, meseterápia, művészeti workshopok, zenés, és sok egyéb kreatív művészeti és kulturális foglalkozás található. A klub munkanapokon 12-18 óra között van nyitva Veszprémben a Damjanich u. 7/A. földszintjén.

Az Önkormányzat a Napsugár Ifjúsági- és Gyermek Klubot 2024. évben 12 millió 695 forinttal támogatta prevenciós tevékenységének sikeres megvalósítása érdekében.

**Veszprém,** 2025. április 7.

**Porga Gyula s. k.**