



Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a településkép védelméről szóló 23/2017. (IX.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: TKR) 4/A. §-a alapján

2026. ÉVI HELYI ÉRTÉKVÉDELMEHEZ KAPCSOLÓDÓ TÁMOGATÁS

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Veszprém, 2026. július

I. Pályázat célja:

Veszprém városában több mint 250 egyedi helyi védettségű épület, építmény található a műemlékeken kívül, valamint számos településképileg értékes, de nem védett ház. Ezek elsősorban a Belváros, Dózsaváros és Jeruzsálemhegy területén találhatóak, de Jutaspusztán, Gyulafirátóton is akadnak régi épületek, egyedi nyílászárók, szép kémények, vakolatdíszek, kerítések. Ezek megtartása, a hagyományos tetőfedés vagy a fa nyílászárók megőrzése, felújítása vagy hasonlóra cserélése mindenki számára egyértelműen kívánt cél a kedvezőbb városkép érdekében.

A pályázat kiemelt célja, hogy segítse, támogassa, ösztönözze a tulajdonosokat az értékőrző beruházásokra, felújításokra. Ezek ugyan néha költségesebbek, de végül szebb megoldásokat eredményeznek, mint egy egyszerű mai építészeti megoldás. A pályázat épp ezeket a kisebb beruházásokat kívánja az Önkormányzat elkülönített keretéből támogatni.

II. Rendelkezésre álló pénzügyi keret

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) pályázatot hirdet az Önkormányzat 2026. évi költségvetésében elkülönített „Településkép és értékvédelmi feladatellátás” alszámla terhére.

Jelen pályázaton rendelkezésre álló keretösszeg: 5.000.000 Ft.

III. Pályázat benyújtására jogosultak

1.) A Veszprém Megyei Jogú Város közigazgatási területén lévő

- helyi védettség alatt álló ingatlanok tulajdonosai (1. sz. melléklet)
- településképileg jelentős, elsősorban helyi értékvédelmi területen található ingatlanok tulajdonosai (2. sz. melléklet szerint)

Az alábbi linken található a TKR., illetve annak 2. és 3. melléklete, amely az érintett ingatlanokat felsorolja, lehatárolja:

<https://or.njt.hu/eli/734202/r/2017/23>

2.) Pályázatot azok nyújthatnak be, akik **rendelkeznek** a tervezett / elvégzett építési tevékenységekkel kapcsolatos, Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Főépítészeti Irodája által kiadott, **támogató tartalmú településkép-védelmi szakmai konzultációs jegyzőkönyvvel**¹.

3.) A pályázaton nem vehetnek részt az önkormányzati és állami tulajdonú ingatlanok.

4.) Nem nyújtható támogatás azon ingatlan tulajdonosok részére:

- akiknek esedékes, és meg nem fizetett köztartozásuk van
- akik az aktuális pályázatban megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatottak

¹ A településkép-védelmi szakmai konzultáció a TKR. 30.§ (1) bekezdése alapján folytatható le a TKR. 5. mellékletének (kérelem) és a tervezett munkálatok bemutatásának, leírásának E-papíron történő megküldésével. Az eljárás időigénye: 15 nap. <https://veszprem.hu/polgarmesteri-hivatal/ugyintezes/telepuleskep-varosrendezes/i-2-telepuleskep-vedelmi-szakmai-konzultacio/>

Egy ingatlanra vonatkozóan **kizárólag egy pályázat nyújtható be** a pályázati kiírás keretében. Ha az ingatlan tulajdonosai egynél több pályázatot nyújtanak be a pályázati kiírás keretében, az időben elsőként benyújtott pályázat kerül elbírálásra, a többi pályázat érvénytelennek minősül.

IV. Támogatás mértéke, módja és időszaka

A támogatás mértéke:

A tervezett/elvégzett építési munka bekerülési költségének (anyag és munkadíj) maximum 50%-a, de legfeljebb 1.000.000 Ft

A támogatás módja:

A támogatás vissza nem térítendő támogatás.

A nyertes pályázókkal támogatási szerződést köt az Önkormányzat, amely feltétele a támogatás igénybevétele.

Pályázati támogatást utófinanszírozással és kizárólag bankszámlára történő utalással teljesíti az Önkormányzat.

A támogatott időszak:

A támogatás felhasználásának időszaka: 2025. július 1. - 2027. december 31.

A Program megvalósítását szolgáló támogatás felhasználása a 2025. július 1. - 2027. december 31. közötti időszakban keletkezett számviteli bizonylatokkal igazolható, amely bizonylatokhoz kapcsolódó pénzügyi teljesítés utolsó napja 2028. január 15.

Beszámolási határidő a támogatási szerződésben rögzített program befejezési időpontját követő 30. nap, de legkésőbb 2028. január 31.

V. Támogatható tevékenységek:

Az 1. számú mellékletben szereplő építmények és 2. számú melléklet szerinti védett területen lévő építmények közterületről láthatóan megjelenő

- homlokzatának felújítása, pótlása, javítása
- külső nyílászáróinak cseréje, felújítása, javítása, pótlása
- tetőszerkezetének, tetőfedésének, bádogos szerkezeteinek felújítása, cseréje, pótlása, javítása
- kéményének javítása, felújítása, pótlása, cseréje
- kerítések, kertkapuk felújítása, cseréje, pótlása, javítása.

Egyazon épület, ingatlan utcai kerítésének és kapuinak értékmegőrző külső felújításához vagy állagmegóvásához – a vis maior következtében előálló indokolt eseteket kivéve – 10 évenként legfeljebb egy alkalommal igényelhető támogatás.

Elszámolható költségek:

- építési költségek: anyagdíj és munkadíj

VI. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot 2026. szeptember 15. napjáig (23:59 óráig) lehet benyújtani (az elektronikus beküldés dátuma számít) az alábbiak szerint:

- a pályázati anyagot **cégkapun/ügyfélkapun keresztül elektronikus úton kell benyújtani.**

Hivatali kapu elérhetőség: rövid név: **VESZPREM**; KRID kód: 203273755

- **a cégkapun/ügyfélkapun keresztül benyújtás tárgya az alábbi: „Helyi Értékvédelemhez kapcsolódó támogatás 2026”.**

The screenshot shows a web form with the following fields:

- TÉMACSOPORT** (Topic): Önkormányzati igazgatás
- ÜGYTÍPUS** (Case Type): Településképi és városépítési ügyek
- CÍMZETT** (Addressee): VESZPRÉM MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A pályázatokat kizárólag a VII. pontban felsorolt dokumentumok együttes benyújtásával lehet megtenni. **A pályázati adatlap nélkül beküldött pályázatokat az Önkormányzat értékelés nélkül elutasítja.**

A pályázati dokumentumokat kizárólag PDF formátumú fájlok csatolásával lehet benyújtani. A mellékletként csatolt dokumentumok hitelessége a benyújtó felelőssége. **Felhívjuk a figyelmet, hogy nem PDF formátumban csatolt dokumentáció a pályázat eredménytelenségét eredményezheti.**

VII. Benyújtandó dokumentumok:

- Pályázati adatlap – 2026. évi helyi értékvédelemhez kapcsolódó támogatás (3. sz. melléklet)
- Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat (4. sz. melléklet)
- Meghatalmazás (amennyiben nem az ingatlan tulajdonosa nyújtja be a pályázatot) (5. sz. melléklet)
- Nyilatkozat a tervezett munkálatokhoz szükséges önerő rendelkezésre állásáról (6. sz. melléklet)
- A tervezett /elvégzett munkálatokkal kapcsolatosan Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Főépítési Irodájával lefolytatott településképi-védelmi szakmai konzultáció jegyzőkönyve
- A tervezett költségeket alátámasztó árajánlat, szerződés vagy már meglévő számla
- Fotódokumentáció a felújítandó építmény, építményrész meglévő állapotáról (4-8 db fotó)
- Társasházi / lakásszövetkezeti tulajdonban lévő ingatlanok esetén további benyújtandó dokumentumok:
 - Közgyűlési határozat a tervezett munkálatokról és a pályázat beadásáról és az önerő rendelkezésre állásáról (7. sz. melléklet)
 - A közös képviselő / tisztségviselő / igazgatóság kinevezéséről szóló közgyűlési határozat

- Közös képviselő hiányában közgyűlési határozat a pályázattal kapcsolatosan ügyintézésre meghatalmazott személy kinevezéséről
- Összeférhetlenségi nyilatkozat (8. sz. melléklet)

VIII. A pályázat hiánypótlása

A pályázat beérkezését követően az Önkormányzat megvizsgálja, hogy a támogatási kérelem megfelel-e a jogosultság, a benyújtás és a teljesség feltételeinek (a benyújtó a formanyomtatvány minden kérdésére választ adott, minden kötelező mellékletet tartalmaz, cégszerű aláírás megtörtént stb.).

Amennyiben a pályázó hiányosan nyújtja be pályázatát, a kiíró a pályázat ellenőrzését követően Ügyfélkapun keresztül hiánypótlásra szólítja fel.

A hiánypótlás a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül teljesíthető, gazdasági társaságok esetén cégkapun, magánszemélyek esetén ügyfélkapun keresztül.

A hiánypótlás kézhezvételének napja az a nap, amikor pályázó a cégkapun vagy ügyfélkapun keresztül küldött dokumentumot letölti. Az elektronikus úton kiküldött dokumentum feltöltését a rendszer visszaigazolja. Ha a pályázó az elektronikus úton megküldött iratot nem vette át, akkor az iratot a feltöltést követő 5 munkanapon belül kézbesítettnek kell tekinteni (kézbesítési vélelem).

A hiánypótlás kizárólag PDF formátumú fájlok csatolásával lehetséges. A mellékletként csatolt dokumentumok hitelessége a benyújtó felelőssége. **Felhívjuk a figyelmet, hogy nem PDF formátumban csatolt dokumentáció a pályázat eredménytelenségét eredményezheti.**

Hibás adatok megadásából származó hátrányok a pályázót terhelik, illetve a benyújtott pályázat érvénytelenségét eredményezheti.

A hiánypótlás elmulasztása vagy határidőn túl történő teljesítése a pályázat érvénytelenségét eredményezi.

Hiánypótlásra a megadott határidőn belül egy alkalommal van lehetőség. A hiánypótlási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség.

Formai hibásnak minősül a pályázat, amennyiben az alábbi hibákat tartalmazza:

- Bármely kötelező melléklet hiánya (kivéve a pályázati adatlap, amelynek hiánya automatikusan a pályázat érvénytelenségét eredményezi)
- Hiányzó aláírás vagy aláírások (a „szervezet hivatalos képviselője” és/vagy az „aláírás / cégszerű aláírás” résznél).
- Az építési tevékenység időpontja – részben vagy egészben – nem a kiírásban szerepeltetett megvalósítási időszakra esik, vagy a pályázat nem a kiírásban meghatározott időszakban felmerült építési költségekre vonatkozik.
- Költségvetési tábla hibás kitöltése; az eltérő végösszegek alapján ismeretlen a teljes költségvetés.
- Valamely kötelezően kitöltendő rész, nyilatkozat, táblázat hiányos kitöltése vagy üresen történő beküldése.

Nem minősül formai hibának a pályázati űrlap ki nem töltött és kitöltött állapota közötti oldaltörés, betűtípus változás és egyéb szövegszerkesztési eltérés, amennyiben a teljes szöveg (beleértve a sorrendet és a táblázatok meglétét sorok számától függetlenül) változatlan marad.

IX. A pályázatok kezelése, elbírálása

A pályázatok kezelése:

A pályázatokat a Polgármesteri Hivatal iktatja és archiválja.

Az Önkormányzat – a nyertes pályázók esetében – a támogatott nevét, az odaítélt támogatás tárgyát és összegét az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján hozzáférhetővé teszi a nyilvánosság számára.

A pályázat eredménye a <https://veszprem.hu> honlapon közlésre kerül.

Adatkezelési tájékoztató elérhetősége: <https://veszprem.hu/adatvedelem-tartalom-es-adatkezeles/>

A pályázatok elbírálása:

1. Érvénytelen a pályázat, és nem kerül elbírálásra, ha
 - jelen kiírás VI. pontjában megadott határidőn kívül nyújtották be a pályázatot,
 - pályázati adatlap nem került csatolásra,
 - a hiánypótlást nem vagy nem határidőn belül teljesítették,
 - ugyanarra az ingatlanra több pályázat benyújtására került sor, az utóbb benyújtott pályázatok érvénytelenek,
 - a hiba jellegétől függően hibás adatok szolgáltatása esetén.
2. Az érvényes pályázatok elbírálása:
 - 2.1. A benyújtott és érvényes pályázatok értékelését – a TKR. 4/C. §-a szerint – a munkacsoport végzi, az alábbi szempontrendszer alapján, és írásbeli javaslatot terjeszt a Közgyűlés elé.

| Az elbírálás szakmai szempontrendszere | |
|---|----------|
| megnevezés | pontszám |
| helyi védelem alatt áll | 0-5 |
| településképileg jelentős területen található (pl.: helyi értékvédelmi területen, fő közlekedési útvonal, várból való látvánnyal érintett terület) | 0-5 |
| az építmény településképben való jelenlegi megjelenése | 0-5 |
| veszélyes állapot megszüntetésére vonatkozik-e a felújítási tevékenység | 0-5 |
| komplex felújítás: több tevékenységre kiterjedő felújítás valósul meg (pl.: nyílászárócseré, kéményfelújítás és homlokzati megújítás is megvalósul) | 0-5 |

0: a legkevésbé / nem, 5: a leginkább /igen

- 2.2. A támogatásban részesülők köréről és a támogatás összegéről a Közgyűlés dönt a pályázat benyújtási határidejét követő 90 napon belül. A pályázati döntéseket a döntéshozó nem indokolja, illetve nem fogad el azokkal kapcsolatos panaszt.

- 2.3. A pályázat kiírója az igényelt támogatás összegénél kevesebb összegű támogatás megítéléséről is dönthet.
 - 2.4. Amennyiben a program lebonyolítására rendelkezésre álló keret nem elegendő a beérkezett támogatási igények kielégítésére, a Támogató forráshiányra hivatkozva a támogatási igényeket elutasíthatja.
3. A pályázók kiértékelése:
- 3.1. A Közgyűlés döntését követő 15 napon belül az igénylők kiértékelésre kerülnek, a nyertes pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt.
 - 3.2. A nyertes pályázó a támogatás tényéről és mértékéről szóló írásos értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül köteles az értesítésben felsorolt, szerződéskötéshez szükséges dokumentumokat visszaküldeni.

X. Elszámolás

A támogatott számára megítélt támogatást kizárólag a pályázatban benyújtott célokra lehet felhasználni.

Amennyiben nem a benyújtott pályázatban rögzített terv vagy nem a jogszabályi előírások szerint került a munka elvégzésre, úgy a támogatás nem kerülhet kifizetésre.

Pályázati támogatást utófinanszírozással egy összegben és kizárólag bankszámlára történő utalással teljesíti az Önkormányzat.

Amennyiben a tényleges bekerülési költség a pályázatban foglalthoz képest kevesebb, akkor a támogatás összege a különbözet mértékével csökken. Költségnövekedés esetén többlettámogatás nem igényelhető.

A támogatás összegének felhasználásáról a támogatott a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót benyújtani a Munkacsoport részére.

Amennyiben a támogatott az ÁFA törvény alapján az ÁFA levonási jogával élni kíván, akkor a támogatás felhasználásáról nettó (ÁFA nélküli) éréken köteles elszámolni.

A támogatás 2027. december 31-ig használható fel és legkésőbb 2028. január 31. napjáig kell elszámolni.

A támogatottnak a pénzügyi elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia:

- a) a kitöltött – támogatási szerződéshez csatolt – elszámoló lapot
- b) a támogatás felhasználását igazoló záradékolt számláknak a támogatott képviselője által hitelesített másolatát

Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányain – másolást megelőzően – szükséges feltüntetni a következő záradékot: „..... Ft elszámolva Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata felé a FOE/.../ 2026 számú támogatási szerződés terhére.”

- c) a számlákat igazoló alábbi dokumentumok a támogatott képviselője által hitelesített másolatát:
 - a munkálatok elvégzéséhez szükséges szerződések / megrendelők
 - teljesítésigazolások
 - a számlák kifizetését igazoló kiadási pénztárbizonylatokat / átutalást igazoló banki kivonatokat
- d) a támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolót.

A beszámoló és az elszámolás elfogadása, a támogatás kifizetése:

A támogatási szerződésben rögzített határidőn belül benyújtott szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtását követő 15 napon belül az elvégzett munkálatok benyújtott pályázat szerinti és megfelelő minőségben történt elvégzését a Polgármesteri Hivatal megfelelő szakismerettel rendelkező munkatársa ellenőrzi.

A szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás megfelelősége esetén 15 napon belül a támogatás kifizetésre kerül, melyről a támogatott értesítésre kerül.

Ha a támogatott a támogatási szerződésben foglalt elszámolási határidőig nem vagy nem a jogszabályokban, a TKR.-ben és a támogatási szerződésben meghatározottak szerint számol el a támogatás felhasználásáról, akkor az elszámolás részben vagy egészben elutasításra kerül. Ebben az esetben a támogatási összeg vagy a támogatási összegnek az elszámolással el nem fogadott része nem kerül kifizetésre.

XI. További információ, kapcsolat:

Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Főépítési Iroda

Schvarczné Kocsi Tímea főépítési referens

tel: +36-88/549-100, mellék: 288 vagy +36-30/182-9307

e-mail: foepitesz@gov.veszprem.hu